



ISTITUTO TECNICO STATALE  
"MARCHI - FORTI"  
Viale Guglielmo Marconi n°16 - 51017 PESCIA (PT) -

Tel. 0572 / 451565 - Fax 0572 / 444593

E-mail: PTTD01000E@PEC.ISTRUZIONE.IT

Itc.marchi@tin.it

Sito internet: www.itcmarchi.it



Prot. n. 1586/13

Pescia, 07/03/2018

Spett.le Compagnie Assicuratrici varie

AL SITO  
WEB DELLA SCUOLA

**Oggetto: Indagine di mercato per l'affidamento del servizio di assicurazione in favore degli studenti e del personale per gli anni scolastici 2018/19-19/20-20/21 mediante procedura di affidamento diretto per contratti sotto soglia di rilevanza comunitaria ex art. 36 comma 2 lettera a D.Lvo 50/2016 come modificato dal D.Lvo 56/2017**

**C.I.G. n° ZA422997FA**

**DECORRENZA dalle ore 24:00 del 12/09/2018 SCADENZA ore 24:00 del 12/09/2021**

Con la presente sottoponiamo alla Vostra cortese attenzione l' esigenza di assicurare la scrivente Istituzione Scolastica per i rischi di Responsabilità Civile Terzi (RCT) e prestatori di lavoro (RCO), Infortuni, Tutela Giudiziaria, Malattia e Assistenza studenti e personale per gli anni 2018/19-19/20-20/21

**Soggetti ammessi a partecipare:**

I soggetti che possono presentare offerta sono tutti quelli previsti dal Codice delle Assicurazioni e regolarmente iscritti nella sezione A del RUI. L'intero servizio dedotto in polizza dovrà essere fornito direttamente alla scuola contraente e sarà interamente contenuto all'interno del capitolato affidato, senza possibilità di rinviare ad altri contratti, accordi o provvedimenti. Ai fini della presente indagine pertanto, le Imprese Assicuratrici offerenti potranno partecipare anche tramite agenzie debitamente dotate di procura speciale per la partecipazione, che dovrà essere allegata in copia all'offerta **a pena di esclusione**. In tal caso, i documenti costituenti l'offerta – secondo le modalità di presentazione di seguito indicate – dovranno essere sottoscritti **dal legale rappresentante dell'Impresa Assicuratrice o dai procuratori speciali dell'agenzia**, fermo restando che la documentazione contrattuale relativa al servizio assicurativo offerto (intendendosi per tale le condizioni generali di polizza, eventuali varianti, appendici, deroghe e ogni altro documento relativo al programma tecnico assicurativo) dovrà comunque essere redatta, **a pena di esclusione**, su carta intestata della compagnia offerente e sottoscritta **dal suo legale rappresentante o procuratore speciale debitamente autorizzato**, ai fini della certezza della provenienza di detti documenti.

**Requisiti per la partecipazione**

La possibilità di presentare un'offerta è riservata alle Imprese Assicuratrici in possesso dei seguenti requisiti di carattere generale:

- Il possesso dell'autorizzazione del Ministero dell'Industria o dell'IVASS all'esercizio dell'attività assicurativa nei rami cui si riferisce la gara;
  - L'iscrizione nel Registro Imprese c/o la competente C.C.I.A.A. per l'esercizio dell'attività assicurativa nei rami cui si riferisce la gara;
  - La non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e ss. mm .ii.
- Ai sensi dell'art. 80, comma 5 lett. m 2 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss .mm .ii., saranno esclusi dalla gara i concorrenti che partecipino separatamente trovandosi fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile o per i quali si accerti che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale sulla base di univoci

elementi (es. imprese per le quali si accerti la sussistenza di identità totale o parziale delle persone che in esse rivestono ruoli di rappresentanza legale).

I partecipanti devono essere in possesso inoltre dei requisiti di idoneità professionale, di capacità economica-finanziaria e tecnico-professionale ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016 e succ. i./m.

In particolare per la partecipazione alla gara di cui alla presente codesta società/impresa dovrà essere in possesso, dei seguenti requisiti:

- Idoneità professionale, attestabile mediante iscrizione alla C.C.I.A.A. o altro Albo ove previsto, idoneo a certificare lo svolgimento delle attività nello specifico settore;
- la capacità economico finanziaria, attestabile anche attraverso un sufficiente livello di copertura assicurativa contro i rischi professionali,
- la capacità tecnica professionale, attestabile mediante di pregresse esperienze per prestazioni di lavori o forniture di beni e servizi per analogo oggetto di appalto,
- essere in regola con la normativa in materia di trattamento retributivo e contributivo dei propri dipendenti applicando, nel rispettivo trattamento economico, la retribuzione prevista dalla legge e/o dai CCNL applicabili e assumendo a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali obbligatori per legge, nonché di essere in regola in materia di rispetto della normativa sul lavoro dei disabili ex art.17 L.69/99, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;

### **Modalità di presentazione dell'offerta**

S'invita a far pervenire la propria offerta, presso la sede legale di questo Istituto, sito in Viale Marconi 16 - 51017 Pescia entro e non **oltre le ore 12,00 del giorno 28/03/2018**

L'offerta che dovrà essere unica, fissa ed invariabile.

L'offerente è vincolato alla propria offerta per 60 giorni dal termine di scadenza di presentazione sopra indicato. Sarà considerata nulla l'offerta priva di sottoscrizione o recante cancellazioni e/o correzioni o con contenuto indeterminato. L'offerta dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, in plico cartaceo sigillato recante a scavalco dei lembi di chiusura il timbro dell'offerente o dell'agente ivi identificato quale procuratore speciale e la firma del legale rappresentante. Dovranno essere indicati altresì gli estremi del mittente (denominazione o ragione sociale) e la dicitura "*Offerta di partecipazione alla procedura per l'assegnazione dei servizi Assicurativi Anni 2018/19-19/20-20/21*"

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo. Ciò vale anche per i plichi inviati mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla rilevando la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'ufficio accettante. Non verranno aperti i plichi che non rechino all'esterno l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la denominazione della compagnia offerente ovvero dell'agenzia procuratrice come sopra identificata.

Il plico dovrà contenere **a pena di esclusione** 3 buste così strutturate:

**Busta 1** - Documentazione Amministrativa;

**Busta 2** - Offerta Economica;

**Busta 3** - Offerta Tecnica.

Dovranno essere usati i moduli allegati alla presente lettera (Allegati 1, 2 e 3).

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implicano responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione /decadenza dal beneficio eventualmente conseguito sulla base della dichiarazione non veritiera, dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto DPR n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

### **Busta 1 – Documentazione Amministrativa**

Dovrà contenere, a pena di esclusione, l'Allegato 1 compilato in ogni sua parte contenente le seguenti dichiarazioni :

1) La domanda di partecipazione alla procedura;

2) Dichiarazione sostitutiva, rilasciata ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, resa e sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa assicuratrice o dall'agente procuratore speciale, prodotta unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, a pena di esclusione, con la quale si attestati:

- (I) di aver esaminato le condizioni contenute nella lettera di invito e di accettarle incondizionatamente ed integralmente senza riserva alcuna;
- (II) l'iscrizione dell'impresa nei registri della CCIAA con riferimento allo specifico settore di attività oggetto della gara, con indicazione degli estremi di iscrizione;
- (III) i dati relativi al legale rappresentante e all'eventuale procuratore speciale (nazionalità, luogo e data di nascita, indirizzo di residenza, codice fiscale);
- (IV) il possesso dell'autorizzazione IVASS o del Ministero dell'Industria o dell'autorità competente dello

Stato appartenente all'UE all'esercizio dei rami assicurativi oggetto di gara, con indicazione dei numeri di iscrizione al RUI;

- (V) di rispettare quanto disciplinato dall'art. 30 comma 3 del regolamento n.35/2010 dell'IVASS, presentando l'offerta corredata dalla documentazione prevista (Nota informativa completa, Condizioni di Polizza, Adeguatezza), nonché del modello 7A e 7B, e copia certificato iscrizione IVASS della Agenzia e della persona che seguirà la scuola (scaricabile dal sito [www.ivass.it](http://www.ivass.it));
  - (VI) la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs.50/2016, espressamente riferite all'Impresa e a tutti i suoi Legali rappresentanti, nonché all'eventuale procuratore speciale;
  - (VII) l'assenza di sanzioni o misure cautelari di cui al D.Lgs. 231/01 nei confronti dell'Impresa o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con le Pubbliche Amministrazioni;
  - (VIII) l'assenza di condanne penali o provvedimenti che riguardino l'attuazione di misure di prevenzione espressamente riferita ai soggetti dell'impresa di cui all'art. 2 comma 3 del DPR 252/98;
  - (IX) l'assenza di rapporti di controllo (come controllante o controllata), ai sensi dell'art. 2359 c.c., con altra impresa che partecipi alla gara, in forma singola o raggruppata o che per essa non sussistano forme di collegamento sostanziale con altra impresa concorrente.
  - (X) l'assenza di procedure (anche in corso) di emersione del lavoro sommerso, ai sensi dell' art. 1, comma 14 del D.L. 25/09/2002 n. 210 (coordinato e modificato dalla Legge di conversione n. 266/2002);
  - (XI) il rispetto dei contratti collettivi nazionali di lavoro, degli obblighi sindacali integrativi, delle norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro, degli adempimenti di legge nei confronti di lavoratori dipendenti e/o dei soci nel rispetto delle norme vigenti, in particolare essere in regola con la normativa in materia di trattamento retributivo e contributivo dei propri dipendenti applicando, nel rispettivo trattamento economico, la retribuzione prevista dalla legge e/o dai CCNL applicabili e assumendo a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali obbligatori per legge, nonché di essere in regola in materia di rispetto della normativa sul lavoro dei disabili ex art.17 L.69/99, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
- 3) la fotocopia di documento di identità in corso di validità del legale rappresentante dell'impresa assicuratrice o dell'agente procuratore speciale dell'Impresa, che sottoscrive la dichiarazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 38 del DPR n. 445/2000.

### **Busta 2 – Offerta Economica**

Dovrà contenere il preventivo economico dovrà essere redatto sull' "Allegato 2".

In tale busta (Busta 2) troverà collocazione l'indicazione dell'importo del premio. Il premio dovrà essere indicato in cifre e in lettere e in caso di discordanza tra il premio in cifre e quello in lettere prevale quello più vantaggioso per l'istituto scolastico. Il premio indicato dovrà essere lordo, ovvero comprensivo di imposte e di ogni altro onere e dovranno essere comprensivi di tutte le garanzie richieste. L'offerta dovrà contenere un unico premio compreso tra **€ 5,00 e € 8,00**.

### **Busta 3 – Offerta Tecnica**

L'offerta dovrà contenere la specifica delle condizioni di polizza secondo il presente allegato 3 sezione normativa in particolare il concorrente dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, che le clausole ivi elencate sono contenute con la stessa esatta modalità nella polizza oggetto dell'offerta.

A fianco di ciascuna clausola dovrà essere indicato l'articolo e la pagina della polizza dove la stessa è prevista e le eventuali non conformità dovranno essere chiaramente evidenziate.

Si applicherà la penale di un punto per ogni clausola che l'offerente dichiara mancante o non perfettamente aderente alla richiesta a meno che lo stesso non si impegni esplicitamente ad adeguare l'offerta alle condizioni richieste mediante apposita dichiarazione.

Non saranno ammesse clausole generiche di prevalenza dell'offerta sulle condizioni generali di contratto, ma la conformità dovrà essere totale.

### **Informazioni sul Contraente/assicurati**

Al fine di consentire la formulazione del preventivo, si comunicano i seguenti dati e informazioni (da intendersi come indicativi):

1. Alunni iscritti: circa N. 800
2. Operatori Scolastici (Docenti/Personale ATA/Supplenti/Dirigente Scolastico/Direttore SGA): circa N. 150

### **Durata del Contratto:**

La durata delle coperture richieste si deve intendere di anni **3** a far data dalla stipulazione del

contratto che comunque non è soggetto al tacito rinnovo né al rinnovo espresso (art. 23 L. n. 62/2005) e cessa alla sua naturale scadenza senza obbligo di disdetta. E' fatta salva la facoltà da parte dell'Amministrazione di chiederne la proroga per i tempi strettamente necessari all'affidamento di nuovo contratto (art.106 D.L.vo 50/2016). Nel caso di contratto pluriennale è data facoltà alle parti di rescindere ad ogni scadenza annuale tramite raccomandata o fax da trasmettere 60 giorni prima della scadenza.

**Criteri di valutazione e procedura di scelta del contraente:**

L'Istituzione Scolastica procederà alla scelta del contraente in favore del soggetto che avrà proposto l'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base delle offerte pervenute, considerato il premio offerto (tra €5,00 e €8,00) e gli altri criteri indicati per il calcolo del punteggio attribuibile fino ad un massimo di 100 punti come specificato negli Allegati 2 e 3 alla presente Lettera di invito e composto nel seguente modo:

**OFFERTA ECONOMICA: PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUITO 40 PUNTI**

**OFFERTA TECNICA: PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUITO 60 PUNTI**

La mancata o non chiara indicazione di uno degli elementi di valutazione comporterà l'assegnazione del punteggio più basso. La stipula del contratto avverrà in favore dell'impresa che avrà raggiunto il maggior punteggio e sarà in regola con la documentazione amministrativa.

Si porterà a termine la procedura anche in presenza di una sola offerta, purché valida e giudicata congrua.

L'apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa e l'offerta tecnica avverrà in seduta pubblica, presso la Sede legale dell'istituzione scolastica, in Viale Marconi, 16- 51017 Pescia il giorno **29/03/2018 alle ore 9,00**. A tale seduta pubblica potrà essere ammesso a partecipare un rappresentante per ciascun offerente, purché dotato di idonea delega.

La valutazione delle offerte tecniche avverrà in apposita seduta riservata, mentre l'apertura della busta contenente l'offerta economica e la valutazione pubblica della stessa avverrà il **04/04/2018 alle ore 9,00**.

La comunicazione dell'identità del soggetto individuato come migliore offerente avverrà ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.lgs. 50/2016.

La stazione appaltante si riserva il diritto di richiedere anche solo a mezzo fax o mail di completare o fornire chiarimenti in relazione ai documenti e alle dichiarazioni presentate.

Dopo l'individuazione del miglior offerente questa istituzione scolastica inviterà il soggetto individuato, a produrre la documentazione, le dichiarazioni e gli atti necessari alla stipulazione del contratto di affidamento, secondo la procedura di seguito precisata. Ove tale soggetto, nei termini indicati nel suddetto invito, non abbia perfettamente e completamente ottemperato, senza giustificato motivo, a quanto richiesto (ovvero si sia accertata la mancanza o carenza dei requisiti e/o la difformità del contratto finale rispetto alle condizioni offerte), questa istituzione scolastica procederà all'affidamento del servizio, al concorrente che segue nella graduatoria.

Il contratto deve essere eseguito dal soggetto contraente e nell'esecuzione del servizio non è ammessa la cessione totale o parziale del contratto né il subappalto.

Nel caso in cui la formulazione dell'offerta differisca da quanto previsto dalle Condizioni di Polizza presentate dall'offerente, sarà facoltà dell'Amministrazione non stipulare il contratto e, in caso di reiterata offerta difforme, escludere l'offerente. Nel caso in cui tale riscontro avvenga dopo l'assegnazione del contratto, l'istituto scolastico potrà annullare la propria determina e procedere a nuova aggiudicazione.

**Pagamento del premio:**

Il premio comprensivo di ogni onere, dovrà essere corrisposto direttamente all'agenzia/compagnia aggiudicataria nei termini previsti dal contratto.

**Trattamento dei dati personali – Informativa:**

Si specifica che i dati forniti dai concorrenti e quelli acquisiti dall'amministrazione, in occasione della partecipazione al presente procedimento ed al successivo rapporto contrattuale sono trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'amministrazione, così come espressamente disposto dal D.Lgs. n. 196/2003, e nel caso per la finalità di svolgimento della gara e del successivo contratto. Essi sono trattati anche con strumenti informatici.

Tali dati sono raccolti in virtù di espresse disposizioni di legge e regolamento. Ai fini del trattamento dei dati personali, i titolari potranno esercitare i diritti di cui all'art. 7 del predetto decreto legislativo. Titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico dell'Istituto Tecnico Statale "Marchi-Forti". Il responsabile del trattamento dei dati personali è individuato nella persona del

D.S.G.A. dello stesso.

Si rammenta che le dichiarazioni non veritiere e false comportano le responsabilità penali e gli effetti amministrativi previsti dagli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000.

In allegato alla presente i moduli esplicativi e compilabili da utilizzare per la presentazione delle offerte:

Allegato 1 – Dichiarazioni

Allegato 2 – Offerta Economica

Allegato 3 – Offerta Tecnica

La presente lettera di invito e i successivi atti saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Istituto Scolastico.

Cordiali saluti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Prof. Graziano Magrini)

---