



Agenzia Formativa accreditata dalla  
Regione Toscana –  
Cod. accreditamento  
PT0671



## ISTITUTO TECNICO STATALE “MARCHI – FORTI”

Viale Guglielmo Marconi, 16 - 51017 PESCIA (PT)  
Tel: 0572-451565 - Fax: 0572-444593  
E-mail: [pttd01000e@istruzione.it](mailto:pttd01000e@istruzione.it) - Sito internet: [www.itsmarchiforti.gov.it](http://www.itsmarchiforti.gov.it)

Via Caduti di Nassiriya, 87 – 51015 MONSUMMANO TERME (PT)  
Tel. e Fax: 0572-950747  
E-mail: [istituto.forti@italway.it](mailto:istituto.forti@italway.it) - Sito internet: [www.itsmarchiforti.gov.it](http://www.itsmarchiforti.gov.it)



Agenzia Formativa con sistema di qualità  
UNI EN ISO 9001:2008 attestato da  
CERTIQUALITY con certificato n. 8219  
del 05/05/2016

### COMUNICATO DELLA PRESIDENZA n. 290 M/F

- Pubblicato sul sito della scuola in data 16 marzo 2018

Alla cortese attenzione

- del personale docente e A.T.A. dell'Istituto
- del Direttore SGA

### OGGETTO: Compilazione delle graduatorie interne ai fini dell'individuazione di eventuali docenti soprannumerari a. s. 2018/2019

- VISTO il Contratto Collettivo Nazionale Integrativo concernente la mobilità del personale docente, educativo ed A.T.A. per l'a.s. 2017/2018 del 11/04/2017;
- VISTA l'Intesa MIUR del 21/12/2017 che proroga il CCNI 2017/18 per l'anno 2018/2019;
- VISTA l'Ordinanza Ministeriale prot. n. 207 del 09/03/2018 – Mobilità personale docente, educativo ed A.T.A. – a. s. 2018/2019;
- AL FINE DI aggiornare le graduatorie interne d'Istituto e per l'individuazione di eventuali soprannumerari, si invitano i docenti a tempo indeterminato titolari presso l'istituto e i titolari di incarico triennale, a prendere visione, compilare e consegnare, entro e non oltre il 26 aprile 2018, in segreteria (ufficio personale) le apposite schede ed i relativi allegati, secondo le seguenti modalità:
  1. i docenti entrati a far parte dell'organico d'Istituto dal 01/09/2017 attraverso le operazioni di mobilità (trasferimento/passaggio/incarico triennale) dovranno compilare la scheda e documentare e/o autocertificare i titoli relativi all'anzianità di servizio, alle esigenze di famiglia e ai titoli generali;
  2. il personale già facente parte dell'organico d'Istituto e che, rispetto alla situazione dell'anno scolastico 2017/2018, intenda far valere nuovi titoli generali o abbia modificato le esigenze di famiglia, dovrà documentare o autocertificare le variazioni. Il personale che non deve far valere nuovi titoli o variazioni può omettere la presentazione della scheda e dichiarazioni. L'anzianità di servizio e la continuità verranno aggiornate d'ufficio.

La suddetta graduatoria sarà affissa all'Albo entro i 15 giorni successivi alla scadenza del termine delle domande di mobilità (CCNI 11/04/2017, art. 21, c. 3), ovvero il giorno **11 maggio 2018**.

Dal giorno dell'affissione della graduatoria provvisoria il personale ha dieci giorni di tempo per presentare eventuale motivato reclamo. Trascorso il decimo giorno utile, il Dirigente Scolastico ha dieci giorni di tempo per affiggere la graduatoria d'Istituto definitiva per l'individuazione dei soprannumerari (CCNI del 11/04/2017, art. 17).

Le graduatorie interne per l'anno scolastico 2018/2019 saranno redatte per cattedre e posti di insegnamento in base all'organico unico dell'autonomia sede PTTD01000E.

Si sottolinea la necessaria e scrupolosa osservanza di quanto prescritto nell'O.M. prot. n. 207 del 09/03/2018 e nel C.C.N.I. sottoscritto il 11/04/2017; in particolare in relazione alle condizioni che prevedono l'esclusione dalla graduatoria (es. L. 104/1992).

Relativamente ai titoli si precisa quanto segue:

- ✓ l'anzianità di servizio verrà valutata alla data del 31/08/2017;



Agenzia Formativa accreditata dalla  
Regione Toscana –  
Cod. accreditamento  
PT0671



## ISTITUTO TECNICO STATALE “MARCHI – FORTI”

Viale Guglielmo Marconi, 16 - 51017 PESCIA (PT)  
Tel: 0572-451565 - Fax: 0572-444593  
E-mail: [pttd01000e@istruzione.it](mailto:pttd01000e@istruzione.it) - Sito internet: [www.itsmarchiforti.gov.it](http://www.itsmarchiforti.gov.it)

Via Caduti di Nassiriya, 87 – 51015 MONSUMMANO TERME (PT)  
Tel. e Fax: 0572-950747  
E-mail: [istituto.forti@italway.it](mailto:istituto.forti@italway.it) - Sito internet: [www.itsmarchiforti.gov.it](http://www.itsmarchiforti.gov.it)



Agenzia Formativa con sistema di qualità  
UNI EN ISO 9001:2008 attestato da  
CERTIQUALITY con certificato n. 8219  
del 05/05/2016

- ✓ nella valutazione dei titoli generali e delle esigenze di famiglia è necessario che i requisiti sussistano alla data del 26/04/2018.

Allegati alla presente:

- ✓ Scheda individuazione docenti soprannumerari;
- ✓ Modello dichiarazione personale per punteggi esigenze di famiglia e titoli generali;
- ✓ Dichiarazione anzianità di servizio (allegato D);
- ✓ Dichiarazione di servizio continuativo (allegato F);
- ✓ Dichiarazione punteggio aggiuntivo.

Pescia, 16 marzo 2018

Dirigente scolastico  
*Prof. Graziano MAGRINI*