



ISTITUTO TECNICO STATALE “MARCHI – FORTI”

Viale Guglielmo Marconi, 16 - 51017 PESCIA (PT) - Tel: 0572-451565 - Fax: 0572-444593
E-mail: pttd01000e@istruzione.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it



Via Caduti di Nassiriya, 87 – 51015 MONSUMMANO TERME (PT) – Tel. e Fax: 0572-950747
E-mail: istituto.forti@itsmarchiforti.gov.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it

COMUNICATO DELLA PRESIDENZA n. 197 M/F

- Pubblicato sul sito della scuola in data 21/12/2019

Alla cortese attenzione

- degli studenti
- dei genitori degli studenti
- dei docenti
- del personale A.T.A.

OGGETTO: Modifiche all’art.12 del Regolamento d’Istituto per l’uso dei telefoni cellulari e altri dispositivi elettronici e Regolamento sulle Sanzioni Disciplinari

Si comunica che con delibere n.35 e n. 36 il Consiglio Istituto del 17/12/2019 ha approvato all’unanimità la modifica del Regolamento di cui all’oggetto. Se ne riporta testo integrale allo scopo di consentire agli studenti una scrupolosa applicazione.

Art. 12: Uso dei telefoni cellulari e altri dispositivi elettronici

È vietato: ▪ qualsiasi utilizzo di telefoni cellulari e di altri dispositivi elettronici durante le attività scolastiche, se non per uso didattico e previa espressa autorizzazione del docente; ▪ fare riprese audio e video di ambienti e persone, all’interno di tutti i locali della scuola, salvo esplicita autorizzazione del docente responsabile e comunque sempre previo consenso scritto della/e persona/e coinvolte, in caso di minori degli esercenti la responsabilità genitoriale. La cura e la custodia di tali apparecchiature sono sempre a carico dell’alunno; è consentito in casi eccezionali di ricaricare gli apparecchi cellulari previa autorizzazione del docente. All’interno della scuola, la rete locale (LAN) e internet sono aree di comunicazione e condivisione di informazioni strettamente didattiche e non possono essere utilizzate per scopi diversi. Il divieto di utilizzare i telefoni cellulari durante le ore di servizio si estende anche al personale docente, se non autorizzato preventivamente. L’utilizzo scorretto delle apparecchiature elettroniche si configura come infrazione disciplinare, rispetto alla quale la scuola è tenuta ad adottare le sanzioni previste dal “Regolamento sanzioni disciplinari e organo di garanzia” nella specifica sezione. I comportamenti che si configurano come situazioni e/o episodi di violazione della normativa vigente in materia di privacy e contrasto al cyberbullismo, oltre ad esser sanzionati dal presente Regolamento, sono perseguibili ai sensi di legge. In questi casi il Dirigente Scolastico provvederà alle opportune segnalazioni.



ISTITUTO TECNICO STATALE “MARCHI – FORTI”

Viale Guglielmo Marconi, 16 - 51017 PESCIA (PT) - Tel: 0572-451565 - Fax: 0572-444593
E-mail: pttd01000e@istruzione.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it



Via Caduti di Nassiriya, 87 – 51015 MONSUMMANO TERME (PT) – Tel. e Fax: 0572-950747
E-mail: istituto.forti@itsmarchiforti.gov.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it

6. Regolamento sulle sanzioni disciplinari per la violazione delle norme sull'uso dei cellulari e altri dispositivi elettronici

MANCANZE DISCIPLINARI	SANZIONI DISCIPLINARI	ORGANO COMPETENTE AD EROGARE LE SANZIONI DISCIPLINARI
1) L'alunno utilizza il telefono cellulare e/o altri dispositivi elettronici durante le attività didattiche*, <u>senza</u> l'autorizzazione del docente * esclusi i casi dei punti 4 e 5	<ul style="list-style-type: none">Ammonizione scritta sul Registro di classe (sia cartaceo che elettronico)	<ul style="list-style-type: none">Docente
2) L'alunno utilizza in modo reiterato il telefono cellulare e/o altri dispositivi elettronici durante le attività didattiche, <u>senza</u> l'autorizzazione del docente	<ul style="list-style-type: none">Ammonizione scritta, controfirmata dal DS, sul Registro di classe (sia cartaceo che elettronico)Comunicazione (telefonica) alla famiglia	<ul style="list-style-type: none">DocenteDirigente Scolastico
3) L'alunno utilizza il cellulare e/o altri dispositivi elettronici durante una verifica scritta	<ul style="list-style-type: none">Ritiro e annullamento della verificaAmmonizione scritta, controfirmata dal DS, sul Registro di classe (sia cartaceo che elettronico)Comunicazione (telefonica) alla famigliaSecondo gravità fino ad allontanamento dello studente dalla Comunità scolastica di un giorno (più giorni, in caso di reiterazione).	<ul style="list-style-type: none">DocenteDirigente ScolasticoConsiglio di Classe
4) L'alunno effettua audio, foto, riprese audio/video, <u>non autorizzate</u>	<ul style="list-style-type: none">Ammonizione scritta, controfirmata dal DS, sul Registro di classe (sia cartaceo che elettronico)Comunicazione (telefonica) alla famigliaAllontanamento dello studente dalla Comunità scolastica da uno a più giorni, a seconda della gravità (anche 15 giorni, nei casi più gravi)	<ul style="list-style-type: none">DocenteDirigente ScolasticoConsiglio di classe



ISTITUTO TECNICO STATALE “MARCHI – FORTI”

Viale Guglielmo Marconi, 16 - 51017 PESCIA (PT) - Tel: 0572-451565 - Fax: 0572-444593
E-mail: pttd01000e@istruzione.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it



Via Caduti di Nassiriya, 87 – 51015 MONSUMMANO TERME (PT) – Tel. e Fax: 0572-950747
E-mail: istituto.forti@itsmarchiforti.gov.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it

<p>5) L'alunno diffonde a terzi, in modo <u>non autorizzato</u>, audio, foto, riprese audio/video effettuati durante le attività didattiche in violazione delle norme sulla <i>privacy</i></p>	<ul style="list-style-type: none">▪ Ammonizione scritta, controfirmata dal DS, sul Registro di classe (sia cartaceo che elettronico)▪ Comunicazione (telefonica) alla famiglia▪ Intervento del DS e convocazione delle parti coinvolte▪ Allontanamento dello studente dalla Comunità scolastica proporzionale alla gravità dei fatti (se necessario, anche oltre 15 giorni)▪ Segnalazione alle autorità competenti (se necessario)	<ul style="list-style-type: none">▪ Docente▪ Dirigente Scolastico▪ Consiglio di classe▪ Consiglio d'Istituto▪ Referente contrasto Bullismo/Cyberbullismo▪ Autorità competenti (se necessario)
---	--	--

In particolare, data l'importanza del punto 3), i docenti devono ricordare tale punto agli studenti PRIMA dell'inizio di ciascuna verifica scritta ed assicurarsi che sia stato ben compreso. Il presente comunicato dovrà essere letto agli studenti dai Coordinatori di classe ed è inviato alle famiglie tramite Registro Elettronico per la presa visione.

Pescia, lì 21/12/2019

Dirigente scolastico

Prof.ssa Anna Paola Migliorini

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. 39/1993)