

ISTITUTO TECNICO STATALE

“MARCHI – FORTI”



Viale Guglielmo Marconi, 16 - 51017 PESCIA (PT) - Tel: 0572-451565 - Fax: 0572-444593

E-mail: pttd01000e@istruzione.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it

Via Caduti di Nassiriya, 87 – 51015 MONSUMMANO TERME (PT) – Tel. e Fax: 0572-50747

E-mail: istituto.forti@itsmarchiforti.gov.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it



COMUNICATO DELLA PRESIDENZA n 328 M

- Pubblicato sul sito della scuola in data 21/02/2020

Alla cortese attenzione

- degli studenti classe IVC
- dei loro genitori
- dei docenti della classe IVC

Oggetto: Servizio di trasporto per percorso per le competenze trasversali e per l'orientamento (ex. alternanza scuola-lavoro) Classe IVC

Con la presente comunico che la C.R.I. (Croce Rossa Italiana di Pescia) svolgerà il servizio di trasporto gli studenti della classe IV C che si recheranno ad effettuare il percorso per le competenze trasversali e per l'orientamento (ex. alternanza scuola-lavoro) in aziende cartarie della Piana di Lucca nel periodo 02/03/2020 - 13/03/2020, come previsto dalla convenzione stipulata con la CRI in data 29 novembre 2019 prot. N. 4158/C4.

Il servizio, senza oneri per le famiglie, sarà effettuato con le seguenti modalità:

- partenza al mattino sul piazzale davanti la stazione ferroviaria di Pescia alle ore 8:50-9:00;
- rientro con partenza dalle singole aziende intorno alle ore 17:30-17:45. Il pulmino lascerà gli studenti sul piazzale davanti la stazione ferroviaria di Pescia, indicativamente alle ore 18:00-18:15 circa.

Orari più precisi saranno comunicati direttamente agli studenti.

Non è prevista la presenza di un accompagnatore a bordo. Gli orari di arrivo serali a Pescia possono subire qualche variazione in relazione al traffico che il pulmino incontrerà durante il percorso.

Colgo l'occasione per informarvi che qualora le attività quotidiane di alternanza dovessero terminare con un poco di anticipo rispetto all'orario previsto per il rientro, gli studenti rimarranno nei locali aziendali, senza obbligo di sorveglianza da parte del personale aziendale, dedicandosi alla stesura-revisione della relazione individuale sull'attività svolta durante la giornata.

Eventuali variazioni saranno comunicate direttamente agli studenti.

Pescia, 21 febbraio 2020

Il Dirigente Scolastico
(Prof.ssa Anna Paola Migliorini)

======(da restituire compilato e firmato)=====

I sottoscritti _____ genitori dello studente _____ della classe IVC dichiarano di voler usufruire del servizio di trasporto illustrato e di accettare le condizioni di svolgimento dello stesso, compreso il fatto che il proprio figlio resti ad aspettare il pulmino presso la struttura aziendale alle suddette condizioni.

Data _____

Firma di entrambi i genitori

In caso di una sola firma:

“Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/riciesta, in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori”.

Firma: _____