



## ISTITUTO TECNICO STATALE “MARCHI – FORTI”

Viale Guglielmo Marconi, 16 - 51017 PESCIA (PT) - Tel: 0572-451565 - Fax: 0572-444593  
E-mail: [pttd01000e@istruzione.it](mailto:pttd01000e@istruzione.it) - Sito internet: [www.itsmarchiforti.edu.it](http://www.itsmarchiforti.edu.it)

Via Caduti di Nassiriya, 87 – 51015 MONSUMMANO TERME (PT) – Tel. e Fax: 0572-950747  
E-mail: [istituto.forti@itsmarchiforti.gov.it](mailto:istituto.forti@itsmarchiforti.gov.it) - Sito internet: [www.itsmarchiforti.edu.it](http://www.itsmarchiforti.edu.it)



### COMUNICATO DELLA PRESIDENZA n. 433 MF

- Pubblicato sul sito della scuola in data 30/05/2020

Alla cortese attenzione

- dei docenti delle classi quinte
- delle studentesse e degli studenti delle classi quinte
- del personale di Segreteria e degli assistenti tecnici.
- al sito web

### Oggetto: **Precisazione sulle modalità di trasmissione dell’elaborato di cui all’articolo 17 comma 1 a) dell’O.M. n. 10 del 16 maggio 2020**

Secondo i chiarimenti pervenuti con Nota MIUR n. 8464 del 28 maggio 2020, riguardo all’elaborato di cui all’articolo 17 comma 1 a) dell’O.M. n. 10 del 16 maggio 2020, si precisa il **docente** provvede a comunicarlo al candidato, entro il 1° giugno **tramite il registro elettronico** e la **propria posta istituzionale** in modo da garantire la certezza della data di spedizione.

La trasmissione dell’elaborato da parte del **candidato** ai docenti delle discipline d’indirizzo deve avvenire entro il 13 giugno 2020 per posta elettronica indirizzata alla **medesima posta elettronica istituzionale del docente** e deve includere in copia anche l’indirizzo di posta elettronica istituzionale della scuola.

Il personale di Segreteria metterà agli atti le mail di cui alla presente secondo le indicazioni degli Assistenti Tecnici.

Pescia, 30 maggio 2020

Il Dirigente Scolastico

*Prof.ssa Anna Paola Migliorini*

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell’art. 3, comma 2 del D.Lgs. 39/1993)