



# ISTITUTO TECNICO STATALE "MARCHI – FORTI"

Viale Guglielmo Marconi, 16 - 51017 PESCIA (PT) - Tel: 0572-451565 - Fax: 0572-444593  
E-mail: [pttd01000e@istruzione.it](mailto:pttd01000e@istruzione.it) - Sito internet: [www.itsmarchiforti.edu.it](http://www.itsmarchiforti.edu.it)



Via Caduti di Nassiriya, 87 – 51015 MONSUMMANO TERME (PT) – Tel. e Fax: 0572-950747  
E-mail: [istituto.forti@itsmarchiforti.gov.it](mailto:istituto.forti@itsmarchiforti.gov.it) - Sito internet: [www.itsmarchiforti.edu.it](http://www.itsmarchiforti.edu.it)

## COMUNICATO DELLA PRESIDENZA n. 12 M

➤ Pubblicato sul sito della scuola in data 11/09/2020

Alla cortese attenzione

- Agli studenti delle classi prime
- Dei genitori degli studenti delle classi prime
- All'assistente amministrativo sig.ra Giovanna Massi
- Al personale ATA

### OGGETTO: classi prime - consegna libretti personali e credenziali del Registro Elettronico

Si comunica che l'assistente amministrativo sig.ra Giovanna Massi effettuerà la consegna di cui all'oggetto ai genitori degli studenti delle classi prime in un'apposita postazione presso il portico dell'Istituto situato all'ingresso lato viale Marconi secondo il calendario di seguito riportato:

Data	Orario	classi
14/09/2020	11:15/12:15	1°A e 1°B
15/09/2020	11:15/12:15	1°C e 1°D
16/09/2020	11:15/12:15	1°E

In quell'occasione i genitori potranno ritirare:

- Il libretto delle giustificazioni
- Le credenziali di accesso al Registro Elettronico

E' obbligatoria la consegna di due fototessere degli studenti.

Inoltre, sarà possibile presentare l'attestato di versamento del contributo scolastico.

Pescia, lì 11/09/2020

Dirigente scolastico

*Prof.ssa Anna Paola Migliorini*

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. 39/1993)*