## 7 – Risorse professionali e materiali

### 7.1 - Organico

L’organico della scuola è composto da posti comuni, posti di sostegno, posti per il potenziamento e personale ATA.

L’organico della scuola nell’anno scolastico 2018-19 ha previsto le seguenti esigenze:

* organico di diritto: 87 docenti, di cui n. 12 per il sostegno
* organico di fatto: 132 docenti, di cui n. 28 per il sostegno

Per quanto riguarda l’**organico dell’autonomia**, funzionale alle esigenze didattiche, organizzative e progettuali, che supererà la tradizionale ripartizione tra organico di diritto e organico di fatto, si prevede un numero funzionale alle iscrizioni e alla conseguente offerta formativa definita sia nell’area del curricolo sia nell’area progettuale. Anche nell’area relativa al sostegno, i posti sono necessariamente conseguenti alle iscrizioni degli alunni con certificazione di disabilità, valutando peraltro anche la situazione di gravità. Facendo una stima meramente indicativa, possiamo ipotizzare la seguente situazione:

* posti comuni: 132 docenti
* posti di sostegno: 28 docenti

### 7.2 – Posti per il potenziamento

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Posti per il potenziamento a.s. 2018-19** | | | | | |
| **Classe di concorso**  **(aggiornata)** | **Ore da prestare** | **Di cui:**  **semiesonero collaboratori DS** | **Supplenze brevi** | **Corsi di recupero/**  **potenziamento** | **Progetti** |
| AB24 | 18 | 6 | fino al 25% | fino al 25% | fino al 50% |
| AC24 | 18 | 15 | fino al 25% | fino al 25% | fino al 50% |
| A047 | 18 |  | fino al 25% | fino al 25% | fino al 50% |
| A041 | 18 |  | fino al 25% | fino al 25% | fino al 50% |
| A046 | 18 | 10 | fino al 25% | fino al 25% | fino al 50% |
| A045 | 18 |  | fino al 25% | fino al 25% | fino al 50% |
| AD02 | 18 | 7 | fino al 25% | fino al 25% | fino al 50% |
| TOTALE | 126 | 38 |  |  |  |

### 7.3 – Fabbisogno di personale ATA

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PERSONALE ATA** | **Unità**  **A.S. 2018-19** | **Unità**  **PREVISIONI**  **2019-2022** |
| DIRETTORE SGA | 1 | 1 |
| ASSISTENTI AMMINISTRATIVI | 7 | 7 |
| ASSISTENTI TECNICI | 2 | 2 |
| COLLABORATORI SCOLASTICI | 15 | 15 |
| **TOTALE** | 25 | 25 |

* Dato il numero dei laboratori, considerato che la scuola utilizza da anni il registro elettronico e investe nella didattica laboratoriale con ausili digitali, appare necessario la stabilizzazione di 2 assistenti tecnici a tempo indeterminato nell’area informatica   
  (uno per la sede di Pescia, uno per la sede di Monsummano).
* Per gestire al meglio le attività di segreteria, sarebbe opportuno disporre di personale aggiuntivo (1 assistente amministrativo) che possa garantire un efficace servizio all’utenza nella sede della segreteria didattica distaccata di Monsummano Terme, che dista circa 18 Km dalla sede centrale, dove è ubicata sia la segreteria didattica che quella amministrativa.