



ISTITUTO TECNICO STATALE “MARCHI – FORTI”

Viale Guglielmo Marconi, 16 - 51017 PESCIA (PT) - Tel: 0572-451565 - Fax: 0572-444593
E-mail: pttd01000e@istruzione.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it



Via Caduti di Nassiriya, 87 - 51015 MONSUMMANO TERME (PT) - Tel. e Fax: 0572-950747
E-mail: istituto.forti@itsmarchiforti.gov.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it

COMUNICATO DELLA PRESIDENZA n. 293 MF

➤ Pubblicato sul sito della scuola in data 10/04/2021

Alla cortese attenzione

- dei docenti coordinatori delle classi V
 - dei docenti delle classi V
 - degli studenti delle classi e, per loro tramite, dei loro genitori
 - del Direttore SGA Anna Biagini
 - della Segreteria Didattica
- al sito web

OGGETTO: Esame di Stato conclusivo del secondo ciclo di istruzione dall'a.s. 2020/2021 - Curriculum dello studente

Come anticipato nei Consigli di Classe di marzo, con la Nota n. 7116 del 02/04/2021 (in allegato) il Ministero dell'Istruzione ha fornito le indicazioni operative per il rilascio del Curriculum dello studente, una novità particolarmente significativa dell'esame di Stato conclusivo del secondo ciclo di istruzione dall'a.s. 2020/2021.

All'interno del portale dedicato al Curriculum dello Studente (<https://curriculumstudente.istruzione.it/>) attivo dal 6 aprile u.s., sono presenti tutte le informazioni aggiornate a riguardo. Gli studenti che non avessero le credenziali per entrare nei servizi del Ministero dovranno registrarsi entro il 24.4.2021 e solo successivamente la scuola procederà alle abilitazioni degli studenti e abbinerà i docenti ai propri studenti per consentire la presa visione del Curriculum. Gli studenti, una volta abilitati dalle segreterie, accedono alla piattaforma informatica in cui sono riportate le tre parti che compongono il Curriculum e in cui possono:

1. visualizzare le informazioni sul loro percorso di studi nella parte prima;
2. visualizzare e/o integrare le informazioni sulle certificazioni conseguite presenti nella parte seconda;
3. descrivere nella parte terza le attività professionali, culturali e artistiche, musicali, sportive, di cittadinanza attiva e di volontariato o di altro genere, svolte in ambito extrascolastico.

Si raccomanda di controllare se le informazioni presenti sono corrette e di integrarle con le parti ritenute opportune. In caso di dubbi e/o segnalazioni si prega di scrivere alla Segreteria Didattica. Le operazioni di completamento del Curriculum devono concludersi prima del termine delle lezioni.

Di seguito il collegamento ad alcuni tutorial predisposti dal Ministero dell'Istruzione:

- ✓ [Presentazione del Curriculum dello Studente](#);
- ✓ [Video guida studenti 1](#): Come registrarsi ed accedere alla piattaforma "Curriculum dello studente"
- ✓ [Video guida studenti 2](#): Consulta e compila il tuo Curriculum.

Pescia, 10 aprile 2021

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Anna Paola Migliorini

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. 39/1993)

Allegato: ✓ Nota DGOSVI prot. 7116 del 02/04/2021: Esame di Stato a conclusione del secondo ciclo di istruzione - indicazioni operative per il rilascio del Curriculum dello studente