ISTITUTO TECNICO STATALE
"MARCHI – FORTI"

Viale Guglielmo Marconi, 16 - 51017 PESCIA (PT) - Tel: 0572-451565 - Fax: 0572-444593
E-mail: pttd01000e@istruzione.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it

Via Caduti di Nassiriya, 87 – 51015 MONSUMMANO TERME (PT)- Tel. e Fax: 0572-50747
E-mail: istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it

COMUNICATO DELLA PRESIDENZA n. 39/F

Prot. n. 3583/F3 del 30/09/2021

- Pubblicato sul sito della scuola in data 30 settembre 2021

Alla cortese attenzione

- Degli studenti e (per loro tramite) delle famiglie
- Del personale docente
- Del personale A.T.A.
- Del Direttore SGA
- Della R.S.U. di istituto
- Agli atti

OGGETTO: Nomina Coordinatori Consigli di Classe sede "FORTI" (a.s. 2021-2022)

- VISTO il CCNL relativo al Comparto Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19/04/2018;
- VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, ed in particolare l'art. 14 comma 7;
- VISTO l'art. 25 comma 2 e comma 5 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- VISTO Il piano Triennale dell'Offerta formativa per gli anni scolastici 2019/22;
- VISTA la proposta del Dirigente scolastico al Collegio dei docenti del 01/09/2021;

NOMINA

i seguenti **COORDINATORI DI CLASSE** per l'anno scolastico 2021-2022

CLASSE	COORDINATORE
1^A	Prof.ssa BAGNOLI Susanna
1^B	Prof.ssa SUZZI Agnese
1^C	Prof.ssa SESTI Elena
2^A	Prof. COSCIA Enrico
2^B	Prof.ssa DI MARZIO Arianna Antonella
2^C	Prof.ssa SERAFINI Cristiana
2^D	Prof.ssa TESORO Maria Carla
2^E	Prof. GANDINO Antonio
3^A Afm/Sia	Prof.ssa BORSELLI Erika
3^B Tur	Prof.ssa PARRILLA Carmela
3^C Rim/Tur	Prof. BORRACCHINI Stefano
4^A Rim	Prof.ssa PERONE Liana
4^B Tur	Prof.ssa CECCONI Veronica
4^C Tur	Prof.ssa FERRARIN Vanda
4^D Afm/ Sia	Prof. BRUNO Andrea
5^A Rim/Sia	Prof.ssa GUERRI Elena
5^B Tur	Prof. TADDEI Matteo
5^C Afm	Prof. GROSSI Cristian

ISTITUTO TECNICO STATALE
"MARCHI – FORTI"

Viale Guglielmo Marconi, 16 - 51017 PESCIA (PT) - Tel: 0572-451565 - Fax: 0572-444593
E-mail: pttd01000e@istruzione.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it

Via Caduti di Nassiriya, 87 – 51015 MONSUMMANO TERME (PT)- Tel. e Fax: 0572-50747
E-mail: istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it

Il **docente coordinatore**:

- presiede, su delega del Dirigente scolastico, le riunioni del Consiglio di classe;
- svolge funzione di segretario quando il Consiglio di classe è presieduto dal Dirigente scolastico (in assenza di quest'ultimo, il coordinatore designerà il segretario verbalizzante);
- rileva e segnala casi di disagio, di insuccesso, di assenze frequenti, di impegno non costante, di scarsa puntualità nelle giustificazioni di assenze e ritardi dei singoli alunni;
- cura la regolare e aggiornata tenuta del registro di classe;
- mantiene i rapporti con le famiglie e segnala eventuali problemi di carattere disciplinare e di comportamento degli alunni;
- richiede al Dirigente scolastico la convocazione per eventuali riunioni straordinarie dei Consigli di classe o assemblee con tutti i genitori per la discussione di problemi specifici;
- garantisce il collegamento e la collaborazione con le decisioni del Collegio dei docenti, del Dirigente scolastico, del Consiglio di istituto;
- coordina lo svolgimento di percorsi pluridisciplinari deliberati dal Consiglio di classe;
- predispone le attività educative e didattiche del Consiglio di classe e coordina l'accoglienza (per le classi prime);
- tiene i contatti con i referenti dei progetti didattici inseriti nel P.T.O.F. a cui la classe aderisce;
- in occasione delle visite didattiche e dei viaggi di istruzione coordina tra gli studenti della propria classe gli adempimenti preparatori con il responsabile del viaggio e/o con la presidenza (ove necessario);
- informa gli studenti sulle norme di sicurezza di cui al D.Lgs. n. 81/2008;
- presenta il Regolamento di Istituto;
- cura la certificazione delle competenze in uscita dall'obbligo e dalla scuola;
- collabora con il docente tutor interno e coordina il Consiglio di Classe per le attività nei percorsi di alternanza scuola lavoro;
- collabora(per le sole classi seconde e quinte) con i referenti Invalsi per le prove previste;
- coordina (per le sole classi quinte) le simulazioni di prove conformi a quelle previste per l'esame di Stato;
- predispone (per le sole classi quinte) la bozza del Documento del 15 maggio da presentare al Consiglio di Classe;
- segnala al Dirigente scolastico i casi meritevoli di particolare attenzione;
- si coordina con il Referente di Istituto e con i docenti di sostegno assegnati alla classe per assicurare la positiva inclusione degli alunnidiversamente abili, garantendo la partecipazione ai Consigli di classe con PEI;
- si coordina con il docente di istituto per gli alunni DSA/BES al fine di garantire la corretta compilazione dei piani didattici personalizzati (PDP);
- segnala eventuali bisogni formativi dei docenti.

I coordinatori dei Consigli di Classe saranno retribuiti secondo quanto stabilito dal Contratto Integrativo di Istituto, e il compenso verrà erogato solo dietro richiesta corredata da autocertificazione dell'impegno.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Anna Paola Migliorini
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. 39/1993)

/DDR