



ISTITUTO TECNICO STATALE “MARCHI – FORTI”

Viale Guglielmo Marconi, 16 - 51017 PESCIA (PT) - Tel: 0572-451565 - Fax: 0572-444593
E-mail: pttd01000e@istruzione.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it

Via Caduti di Nassiriya, 87 - 51015 MONSUMMANO TERME (PT) - Tel. e Fax: 0572-950747
E-mail: istituto.forti@italway.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it



PROT. N. 3218/F2 del 15/09/2021

ESTRATTO DELLE DELIBERE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO DEL 13.09.2021

Il giorno 13 settembre 2021, alle ore 16:00, si riunisce il Consiglio di Istituto in modalità a distanza tramite l'applicazione “Google Meet”, della Piattaforma Google Suite for Education, individuata e comunicata a tutti componenti, convocato con comunicato del Dirigente Scolastico Prot. n. 2994/F2 del 07/09/2021 per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente
2. Variazioni al PA e.f. 2021
3. Misure Attuative del Piano di Rientro
4. Regolamento di Istituto anti-Covid
5. Orario provvisorio
6. Calendario Scolastico a.s.2021_22
7. Chiusure prefestive a.s.2021_22
8. Comunicazioni Dirigente scolastico
9. Varie ed eventuali

(o m i s s i s)

E' presente anche il DSGA Dott. Pietro Virgilio. Presiede il Vice Presidente Sig.ra Busoni Costanza che, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta. Verbalizza il prof. Roberto Torre.

Il Dirigente Scolastico precisa che, ai sensi dell'art. 73, comma 2-bis del Decreto Legge del 17 marzo 2020 n. 18 convertito in Legge 24 aprile 2020 n. 27, fino al termine dell'emergenza epidemiologica, «*le sedute degli organi collegiali delle istituzioni scolastiche ed educative di ogni ordine e grado possono svolgersi in videoconferenza, anche ove tale modalità non sia stata prevista negli atti regolamentari interni di cui all'articolo 40 del testo unico di cui al decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297*».

DELIBERA N. 1 - Approvazione verbale della seduta precedente

Al verbale della seduta precedente, svoltasi il giorno 28 giugno 2021 (Prot. n.2513 /F2 del 28/06/2021), regolarmente pubblicizzato, non sono state effettuate osservazioni. Il verbale è approvato all'unanimità

Si insedia nella seduta di oggi il Consiglio di Istituto in cui subentrano mediante surroga di membri decaduti la prof.ssa Monica Gaggiottini dell'Istituto Marchi come primo non eletto nella lista in sostituzione del docente Mechelli Oria. Non è possibile sostituire gli altri membri decaduti per esaurimento delle si effettueranno elezioni suppletive nel mese di Ottobre.

DELIBERA N. 2 - Variazioni al P.A. e.f.2021

Interviene il DSGA che illustra le variazioni di Bilancio.

Il Consiglio di istituto

Visto il Programma Annuale relativo all'esercizio finanziario approvato dal Consiglio di Istituto in data 29.1.2020

Visto l'art. 25 comma 4 del D.Leg.vo 30.03.2001 n. 165;



ISTITUTO TECNICO STATALE “MARCHI – FORTI”

Viale Guglielmo Marconi, 16 - 51017 PESCIA (PT) - Tel: 0572-451565 - Fax: 0572-444593
E-mail: pttd01000e@istruzione.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it



Via Caduti di Nassiriya, 87 - 51015 MONSUMMANO TERME (PT) - Tel. e Fax: 0572-950747
E-mail: istituto.forti@italway.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it

Visto l'art. 10 comma 5 del “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'articolo 1, comma 143 della Legge 13 luglio 2015 n. 107” e D.l. 28 agosto 2018, n. 129;

Considerato che sul Programma Annuale è stato previsto un avanzo di amministrazione presunto di € 286.492,17, suddiviso in avanzo non vincolato € 250.371,51 e avanzo vincolato € 36.120,66;

Ritenuto di dover procedere all'assestamento del Programma Annuale 2020 apportando allo stesso le necessarie variazioni dovute all'individuazione dell'avanzo di amministrazione definitivo dell'E.F. 2019;

DELIBERA

Le seguenti modifiche al programma annuale per l'esercizio 2021

Variazione N. 1 del 11/09/2021 – Rimborso viaggio aereo Wimbledon

L'agenzia viaggi ha comunicato un rimborso per quanto riguarda lo stage linguistico a Wimbledon che è stato annullato a causa del COVID. La somma è stata restituita agli alunni partecipanti.

Entrate:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
08 RIMBORSI E RESTITUZIONE DI SOMME	05 Rimborsi, recuperi e restituzione di somme non dovute o incassate in eccesso da imprese	2.286,62

Spese

Aggregazione	Voce/Note	Importo
A ATTIVITA'	05 01 Viaggi d'istruzione ex P05	2.286,62

Variazione N. 2 del 11/09/2021 - Rimborso IBAN errato – Ditta Sharp electronic

La Ditta Sharp electronic ha rimborsato all'Istituto € 120,00 pagati su un IBAN errato.

Entrate:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
08 RIMBORSI E RESTITUZIONE DI SOMME	05 RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA IMPRESE	120,00

Spese:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
A ATTIVITA'	02 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	120,00

Variazione N. 3 del 11/09/2021 – Rimborso IBAN errato – Prof. Magnelli e Shehu

Rimborso compenso netto PEZ pagato al Prof. Magnelli su IBAN errato.

Rimborso borsa di studio Shehu Alessia per IBAN errato.

Entrate:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
08 RIMBORSI E RESTITUZIONE DI SOMME	04 RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA FAMIGLIE	1.092,85

Spese:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
A ATTIVITA'	03 03 DONAZIONE FAMIGLIA FRANCESCA INNOCENTI	1.000,00



ISTITUTO TECNICO STATALE “MARCHI – FORTI”

Viale Guglielmo Marconi, 16 - 51017 PESCIA (PT) - Tel: 0572-451565 - Fax: 0572-444593
E-mail: pttd01000e@istruzione.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it



Via Caduti di Nassiriya, 87 - 51015 MONSUMMANO TERME (PT) - Tel. e Fax: 0572-950747
E-mail: istituto.forti@italway.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it

	FINALIZZATA BORSE DI STUDIO	
P PROGETTI	02 05 PROGETTO INTEGRATO D'AREA EX P08	92,85

Totale spese: 1.092,85

Variazione N. 4 del 11/09/2021 – Assegnazione fondi PNSD Azione 28 “Un animatore digitale in ogni scuola”

Con nota prot. 20518 del 21 luglio 2021 il Ministero dell'Istruzione ha comunicato l'assegnazione di € 1.000,00 per l'anno scolastico 2021-2022 per finanziare il PNSD Azione 28 “Un animatore digitale in ogni scuola”.

Entrate:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
03 FINANZIAMENTI DELLO STATO	06 ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI DALLO STATO	1.000,00

Spese:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
P PROGETTI	04 PROGETTI PER “FORMAZIONE/AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE	1.000,00

Il Consiglio di Istituto delibera all'unanimità le modifiche al programma annuale per l'esercizio 2021

DELIBERA N. 3 - Misure Attuative del Piano di Rientro

Il Dirigente Scolastico illustra brevemente i passaggi che sono stati effettuati nell'Istituto per l'attuazione del Piano Scuola pubblicato con D.M. n. 257 del 6.08.2021 relativo a “Adozione del Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2021/2022. Il Dirigente Scolastico propone al Consiglio le misure attuative nei due Istituti del Piano di Rientro discusse ed approvate nella Riunione periodica per la sicurezza del 31 agosto u.s. cui ha partecipato il Gruppo Operativo d'Istituto anti-Covid.

A seguito di un'attenta valutazione fatta dal Dirigente Scolastico con lo staff di Presidenza, i Referenti per la Sicurezza, L'R.S.P.P., l'R.L.S. e con la consulenza del Medico Competente e dei Rappresentanti dell'Ente Locale Provincia di Pistoia, è possibile riprendere sin dal primo giorno l'attività didattica in presenza in entrambi gli Istituti mantenendo le misure di sicurezza previste dalle linee guida Ministeriali e dai Protocolli di Sicurezza aggiornati del Comitato Tecnico Scientifico.

E' comunque indispensabile durante la permanenza negli Edifici Scolastici e negli spazi di pertinenza (Parcheggi) che tutti seguano le indicazioni contenute nel Regolamento di Istituto anti Covid aggiornato pubblicato sul sito per garantire l'incolumità di tutta la comunità scolastica e non solo.

- La scuola inizierà per tutti gli studenti **mercoledì 15 settembre. Le classi prime entreranno alla seconda ora e saranno accompagnate nelle rispettive aule dal docente in orario.**
- Il docente in servizio alla prima ora di lezione del giorno 15 settembre informerà dettagliatamente gli studenti in merito al “Regolamento delle misure anti-Covid” adottato dal nostro.
- Ad ogni studente **sarà consegnato il modello di autodichiarazione sostitutiva di certificazione** che deve essere riportata firmata da entrambi i genitori attestante il possesso dei requisiti di salute richiesti dai Protocolli nazionali per l'ingresso in Istituto. La dichiarazione vale per tutto l'a.s.
- Gli studenti, durante la permanenza negli Edifici Scolastici e negli spazi di pertinenza, **dovranno utilizzare le mascherine chirurgiche o equivalenti** come descritto nel Regolamento. E' possibile chiedere in qualunque momento la sostituzione della mascherina ai Collaboratori



ISTITUTO TECNICO STATALE “MARCHI – FORTI”

Viale Guglielmo Marconi, 16 - 51017 PESCIA (PT) - Tel: 0572-451565 - Fax: 0572-444593
E-mail: pttd01000e@istruzione.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it



Via Caduti di Nassiriya, 87 - 51015 MONSUMMANO TERME (PT) - Tel. e Fax: 0572-950747
E-mail: istituto.forti@italway.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it

scolastici. La mascherina usata deve essere riportata al proprio domicilio e smaltita correttamente. Non può essere gettata nei cestini dei rifiuti perchè potenziale veicolo di contagio.

- Il gel per la sanificazione delle mani sarà a disposizione in più punti dell'Istituto.
- In fase di ingresso, di uscita e di transito, gli studenti dovranno comunque mantenere tra loro la distanza di un metro ed evitare assembramenti, come indicato dalla segnaletica.
- L'orario provvisorio delle lezioni sarà comunicato, di volta in volta, tramite il sito d'Istituto.

Lo scaglionamento degli ingressi e delle uscite è stato anticipato con il Comunicato della Presidenza n.6 MF del 8/09/2021 e prevede percorsi e orari differenziati:

Scaglionamento degli ingressi e delle uscite sede “Marchi”

CLASSI	Ingresso		Inizio lezioni	Uscita 5° ora		Termine lezioni
	dalle ore	alle ore		dalle ore	alle ore	
PRIMO TURNO						
1 B – 1C – 1D – 1E 2C – 2D 3A Rim – 3B Sia+Afm - 3G – 3F 4E – 4C Cart 5A Afm+Rim – 5C – 5D	08:10	08:15	08:15	12:55	13:00	12:55
SECONDO TURNO						
1A – 1F 2B – 2A – 2E 3C – 3D – 3E 4A Rim – 4B Afm+Sia – 4D 5E	08:15	08:20	08:20	13:00	13:05	13:00

Scansione oraria sede “Marchi”

1° ora		2° ora	1° pausa	3° ora	4° ora	2° pausa	5° ora		6° ora
CLASSI DEL PRIMO TURNO	08:15	9:10	10:00	10:10	11:00	11:50	CLASSI DEL PRIMO TURNO	12:00	12:55
	-						-	-	-
CLASSI DEL SECONDO TURNO	09:10	10:00	10:10	11:00	11:50	12:00	CLASSI DEL PRIMO TURNO	12:55	13:50
	-						-	-	-
CLASSI DEL SECONDO TURNO	08:20	10:00	10:10	11:00	11:50	12:00	CLASSI DEL SECONDO TURNO	12:00	13:00
	-						-	-	-
CLASSI DEL SECONDO TURNO	09:10	10:00	10:10	11:00	11:50	12:00	CLASSI DEL SECONDO TURNO	13:00	13:55
	-						-	-	-

Modalità ingresso/uscita sede “MARCHI”

INGRESSO 1 Lato Marconi (centrale)	CLASSI	1° TURNO (8:10): 1B - 5A 2° TURNO (8:15): 1F- 2A
INGRESSO 2 Lato Marconi (scala sicurezza)	CLASSI	1° TURNO(8:10): 3A-3B-3G -3F-4C-5C 2° TURNO (8:15): 2E- 4A- 4B- 4D- 5E



ISTITUTO TECNICO STATALE “MARCHI – FORTI”

Viale Guglielmo Marconi, 16 - 51017 PESCIA (PT) - Tel: 0572-451565 - Fax: 0572-444593
E-mail: pttd01000e@istruzione.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it



Via Caduti di Nassiriya, 87 - 51015 MONSUMMANO TERME (PT) - Tel. e Fax: 0572-950747
E-mail: istituto.forti@italway.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it

INGRESSO 3 Lato Stazione (scala sicurezza)	CLASSI	1° TURNO (8:10):1C-2D - 5D 2° TURNO (8:15): 1A -3D
INGRESSO 4 Lato Stazione (centrale)	CLASSI	1° TURNO (8:10):1E-1D-2C 2° TURNO (8:15): 2B-3C
INGRESSO 5 (Aula Magna)	CLASSI	1° TURNO (8:10):4E 2° TURNO (8:15): 3E

NB: Gli studenti effettueranno le pause di socializzazione in classe fino a nuovo avviso



ISTITUTO TECNICO STATALE “MARCHI – FORTI”

Viale Guglielmo Marconi, 16 - 51017 PESCIA (PT) - Tel: 0572-451565 - Fax: 0572-444593
E-mail: pttd01000e@istruzione.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it



Via Caduti di Nassiriya, 87 - 51015 MONSUMMANO TERME (PT) - Tel. e Fax: 0572-950747
E-mail: istituto.forti@italway.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it

ORARIO DELLE LEZIONI Sede “FORTI” (a.s. 2021-2022)

ORA	DURATA	DESCRIZIONE
1° ingresso	08:10 – 08:15	PERCORSO A – BLU: classi 1A, 3A, 3B, 4A, 5B PERCORSO B – ROSSO: classi 2C, 3C, 4D, 5A
2° ingresso	08:15 – 08:20	PERCORSO A – BLU: classi 1B, 2A, 2D, 4C, 5C PERCORSO B – ROSSO: classi 1C, 2B, 2E, 4B
1°	08:15 08:20 } 09:10	Prima ora di lezione
2°	09:10 – 10:10	Seconda ora di lezione
3°	10:10 – 11:00	Terza ora di lezione
Intervallo	11:00 – 11:10	Pausa di socializzazione
4°	11:10 – 12:00	Quarta ora di lezione
5°	12:00 } 12:55 13:00	Quinta ora di lezione
1° Uscita	12:55	PERCORSO A – BLU: classi 1A, 3A, 3B, 4A, 5B PERCORSO B – ROSSO: classi 2C, 3C, 4D, 5A
	13:00	PERCORSO A – BLU: classi 1B, 2A, 2D, 4C, 5C PERCORSO B – ROSSO: classi 1C, 2B, 2E, 4B
6°	12:55 – 13:45	Sesta ora di lezione (quando prevista) classi: 1A, 3A, 3B, 4A, 5B, 2C, 3C, 4D, 5A
	13:00 – 13:50	Sesta ora di lezione (quando prevista) classi: 1B, 2A, 2D, 4C, 5C, 1C, 2B, 2E, 4B
2° Uscita	13:45	PERCORSO A – BLU: classi 1A, 3A, 3B, 4A, 5B PERCORSO B – ROSSO: classi 2C, 3C, 4D, 5A
	13:50	PERCORSO A – BLU: classi 1B, 2A, 2D, 4C, 5C PERCORSO B – ROSSO: classi 1C, 2B, 2E, 4B

NB: Gli studenti effettueranno le pause di socializzazione in classe fino a nuovo avviso

Il Consiglio approva all'unanimità.

DELIBERA N.4

Durante la prima settimana la durata delle lezioni è di 4 ore con ingressi ed uscite scaglionate come sopra. La dislocazione delle classi ai piani è stata fatta con i seguenti criteri: studenti con disabilità grave e ridotta mobilità, capienza aule, vicinanza ai Laboratori di maggior utilizzo, sdoppiamenti. E' la seguente



ISTITUTO TECNICO STATALE “MARCHI – FORTI”

Viale Guglielmo Marconi, 16 - 51017 PESCIA (PT) - Tel: 0572-451565 - Fax: 0572-444593
E-mail: pttd01000e@istruzione.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it



Via Caduti di Nassiriya, 87 – 51015 MONSUMMANO TERME (PT) – Tel. e Fax: 0572-950747
E-mail: istituto.forti@italway.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it

ISTITUTO MARCHI	Turno	PIANO TERRA			PRIMO PIANO			SECONDO PIANO		
BLU (lato Marconi-centrale)	1°				1B aula 25	5A (afm+rim) aula 20	5A rim aula 40			
	2°				2A aula 19			4Bafm aula 65		
VERDE (lato Marconi-scala sicurezza)	1°	5C aula 6a	4C aula 8		3B (afm+sia) aula 22	3B sia aula 41	3A aula 24		3G aula 50	3F aula 52
	2°	2E aula 7		5E aula 6B		4A aula 23	4B (afm+sia) aula 21			4D aula 51
ROSSO (lato stazione-scala sicurezza)	1°	2D ex aula video						1C aula 48	5D aula 46	
	2°				1A aula 18			1F aula 49		3D aula 47
GIALLO (lato stazione-centrale)	1°				1E aula 27		2C aula 29	1D aula 53		
	2°				3C aula 28	2B aula 26				
ARANCIONE (aula magna)	1°		4E							
	2°	3E								

Dislocazione delle classi ai PIANI – sede “FORTI”								
PERCORSO	PIANO TERRA		1° PIANO		2° PIANO		3° PIANO	
BLU	3A	3B	4A	2D	1A	2A	1B	5B
	5C		4C					
ROSSO			3C		2C	4D	1C	5A
					2E		2B	4B

Il Consiglio di Istituto approva all’unanimità.

DELIBERA N. 5 -

Le pause di socializzazione si svolgono negli orari indicati dalla scansione oraria precedente. Gli studenti svolgeranno la ricreazione in classe, con le finestre aperte, potendo togliere la mascherina solo se seduti al banco e distanti dagli altri. Si recheranno ai servizi igienici a turno e osservando la segnaletica orizzontale e verticale. Su indicazione dei Collaboratori Scolastici potranno entrare nei servizi contingentati per evitare assembramenti. Usufruiscono del servizio merende secondo le modalità concordate con il gestore del servizio (sia per l’Istituto Marchi che per l’Istituto Forti) come per lo scorso anno scolastico (tramite prenotazione).

Presso l’Istituto Marchi non è consentito agli studenti recarsi al bar interno ma solo effettuare gli ordini e aspettare la consegna da parte del gestore: questo avverrà per entrambe le pause di socializzazione. Una apposita circolare di prossima emanazione spiegherà dettagliatamente gli orari degli ordini e delle consegne nel momento in cui l’orario di lezione si protrarrà oltre le tre ore quotidiane. Il gestore ha già



ISTITUTO TECNICO STATALE “MARCHI – FORTI”

Viale Guglielmo Marconi, 16 - 51017 PESCIA (PT) - Tel: 0572-451565 - Fax: 0572-444593
E-mail: pttd01000e@istruzione.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it



Via Caduti di Nassiriya, 87 - 51015 MONSUMMANO TERME (PT) - Tel. e Fax: 0572-950747
E-mail: istituto.forti@italway.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it

portato in ogni classe i recapiti e le indicazioni per il servizio. Il Dirigente Scolastico propone di confermare il **REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DEL BAR E LA DISTRIBUZIONE DELLE MERENDE** dello scorso anno che viene di seguito riportato:

REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DEL BAR E LA DISTRIBUZIONE DELLE MERENDE

Non è consentito agli studenti l'accesso al bar interno all'Istituto né durante le ore di lezione, né durante le pause di socializzazione. Gli studenti potranno usufruire del servizio bar **solo con prenotazione** seguendo la modalità di seguito riportata.

- 1) In ogni classe sarà presente la lista dei prodotti a disposizione con il relativo prezzo, le informazioni ed il numero di telefono per effettuare l'ordinazione.
Un solo studente raccoglierà le ordinazioni ed il denaro.
- 2) Relativamente alla prima pausa di socializzazione, entro le **ore 9:00** lo studente individuato **invierà attraverso WhatsApp la lista delle ordinazioni al gestore.**
La consegna sarà effettuata in ogni classe direttamente dal gestore a partire dalle 9:35 per il piano terra ed il primo piano e dalle 9:50 per il secondo piano.
- 3) Relativamente alla seconda pausa di socializzazione, entro le **ore 11:00** lo studente individuato **invierà attraverso WhatsApp la lista delle ordinazioni al gestore.**
La consegna sarà effettuata in ogni classe direttamente dal gestore a partire dalle 11:35 per il piano terra ed il primo piano e dalle 11:50 per il secondo piano

Approvato dal Consiglio di Istituto del 9 settembre 2020 (delibera n. 7 – Consiglio di Istituto 09/09/2020
Prot. n. 2107/F2 del 09/09/2020)

Il Consiglio approva all'unanimità.

DELIBERA N. 6 - Regolamento di Istituto anti Covid

Il Regolamento di Istituto anti Covid vigente lo scorso anno è stato aggiornato e sostanzialmente confermato nella Riunione periodica sulla sicurezza del 31 agosto 2021. Poiché si è dimostrato efficace ed applicabile nello scorso anno, non sono state apportate modifiche di rilievo. La versione aggiornata è stata inviata ai Consiglieri sabato u.s. Il Consiglio approva all'unanimità il Regolamento di Istituto antiCovid.

DELIBERA N. 7 - Orario provvisorio

Su richiesta del DGSA, considerato il mancato completamento dell'organico dei Collaboratori Scolastici che vede in servizio attualmente 5 unità di personale sulle 7 previste al Marchi e 6 unità di personale sulle 7 previste al Forti, molte delle quali con mansioni ridotte o nulle, è impossibile realizzare le necessarie operazioni di pulizia al termine delle lezioni se queste si concludono alla quinta ora. Pertanto si prevede un orario provvisorio di quattro ore al giorno da mercoledì 15 settembre 2021 a sabato 18 settembre, confidando nell'assegnazione dei supplenti e nelle nomine del personale aggiuntivo entro la settimana del 20 settembre 2021. La settimana dal 20 al 25 settembre proseguirà con un orario di 5 ore giornaliere e dalla settimana successiva, se possibile, si passerà al monte orario settimanale definitivo. Il DS comunica che al Piano Regionale per i TPL (Trasporto Pubblico Locale) è stata assicurata la copertura dei fabbisogni tramite corse aggiuntive. Il Consiglio approva all'unanimità l'orario provvisorio delle prime due settimane.



ISTITUTO TECNICO STATALE “MARCHI – FORTI”

Viale Guglielmo Marconi, 16 - 51017 PESCIA (PT) - Tel: 0572-451565 - Fax: 0572-444593
E-mail: pttd01000e@istruzione.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it

Via Caduti di Nassiriya, 87 - 51015 MONSUMMANO TERME (PT) - Tel. e Fax: 0572-950747
E-mail: istituto.forti@italway.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it



DELIBERA N. 8 - Calendario Scolastico a.s.2021_22

Viene mostrato il calendario scolastico della Regione Toscana per il prossimo anno scolastico. La Regione, facendo seguito alle disposizioni di cui all'art. 74 del Dlgs 16 Aprile 1994, n. 297 che prevede che l'anno scolastico per essere valido debba contare non meno di 200 giorni di attività didattica, indica un calendario di attività di almeno 205 giorni complessivi di attività (204 nel caso che il Santo Patrono cada nel periodo 15 settembre-10 giugno), per l'attuazione del Piano dell'offerta Formativa, nonché per permettere gli adattamenti eventualmente necessari per specifiche esigenze ambientali, ivi compresi gli eventuali recuperi di giorni di didattica non svolti a causa di particolari eventi non prevedibili all'atto della stesura della deliberazione della Giunta regionale (calamità naturali, elezioni amministrative e/o politiche, referendum, emergenze sanitarie, ecc.). Il Dirigente scolastico specifica che organo deliberante definitivo è il Consiglio di Istituto. Il Collegio dei docenti (delibera n. 21- Collegio docenti 12/05/2021) ha proposto di adeguare il Calendario Scolastico anno 2021_22 con la sospensione delle attività didattiche (5 giorni) come di seguito specificato:

lunedì 28 febbraio 2022 e martedì 01 marzo 2022 [Carnevale]

e

da lunedì 11 a mercoledì 13 aprile 2022 [giorni che precedono le Vacanze di Pasqua- 17 aprile 2022]

Sono previste le chiusure nei giorni del Patrono:

Marchi: 2 marzo 2022 Patrono di Pescia

Forti: 9 giugno 2022 Patrona di Monsummano

Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità.

DELIBERA N. 9 - Chiusure prefestive a.s.2021_22

Sulla base del Piano di Lavoro del personale ATA e del calendario scolastico sopra deliberato, vengono programmate le seguenti chiusure prefestive durante le quali il personale ATA usufruirà dei permessi ai sensi del CCNL vigente.

24 dicembre 2021 (Vigilia di Natale)

31 dicembre 2021 (ultimo giorno dell'anno)

5 gennaio 2022 (prefestivo Epifania)

16 aprile 2022 (prefestivo Pasqua)

16 -23-30 luglio (sabati di luglio)

6-13-20-27 agosto (sabati di agosto)

Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità.

(o m i s s i s)

Pescia, 13 settembre 2021

F.to il segretario verbalizzante

Prof. Roberto Torre

F.to il Vice-Presidente del Consiglio di Istituto

Sig.ra Costanza BUSONI