



ISTITUTO TECNICO STATALE "MARCHI – FORTI"

Viale Guglielmo Marconi, 16 - 51017 PESCIA (PT) - Tel: 0572-451565 - Fax: 0572-444593
E-mail: pttd01000e@istruzione.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it



Via Caduti di Nassiriya, 87 – 51015 MONSUMMANO TERME (PT) – Tel. e Fax: 0572-950747
E-mail: istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it

Prot. n. 4538/I3

Pescia, 13.11.2021

DETERMINA A CONTRARRE PER AFFIDAMENTO DIRETTO PER RINNOVO CONTRATTO DI FORNITURA DEGLI AGGIORNAMENTI SOFTWARE E PER IL SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA PER SISTEMA INFORMATICO MASTERCOM AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETTERA a) DEL D.LGS 50/2016. CIG Z4433E535D

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'Amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;

VISTO il D.P.R. n. 275/99, "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59";

VISTO il D. L.vo 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 13.7.2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. del 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici" e ss.mm.ii;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" ed in particolare l'art. 45 c.2 lett.a);

VISTO il Regolamento di Istituto contenente i criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 15 del 22/11/2019 e confermato con delibera n. 49 del 10.2.2021;

VISTO il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2021, approvato dal Consiglio di Istituto in data 10.2.2021;

CONSIDERATO che il valore economico della fornitura in oggetto risulta inferiore al limite di euro 40.000,00 e che pertanto per il suo affidamento non necessita l'avvio di una procedura comparativa o negoziata;

VERIFICATA l'assenza di Convenzioni Consip attive o comunque non rispondenti alle esigenze dell'Istituto;

VERIFICATO che la fornitura in oggetto non è presente sul MEPA;

PREMESSO che l'Istituzione Scolastica ha in uso il gestionale Mastercom – Registro Elettronico per tutta l'attività didattica forniti dalla Ditta Master Training srl di Correggio (RE);

CONSIDERATO che è necessario provvedere al rinnovo annuale del contratto per la fornitura dei nuovi aggiornamenti software e per il contratto di assistenza tecnica inerenti il funzionamento del Sistema Informatico Mastercom;

CONSIDERATO che l'Istituto ha già in essere con la ditta Master Training due contratti di assistenza:

- assistenza base € 1.530,00 con scadenza 31.12.2021;
- estensione Full Service € 1.155,00 con scadenza 31.12.2021;

VISTA la proposta di rinnovo fino al 31.12.2022 del contratto di assistenza della Ditta Master Training;

VISTA la disponibilità finanziaria sul Programma Annuale 2021, la cui spesa è prevista nel progetto/attività A2 – Funzionamento Amministrativo;



ISTITUTO TECNICO STATALE "MARCHI - FORTI"

Viale Guglielmo Marconi, 16 - 51017 PESCIA (PT) - Tel: 0572-451565 - Fax: 0572-444593
E-mail: pttd01000e@istruzione.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it



Via Caduti di Nassiriya, 87 - 51015 MONSUMMANO TERME (PT) - Tel. e Fax: 0572-950747
E-mail: istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it

PRESO ATTO che la spesa complessiva, ammonta a € 2.685,00 iva esclusa e che il pagamento avverrà dietro presentazione di fatturazione elettronica con l'indicazione dell'applicazione dell'art. 1 comma 629 della Legge 190 del 23/12/2014 relativo allo split payment e di accertamento della regolarità contributiva;

DETERMINA

Art. 1 Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2 Di affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016, tramite Ordine Diretto all'operatore MASTER TRAINING SRL di Correggio (RE) la fornitura di :

N.	Descrizione	Prezzo totale iva esclusa
1	RINNOVO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA BASE FINO AL 31.12.2022	1.530,00
1	ASSISTENZA FULL SERVICE A COPERTURA TOTALE	1.155,00
TOTALE		2.685,00

Art. 3 Di imputare la spesa in conto competenza del Programma Annuale 2021, a carico della Voce di destinazione "A02 - Funzionamento Amministrativo" per un importo totale di € 2.685,00 IVA 22% € 590,70 per un totale di € 3.275,70.

Art. 4 Di dare atto che in adempimento al quadro normativo sulla tracciabilità dei flussi finanziari alle procedure di spesa riferite al presente atto è associato il seguente Codice Identificativo di Gara **CIG Z4433E535D**

Art. 5 Di assegnare il presente provvedimento al Direttore S.G.A. per la corretta esecuzione.

Art. 6 di individuare, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, come Responsabile Unico del Procedimento il D.S.G.A. Dott. Pietro Virgilio.

Art. 7 di pubblicare la presente determina sul sito web dell'Istituzione Scolastica <http://www.itsmarchiforti.edu.it> nell'area Amministrazione Trasparente e all'Albo di Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Anna Paola Migliorini



Anna Paola Migliorini