



ISTITUTO TECNICO STATALE "MARCHI – FORTI"

Viale Guglielmo Marconi, 16 - 51017 PESCIA (PT) - Tel: 0572-451565 - Fax: 0572-444593
E-mail: pttd01000e@istruzione.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it



Via Caduti di Nassiriya, 87 – 51015 MONSUMMANO TERME (PT) – Tel. e Fax: 0572-950747
E-mail: istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it

*Al Dirigente Scolastico dell'Istituto
Tecnico Statale "Marchi-Forti"*

Al Direttore S.G.A.

Oggetto: PRESTAZIONI DI SERVIZIO ECCEDENTI L'ORARIO

Il/La sottoscritto/a _____ in
servizio presso codesto Istituto in qualità di:

- Assistente Amministrativo Assistente Tecnico Collaboratore Scolastico
a Tempo Determinato Tempo Indeterminato

C H I E D E

di essere autorizzato/a o di aver svolto, oltre il proprio orario di servizio, il seguente orario:
dalle ore _____ alle ore _____ del giorno _____
per motivi _____.

N.B.

Si rammenta che la mancata autorizzazione e comunicazione delle prestazioni eccedenti comporterà la decurtazione dal monte ore mensile dal programma per la gestione della timbratura.

Pescia/Monsummano li, _____ Firma _____



Visto si concede non si concede

Il D.S.G.A.
Dott. Pietro Virgilio

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Anna Paola Migliorini
