



ISTITUTO TECNICO STATALE "MARCHI – FORTI"

Viale Guglielmo Marconi, 16 - 51017 PESCIA (PT) - Tel: 0572-451565 - Fax: 0572-444593
E-mail: ptd01000e@istruzione.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it

Via Caduti di Nassiriya, 87 – 51015 MONSUMMANO TERME (PT) – Tel. e Fax: 0572-50747
E-mail: istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it



COMUNICATO DELLA PRESIDENZA n. 28 M/F

- Pubblicato sul sito della scuola in data 18 settembre 2023

Alla cortese attenzione

- Del personale docente
- Dell'A.A. Franca Traversari
- Del Direttore SGA
- Della RSU di Istituto

OGGETTO: Presentazione della Scheda di progettazione iniziale-POF a.s. 2023-2024

Come indicato nel Collegio del 01 settembre 2023, si invitano i docenti interessati ad inviare all'assistente amministrativo, Sig.ra Franca Traversari (franca.traversari@itsmarchiforti.edu.it) la "Scheda di progettazione" allegata, debitamente compilata in tutte le sue parti, entro e non oltre il giorno martedì 26 settembre 2023 al fine di consentirne la presentazione al Collegio dei docenti programmato per il 04 ottobre 2023 e la successiva fase di contrattazione d'Istituto.

Dirigente scolastico

Prof.ssa Anna Paola Migliorini

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3,
comma 2 del D.Lgs. 39/1993)*

ALLEGATO:

- Scheda di progettazione iniziale 2023/2024

ISTITUTO TECNICO STATALE "MARCHI-FORTI"	SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA SINTESI PROGETTO/ATTIVITA'	A.S. 2023/2024	Pagina 1/2
--	---	-------------------	------------

Sezione 1 – Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare Codice e denominazione del progetto

--

1.2 Responsabile progetto

Indicare Il responsabile del progetto

--

1.3 Analisi dei fabbisogni

Indicare sinteticamente i risultati di indagini condotte sul territorio, presso le famiglie e/o gli studenti

--

1.4 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni

--

1.5 Monitoraggio e valutazione

Esplicitare gli indicatori, gli strumenti che saranno utilizzati, precisando il/i periodo/i in cui verranno effettuate le rilevazioni

--

1.6 Documentazione e diffusione dei risultati

Indicare i documenti che si prevede utilizzare per la gestione del progetto (registro, programmazioni) e per mantenere traccia e memoria delle attività svolte (sperimentazione, innovazione, ricerca-azione)

--

1.7 Durata e periodo di effettuazione

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro (contrassegnare con un simbolo

--

1.8 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario

Attività	Nominativo	Ore assegnate	Compenso orario

ISTITUTO TECNICO STATALE "MARCHI-FORTI"	SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA SINTESI PROGETTO/ATTIVITA'	A.S. 2023/2024	Pagina 2/2
--	---	-------------------	------------

1.9 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario

--

Data

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO