



ISTITUTO TECNICO STATALE "MARCHI – FORTI"

Viale Guglielmo Marconi, 16 - 51017 PESCIA (PT) - Tel: 0572-451565 - Fax: 0572-444593
E-mail: pttd01000e@istruzione.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it



Via Caduti di Nassiriya, 87 – 51015 MONSUMMANO TERME (PT) – Tel. e Fax: 0572-950747
E-mail: istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it

COMUNICATO DELLA PRESIDENZA n. 280/F

➤ Pubblicazione sul sito web in data 15 febbraio 2023

Alla cortese attenzione

- Degli studenti e (per loro tramite) dei genitori
- Del personale docente
- Del personale ATA
- Del Direttore SGA

OGGETTO: Assemblea d'Istituto - Palazzetto dello Sport Monsummano Terme

Si comunica che,

sabato 25 febbraio p.v. dalle 08:15 alle 12:00, si svolgerà un'Assemblea d'Istituto, presso il Palazzetto dello Sport di Monsummano Terme, con il seguente Ordine del Giorno:

- ❖ **08:15 – 08:30** = Ritrovo, ingresso e disposizione sulle gradinate del Palazzetto, appello
- ❖ **08:30 – 09:20** = Incontro con l'Ass.ne "ECOSUM" su tematiche di attualità giovanile
- ❖ **09:20 – 10:10** = Incontro con l'Ass.ne "A.L.I.C.E." sulla consapevolezza dell'Endometriosi
- ❖ **10:10 – 10:30** = Intervallo
- ❖ **10:30 – 11:45** = Torneo di pallavolo studentesco
- ❖ **11:45 – 12:00** = Contrappello e chiusura dell'assemblea

Gli studenti si recheranno autonomamente al Palazzetto dello Sport alle ore 08:15.

I docenti in servizio alla prima ora, coadiuvati dai rappresentanti di classe, eseguiranno l'appello al massimo entro le ore 08:25 (ricordiamo agli studenti che, coloro che in tale orario risultassero assenti, dovranno fornirne adeguata giustificazione il giorno successivo).

L'assemblea sarà coordinata dai rappresentanti d'Istituto, Viola Vanvitelli ed Edoardo Iacopini, e terminerà entro le 12:00 (sarà dichiarata "conclusa" dai rappresentanti d'Istituto). Poco prima della chiusura (11:45) i docenti in servizio sono pregati di svolgere il contrappello per le presenze.

Terminata l'assemblea, gli studenti torneranno autonomamente presso le loro abitazioni ed i docenti saranno liberi dal servizio.

Gli insegnanti sono pregati di effettuare sorveglianza secondo il proprio orario di servizio.

I collaboratori scolastici provvederanno alle pulizie straordinarie in quanto i locali dovranno essere restituiti nelle medesime condizioni igieniche in cui sono stati trovati (il DSGA organizzerà i turni dei collaboratori tenendo conto delle esigenze di pulizia straordinaria). Si ricorda che – ai sensi del D.P.R. 416/74, art. 44 – il Dirigente Scolastico, o un suo delegato, nel caso di constatata impossibilità dello svolgimento dei lavori, può sciogliere l'assemblea.

Ribadendo che l'Assemblea è **ASSOLUTAMENTE RISERVATA ai soli studenti dell'Istituto**, auspichiamo che si svolga in modo lieto, educato e rispettoso.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Anna Paola Migliorini

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3,
comma 2 del D.Lgs. 39/1993)

/DDR