



# ISTITUTO TECNICO STATALE “MARCHI – FORTI”

Viale Guglielmo Marconi, 16 - 51017 PESCIA (PT) - Tel: 0572-451565 - Fax: 0572-444593  
E-mail: [pttd01000e@istruzione.it](mailto:pttd01000e@istruzione.it) - Sito internet: [www.itsmarchiforti.edu.it](http://www.itsmarchiforti.edu.it)



Via Caduti di Nassiriya, 87 - 51015 MONSUMMANO TERME (PT) - Tel. e Fax: 0572-950747  
E-mail: [istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it](mailto:istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it) - Sito internet: [www.itsmarchiforti.edu.it](http://www.itsmarchiforti.edu.it)

## COMUNICATO DELLA PRESIDENZA n. 470 M/F

- Pubblicato sul sito web d'Istituto in data 23/05/2023

Alla cortese attenzione

- Del personale docente
- Del personale ATA
- Della RSU di Istituto
- Del Direttore SGA
- Dell'Ufficio di segreteria

### **Oggetto: Comunicazione assegnazione alla scuola della risorsa finalizzata a retribuire la valorizzazione del personale docente per l'anno scolastico 2022/2023**

Si comunica che

il Ministero dell'Istruzione, con Nota prot. n. 46445 del 4 ottobre 2022, ha assegnato alla scuola per l'anno scolastico 2022-2023 la risorsa finanziaria pari a € 14.642,60 per retribuire la valorizzazione del personale scolastico nella misura del 77% destinato al personale docente (€ 11.274,80) e 23% destinato al personale ATA (€ 3.367,80) (cfr. Capo 7, art. 24 Contratto di Istituto 2022/23).

Tali risorse, ai sensi della legge 27 dicembre 2019, n. 160 comma 249, sono utilizzate dalla contrattazione integrativa per retribuire e valorizzare le attività e gli impegni svolti dal personale scolastico, secondo quanto previsto dall'art. 88 CCNL 29 novembre 2007 e dall'art. 24 del Contratto di Istituto.

L'importo succitato è al lordo dipendente, cioè al netto dei contributi previdenziali a carico dello Stato e dell'IRAP. Tali oneri riflessi, infatti, saranno liquidati direttamente dal MEF – NoiPA sui pertinenti capitoli e piani gestionali del bilancio del MIUR. In sede di Contrattazione Integrativa di istituto sono stati definiti i criteri generali e specifici per la determinazione dei compensi sia del personale docente che del personale ATA (capo 7, art. 24).

I docenti interessati potranno far pervenire, entro sabato 10 giugno 2023, indirizzato al Dirigente Scolastico, tramite l'ufficio di segreteria/protocollo A.A. Stefano Di Bene ([stefano.dibene@itsmarchiforti.edu.it](mailto:stefano.dibene@itsmarchiforti.edu.it)), un resoconto documentato delle attività svolte corrispondenti ai criteri deliberati dal Comitato per la valutazione dei docenti nella seduta in data 15/02/2022 (Prot. n. 1381 / II-10 del 15/02/2022, allegato alla presente il prospetto dei criteri), **apponendo una crocetta** sulle voci di interesse nella colonna Cod. MF dell'allegato e descrivendo brevemente l'attività nella colonna "evidenza documentata".

Si ringrazia per la consueta collaborazione.

Il Dirigente Scolastico

*Prof.ssa Anna Paola Migliorini*

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. 39/1993)

### **ALLEGATO:**

- ✓ Scheda per il resoconto documentato



# ISTITUTO TECNICO STATALE “MARCHI – FORTI”

Viale Guglielmo Marconi, 16 - 51017 PESCIA (PT) - Tel: 0572-451565 - Fax: 0572-444593  
E-mail: [pttd01000e@istruzione.it](mailto:pttd01000e@istruzione.it) - Sito internet: [www.itsmarchiforti.edu.it](http://www.itsmarchiforti.edu.it)



Via Caduti di Nassiriya, 87 – 51015 MONSUMMANO TERME (PT) - Tel. e Fax: 0572-950747  
E-mail: [istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it](mailto:istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it) - Sito internet: [www.itsmarchiforti.edu.it](http://www.itsmarchiforti.edu.it)

Indicatore	Riferimento L. 107/2015	Testo riferimento Legge n. 107/2015	Cod MF	Criteri I.T.S. “Marchi-Forti” deliberati dal Comitato di Valutazione in data 15/02/2022 (Prot. n. 1381/II-10 del 15/02/2022)	Evidenza Documentata
QUALITA' DELL'INSEGNAMENTO	Art. 1, comma 129, lettera a	Il comitato individua i criteri per la valorizzazione dei docenti sulla base: a. della qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti	A1	Promuove progetti finalizzati all'incremento delle conoscenze, abilità e competenze specifiche e di settore in vista del successo formativo e scolastico degli studenti	
			A2	Si aggiorna sistematicamente nel proprio ambito disciplinare e sulle innovazioni pedagogiche e didattiche	
			A3	Promuove la costruzione di un ambiente-classe inclusivo, rispettoso, aperto al dialogo e favorevole all'apprendimento anche da parte degli alunni in difficoltà	
			A4	Predisporre e favorisce la partecipazione ad attività, anche esterne, di valorizzazione delle eccellenze (certificazioni linguistiche, concorsi, gare, eventi, ecc..)	
			A5	Applica metodologie innovative, coinvolgenti e differenziate avvalendosi di criteri di valutazione condivisi e prestando particolare attenzione allo sviluppo delle competenze	
			A6	Partecipa significativamente ad azioni di sistema della scuola (ad es. autovalutazione, sicurezza, PON ...), favorendo l'ampliamento dell'offerta formativa	
INNOVAZIONE DIDATTICA E METODOLOGICA	Art. 1, comma 129, lettera b	Il comitato individua i criteri per la valorizzazione dei docenti sulla base: b. dei risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologia, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche	B1	Ha promosso e diffuso buone pratiche e didattiche innovative nell'ambito delle reti, dei dipartimenti e dei consigli di classe, anche sviluppando progetti finalizzati al potenziamento della competenze	
			B2	Utilizza le TIC in modo efficace ed innovativo sia nell'insegnamento sia come supporto al ruolo professionale	
			B3	Ha contribuito alla produzione di materiali didattici, messi a disposizione della comunità scolastica e contraddistinti da elevata professionalità	
			B4	Il suo operato ha ricevuto attestazioni di apprezzamento da parte di istituzioni, studenti e genitori	
			B5	Collabora in ambiti relativi alla ricerca didattica e didattico-pedagogica con ricaduta sull'istituzione scolastica	
COORDINAMENTO ORGANIZZATIVO E DIDATTICO	Art. 1, comma 129, lettera c	Il comitato individua i criteri per la valorizzazione dei docenti sulla base: c. delle responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale	C1	Ha svolto azioni di supporto al Dirigente Scolastico in attività complesse che favoriscono le azioni di progettazione concernenti finanziamenti esterni, purché non già previsto nel finanziamento	
			C2	Ha coordinato gruppi di lavoro o progetti significativi per il loro impatto sulla scuola, finalizzati sia all'ampliamento dell'offerta formativa, sia ad accrescere la presenza dell'istituzione scolastica sul territorio	
			C3	Ha assunto responsabilità di coordinamento organizzativo e didattico con efficaci, valutando la complessità dei contesti (consigli di classe, dipartimenti disciplinari, commissioni specifiche)	
			C4	Ha svolto positivamente l'attività di tutor per i docenti in tirocinio o neo-immessi in ruolo	
			C5	Ha svolto un ruolo attivo nel promuovere e organizzare la formazione del personale	
			C6	Ha partecipato in qualità di formatore ed iniziative di aggiornamento rivolte al personale docente interno ed esterno	
			C7	Ha relazioni costruttive ed efficaci con genitori, colleghi e rappresentanti degli enti ed associazioni del territorio	

NOME E COGNOME DEL DOCENTE: \_\_\_\_\_ DATA: \_\_\_\_\_ FIRMA: \_\_\_\_\_

Visto, il Dirigente Scolastico \_\_\_\_\_