



ISTITUTO TECNICO STATALE “MARCHI – FORTI”

Viale Guglielmo Marconi, 16 - 51017 PESCIA (PT) - Tel: 0572-451565 - Fax: 0572-444593
E-mail: tttd01000e@istruzione.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it



Via Caduti di Nassiriya, 87 – 51015 MONSUMMANO TERME (PT) – Tel. e Fax: 0572-950747
E-mail: istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it

Prot. n. 6402/II-1 del 16/12/2022

ESTRATTO DEL VERBALE SEDUTA CONSIGLIO DI ISTITUTO N. 3 - A.S. 2022-23

Il giorno 16 dicembre 2023, alle ore 17:30, si riunisce nell'aula riservata alla classe IVA dell'I.T.S. “Marchi-Forti” di Pescia (Viale Guglielmo Marconi, Pescia), il Consiglio di istituto, convocato con convocazione del Presidente prot. n. 6116/II-1 del 06/12/2022 integrato con Comunicato del Dirigente Scolastico prot. N. 6252/II-1 del 12/12/2022, per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente
2. Approvazione Piano triennale dell'Offerta formativa 2022/2025
3. Modifiche al programma annuale 2022
4. Utilizzo fondi per il contributo volontario dei genitori
5. Regolamento Viaggi di Istruzione
6. Piano annuale dei viaggi di istruzione
7. Quota di solidarietà per studenti disagiati
8. Corso serale I.T.S. “Marchi-Forti” / CPIA Pistoia
9. Utilizzo locali da parte dell'ANF
10. Regolamento Laboratori di Chimica e Scienze
11. Convenzione Croce Rossa
12. Proposte degli studenti
13. Varie ed eventuali

O m i s s i s

DELIBERA N. 96 Approvazione verbale della seduta precedente

Al verbale della seduta precedente, svoltasi il giorno 28 novembre 2022 (Prot. n. 5923/II-1 del 28/11/2022), regolarmente pubblicizzato, non sono state effettuate osservazioni. Il verbale è approvato all'unanimità.

DELIBERA N. 97 Approvazione Piano triennale dell'Offerta formativa 2022/2025

IL CONSIGLIO DI ISITUTO DELL'I.T.S. “MARCHI-FORTI”

- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275 (*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59*), in particolare, l'art. 3 come modificato dalla Legge 13 luglio 2015 n. 107;
- VISTA la Legge 13 luglio 2015 n. 107, recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni normative vigenti”;
- VISTO il Decreto legislativo 13 aprile 2017 n. 60 (*Norme sulla promozione della cultura umanistica, sulla valorizzazione del patrimonio e delle produzioni culturali e sul sostegno della creatività, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera g), della legge 13 luglio 2015, n. 107*);
- il Decreto legislativo 13 aprile 2017 n. 63 (*Effettività del diritto allo studio attraverso la definizione delle prestazioni, in relazione ai servizi alla persona, con particolare riferimento alle*



ISTITUTO TECNICO STATALE “MARCHI – FORTI”

Viale Guglielmo Marconi, 16 - 51017 PESCIA (PT) - Tel: 0572-451565 - Fax: 0572-444593
E-mail: pttd01000e@istruzione.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it



Via Caduti di Nassiriya, 87 – 51015 MONSUMMANO TERME (PT) – Tel. e Fax: 0572-950747
E-mail: istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it

condizioni di disagio e ai servizi strumentali, nonché potenziamento della carta dello studente, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera f), della legge 13 luglio 2015, n. 107);

- *il Decreto legislativo 13 aprile 2017 n. 66 (Norme per la promozione dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera c), della legge 13 luglio 2015, n. 107);*
- **TENUTO CONTO** del quadro normativo vigente, soprattutto in riferimento al dell'assetto ordinamentale, organizzativo e didattico degli istituti tecnici, in particolare:
 - Decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 88 (*Regolamento recante norme concernenti il riordino degli istituti tecnici ai sensi dell'articolo 64, comma 4, del decreto legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito dalla legge 6 agosto 2008, n. 133*);
 - Direttiva n. 57 del 15 luglio 2010 contenente linee guida a norma dell'articolo 8, comma 3, D.P.R. 15 marzo 2010, n. 88 (primo biennio) per i percorsi degli Istituti Tecnici;
 - Direttiva n. 4 del 16 gennaio 2012 in materia di Linee Guida per il secondo biennio e quinto anno per i percorsi degli Istituti Tecnici a norma dell'articolo 8, comma 3, del D.P.R. 15 marzo 2010, n. 88;
 - Decreto del Presidente della Repubblica 31 luglio 2017, n. 134 (*Regolamento recante integrazioni al decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 88, concernente il riordino degli istituti tecnici, a norma dell'articolo 64, comma 4, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133*);
- **VISTA** la Rendicontazione sociale dell'I.T.S. “Marchi-Forti”
- **VISTO** il Rapporto di Autovalutazione dell'I.T.S. “Marchi-Forti”;
- **VISTO** il Piano di Miglioramento dell'I.T.S. “Marchi-Forti”;
- **VISTA** la Nota Miur del 19 settembre 2022, prot. n. 23940: avente ad oggetto: “*Sistema Nazionale di Valutazione (SNV) – indicazioni operative in merito ai documenti strategici delle istituzioni scolastiche per il triennio 2022-2025 (Rapporto di autovalutazione, Piano di miglioramento, Piano triennale dell'offerta formativa, Rendicontazione sociale)*”
- **VISTO** l'Atto di indirizzo per le attività della scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione del 29 novembre 2022 Prot. n. 5939/ II-3 del 29/11/2022, emanato dal Dirigente scolastico ai sensi del quarto comma dell'art. 3, del D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, come modificato dal comma 14 dell'art. 1 della L. n. 107/2015 citata e pubblicato con C.to n. 177 MF del 06/12/2022;
- **VISTA** l'elaborazione e l'accoglimento del piano da parte del Collegio dei docenti, come da delibera n. 5 del Collegio docenti del 16/12/2022;
- **PRESO ATTO** che l'effettiva realizzazione del Piano triennale resta comunque condizionata alla concreta destinazione a questa Istituzione scolastica delle risorse umane e strumentali ivi individuate;

APPROVA

all'unanimità il Piano triennale dell'Offerta formativa per gli anni scolastici 2022/23 – 2023/24 – 2024/25, che sarà pubblicato sul sito della scuola e messo agli atti



ISTITUTO TECNICO STATALE “MARCHI – FORTI”

Viale Guglielmo Marconi, 16 - 51017 PESCIA (PT) - Tel: 0572-451565 - Fax: 0572-444593
E-mail: tttd01000e@istruzione.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it



Via Caduti di Nassiriyah, 87 - 51015 MONSUMMANO TERME (PT) - Tel. e Fax: 0572-950747
E-mail: istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it

DELIBERA N. 98 Modifiche al programma annuale 2022

Interviene il DSGA Dott. Pietro Virgilio che illustra brevemente le seguenti variazioni al Programma annuale E. F. 2022:

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

Visto l'art. 10 del D.I. n. 129/2018;

Vista la Relazione del Dirigente Scolastico e del Direttore S.G.A. relativa alla verifica delle disponibilità finanziarie dell'Istituto e dello stato di attuazione del Programma annuale da effettuare entro il 30/06/2022, redatto sulla base delle risultanze contabili e dell'analisi della situazione finanziaria alla data del 18/06/2022;

Richiamata la deliberazione consiliare del 10/02/2022 con la quale è stato approvato il Programma annuale per l'esercizio finanziario 2022 (delibera n. 36 del 10.02.2022);

Vista la deliberazione con la quale viene approvato il Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

Verificato lo stato di attuazione del Programma annuale mod. H bis;

Viste le schede illustrative di modifica dei progetti modelli "G", nonché la scheda di modifica del Programma annuale mod. "F";

Sentita la comunicazione del D.S.G.A. circa la situazione finanziaria complessiva e in particolare la sussistenza di concreti margini di incertezza circa la copertura degli stanziamenti iscritti in bilancio, legati ad accertamenti sia in c/competenza che in c/residui, soprattutto per quanto riguarda da una parte i contributi delle famiglie, erogati per lo più su base volontaria, dall'altra i ritardi nelle assegnazioni dello Stato e di altri enti a titolo di finanziamento dei progetti realizzati mediante anticipazioni della Scuola, considerato che la Provincia non eroga più contributi per le piccole manutenzioni;

Viste le nuove entrate non iscritte nel P.A. accertate nella prima parte dell'esercizio finanziario 2022, in base a quanto stabilito dall'art. 10 D.I. n. 129/2018;

DELIBERA

Le seguenti modifiche al programma annuale per l'esercizio 2022:

Variazione N. 25 del 16/12/2022 – Assegnazione fondi innovazione digitale e didattica laboratoriale 2022

Le risorse assegnate riguardano quanto previsto dall'articolo 2 del DM n. 222 del 11 agosto 2022 ed in particolare le azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell'ambito della linea di investimento 2.1 Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico di cui alla Missione 4 Componente 1 del PNRR. La Scuola ha ricevuto un acconto pari al 50% rispetto all'importo complessivo dovuto che si quantifica in € 2.000,00 relativo agli a.s. 2022-23 e 2023-24.

Entrate:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
03 FINANZIAMENTI DELLO STATO	06 ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI DALLO STATO	1.000,00

Spese

Aggregazione	Voce/Note	Importo
P PROGETTI	04 2 Art. 2 del DM n. 222 del 11 agosto 2022 PNRR Animatori digitali a.s. 2022-23 e 2023-24	1.000,00

Variazione N. 26 del 16/12/2022 – Ulteriori contributi per viaggi, visite guidate e stage linguistici all'estero (a.s. 2022-2023)

Dopo la variazione effettuata in data 28 novembre 2022, si è reso necessaria un'ulteriore variazione per maggiori entrate collegate ai viaggi in Italia e all'estero. In particolare, alla data odierna sono pervenute le quote di adesione versate dai genitori pari a € 10.600,00



ISTITUTO TECNICO STATALE "MARCHI – FORTI"

Viale Guglielmo Marconi, 16 - 51017 PESCIA (PT) - Tel: 0572-451565 - Fax: 0572-444593
E-mail: pttd01000e@istruzione.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it



Via Caduti di Nassiriya, 87 - 51015 MONSUMMANO TERME (PT) - Tel. e Fax: 0572-950747
E-mail: istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it

Entrate:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
06 CONTRIBUTI DA PRIVATI	04 CONTRIBUTI PER VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	10.600,00

Spese:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
A ATTIVITA'	05 01 VIAGGI D'ISTRUZIONE	10.600,00

Variazione N. 27 del 16/12/2022 – Minori accertamenti per contributi copertura assicurativa alunni a.s. 2022-23

Si sono avuti minori accertamenti sul capitolo 6/5 relativo ai "Contributi per copertura assicurativa degli alunni" in quanto detti contributi sono stati accertati e incassati sul capitolo 6/1 riguardante i "Contributi volontari da famiglie". A tal proposito si procede ad una variazione negativa di € 3.791,00

Entrate:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
06 CONTRIBUTI DA PRIVATI	05 CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA DEGLI ALUNNI	-3.791,00

Spese:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
A ATTIVITA'	03 02 SPESE DI FUNZIONAMENTO DIDATTICO	-3.791,00

Variazione N. 28 del 16/12/2022 – Minori entrate per contributi volontari famiglie a.s. 2022-23

Si sono avuti minori accertamenti sul capitolo 6/1 relativo ai "Contributi volontari da famiglie" e di conseguenza si è resa necessaria una variazione negativa di € 2.349,81

Entrate:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
06 CONTRIBUTI DA PRIVATI	01 CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE	-2.349,81

Spese:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
A ATTIVITA'	03 02 SPESE DI FUNZIONAMENTO DIDATTICO	-2.349,81

Variazione N. 29 del 16/12/2022 – Minori entrate per altri contributi da famiglie vincolati a.s. 2022-23

Si sono avuti minori accertamenti sul capitolo 6/10 relativo ai "Altri contributi da famiglie vincolati" e di conseguenza si è resa necessaria una variazione negativa di € 100,00

Entrate:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
06 CONTRIBUTI DA PRIVATI	10 ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE VINCOLATI	-100,00

Spese:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
A ATTIVITA'	03 02 SPESE DI FUNZIONAMENTO DIDATTICO EX A02	-100,00

Variazione N. 30 del 16/12/2022 – Assegnazione fondi per pagamento aule concorso



ISTITUTO TECNICO STATALE “MARCHI – FORTI”

Viale Guglielmo Marconi, 16 - 51017 PESCIA (PT) - Tel: 0572-451565 - Fax: 0572-444593
E-mail: pttd01000e@istruzione.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it



Via Caduti di Nassiriya, 87 – 51015 MONSUMMANO TERME (PT) – Tel. e Fax: 0572-950747
E-mail: istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it

Il Ministero dell'Istruzione ha provveduto ad assegnare una risorsa finanziaria pari a € 4.400,00 relativamente alle aule utilizzate per lo svolgimento dei concorsi tenuti presso il nostro Istituto scolastico.

Entrate:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
03 FINANZIAMENTI DELLO STATO	05 ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI DALLO STATO	4.400,00

Spese

Aggregazione	Voce/Note	Importo
A ATTIVITA'	02 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	4.400,00

Variazione N. 31 del 16/12/2022 – Fondi per interventi relativi alla connettività

La Provincia di Pistoia ha provveduto ad erogare all'Istituto scolastico una risorsa finanziaria pari a € 4.000,00 relativamente agli interventi per la connettività; in particolare la predetta entrata è da intendersi come rimborso delle spese anticipate dalla Scuola nel 2021.

Entrate:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
05 FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI O DA ALTRE ISTITUZIONI	02 PROVINCIA VINCOLATI	4.000,00

Spese:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
A ATTIVITA'	01 01 MANUTENZIONI LOCALI E ARREDI	4.000,00

Variazione N. 32 del 16/12/2022 – Assegnazione fondi per ristori educativi

Assegnazione fondi per ristori educativi

Aggregazione	Voce/Note	Importo
03 FINANZIAMENTI DELLO STATO	06 14 FONDO PER RISTORI EDUCATIVI NOTA 929 DEL 15.09.22	147.71

Spese:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
P PROGETTI	01 12 FONDO PER RISTORI EDUCATIVI NOTA 929 DEL 15.09.22	147.71

Variazione N. 33 del 16/12/2022 – Donazione Fondazione Lazzareschi per l'acquisto di attrezzature speciali per i laboratori di chimica e tecnologie cartarie

La Fondazione Lazzareschi, in occasione di Cartacea Festa del Tissue, della carta e del cartone che si è svolta a Porcari il 4 e 5 giugno scorsi e che ha visto la partecipazione di alcune classi del nostro Istituto, ha deliberato una donazione di € 2.500,00 per l'acquisto di attrezzature per il laboratorio di chimica.

Aggregazione	Voce/Note	Importo
06 CONTRIBUTI DA PRIVATI	12 CONTRIBUTI DA ISTITUZIONI SOCIALI VINCOLATI	2.500,00

Spese:



ISTITUTO TECNICO STATALE “MARCHI – FORTI”

Viale Guglielmo Marconi, 16 - 51017 PESCIA (PT) - Tel: 0572-451565 - Fax: 0572-444593
E-mail: tttd01000e@istruzione.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it



Via Caduti di Nassiriyah, 87 - 51015 MONSUMMANO TERME (PT) - Tel. e Fax: 0572-950747
E-mail: istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it

Aggregazione	Voce/Note	Importo
A ATTIVITA'	03 02 SPESE DI FUNZIONAMENTO DIDATTICO EX A02	2.500,00

Variazione N. 34 del 16/12/2022 – A.F. 2022 Sofferenze e integrazione funzionamento amministrativo – didattico

Aggregazione	Voce/Note	Importo
03 FINANZIAMENTI DELLO STATO	01 DOTAZIONE ORDINARIA	730,03

Spese:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
A ATTIVITA'	02 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	730,03

Il Consiglio di Istituto delibera all'unanimità le modifiche al programma annuale per l'esercizio 2022.
Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità.

DELIBERA N. 99 Utilizzo fondi per il contributo volontario dei genitori

Il Dirigente scolastico comunica che il totale dei contributi scolastici destinati al funzionamento amministrativo/didattico versati dai genitori degli studenti ammonta alla data del 16/12/2022 a € 31.615,19 (contributi volontari) + 1.309,00 (contributi per assicurazione) per un totale di € 32.924,19
Si ringraziano le famiglie e gli studenti per l'importante contributo offerto. Il Dirigente Scolastico sottolinea l'importanza di avere fondi non vincolati per far fronte alle manutenzioni dei numerosi apparecchi e strumentazioni digitali dedicati alla didattica e/o destinati agli studenti in possesso della scuola, nonché per l'acquisto di strumentazioni per le esercitazioni dei ragazzi. Tali contributi sono stati utilizzati per il pagamento delle spese sui capitoli A01/1 Manutenzioni Locali e Arredi, A02 Funzionamento Amministrativo, A03/2 – Funzionamento didattico, A 04/2 - PCTO come segue:

Carta, cancelleria, stampati e pellicole protettive	€ 2.561,90
Materiali e accessori per laboratori e varie (tecnico/specialistico, attrezzature, informatico, elettronico, chimica e sportivo)	€ 11.913,98
Ventilatori	€ 1.460,00
Veneziane complete degli accessori	€ 3.605,00
Prestazioni di servizi terzi (Assistenza tecnica Registro Elettronico Mastercom, Manutenzioni reti e wi-fi)	€ 4.565,00
Corsi sulla sicurezza per alunni classi 3 ^a e Convenzione Croce Rossa per trasporto alunni (PCTO)	€ 3.718,31
Assicurazione alunni	€ 5.100,00
Totale	€ 32.924,19

Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità.

DELIBERA N. 100 Regolamento Viaggi di Istruzione

La Dirigente Scolastica invita tutte le componenti del Consiglio di Istituto a produrre eventuali proposte in merito alla variazione del Regolamento sui viaggi di istruzione già esistente e pubblicato sul sito nella Sezione Regolamenti, cui si aggiungono le modifiche già apportate con delibera n. 83 del Consiglio di



ISTITUTO TECNICO STATALE “MARCHI – FORTI”

Viale Guglielmo Marconi, 16 - 51017 PESCIA (PT) - Tel: 0572-451565 - Fax: 0572-444593
E-mail: pttd01000e@istruzione.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it



Via Caduti di Nassiriya, 87 - 51015 MONSUMMANO TERME (PT) - Tel. e Fax: 0572-950747
E-mail: istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it

Istituto del 11/10/2022) rese note con Comunicato della Presidenza n. 80MF del 15/10/2022. A tal fine verrà inviata ai Consiglieri una revisione in bozza prima della prossima riunione per l'approvazione definitiva.

Come anticipato nella riunione precedente, su alcuni punti è necessario sin d'ora definire ed approvare le disposizioni operative per consentire ai docenti referenti per ciascuna gita e agli AA incaricati di procedere senza indugi:

- Numero massimo di giorni di uscita per ciascun docente (comprensivo di uscite didattiche e viaggi di Istruzione di uno o più giorni): 10 giorni complessivi.
- Numero massimo di giorni di uscita per ciascuna classe (comprensivo di uscite didattiche e viaggi di Istruzione di uno o più giorni): 15 giorni.

Si apre una ampia discussione cui prendono parte tutte le componenti.

Si propone anche una esclusione di classi intere e di singoli studenti in base al numero di sanzioni disciplinari: lo studente che al momento dell'effettuazione del viaggio avrà accumulato un numero di giorni di sospensione pari o superiore a 5 non potrà prendere parte al viaggio. La classe che al momento del viaggio avrà accumulato più di 3 rapporti controfirmati dall'ufficio di Presidenza non potrà effettuare Viaggi di Istruzione di più giorni.

Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità.

DELIBERA N. 101 Piano annuale dei viaggi di istruzione

Nel prospetto seguente si elencano i viaggi di istruzione dell'Istituto "Marchi" di Pescia per l'anno scolastico 2022-2023:

Viaggio a Maranello 02 febbraio 2023	3D (19 (1H))	Pullman
Viaggio a Genova 23 marzo 2023	2E (18)	Pullman
Stage ling. a Malta dal 12 al 19 marzo 2023	Terze Marchi (41 - 4H)	Aereo da Pisa
Viaggio a Praga dal 25 al 29 marzo 2023	5D-5C (27)	Pullman
Stage linguistico a Siviglia dal 18 al 25 marzo 2023	4^A rim (13)	Aereo da Pisa
Viaggio Costiera Amalfitana dal 27 al 30 marzo 2023	4 C cart. (19)	Pullman
Viaggio a Roma 26 aprile 2023	1D (16-1H)	Treno
Viaggio a Salisburgo/Vienna / Cracovia, Trieste, dal 19 al 24 aprile 2023	4F-5B (32)	Pullman
Viaggio a Parigi dal 26 al 30 aprile 2023	5^A rim - 5E (27)	Aereo da Pisa
Visita a Livorno del 22 novembre 2022	3D-3E-4E - 5E (45 - 3H)	Pullman Autolinee Danti
Visita a Maranello	4B sia-5D	Pullman

ISTITUTO TECNICO STATALE “MARCHI – FORTI”



Viale Guglielmo Marconi, 16 - 51017 PESCIA (PT) - Tel: 0572-451565 - Fax: 0572-444593
E-mail: pttd01000e@istruzione.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it



Via Caduti di Nassiriya, 87 - 51015 MONSUMMANO TERME (PT) - Tel. e Fax: 0572-950747
E-mail: istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it

21 novembre 2022	(24 - 1H)	Maresca Viaggi
Visita a Volterra Marzo 2023	1B – 1C- 1E	Pullman
Viaggio a Vienna 13-17 Marzo	4D – 4E	Treno
Visita Orvieto, Civita di Bagno Regio 29/3/2023	2B -2C	Pullman

Nel prospetto seguente si elencano i viaggi di istruzione dell'Istituto "Forti" di Monsummano Terme per l'anno scolastico 2022-23. Si precisa che l'elenco non è definitivo:

Visita a Pisa 31 marzo 2023	2 ^A – 2 ^C (31 – 2H)	Treno
Visita a Roma 31 marzo 2023	Classe 2B (13 - 1H)	Treno
Stage linguist. Valencia dal 19 al 24 febbraio 2023	4 ^A – 4 ^B – 4 ^C (19 – 1H)	Pullman – Aereo da Bologna
Visita a Maranello 09 marzo 2023	4 ^A – 4 ^B – 4 ^C (40 – 1H)	Pullamn
Stage ling. a Malta (5-12 marzo 2023)	Terze Forti (32 – 2H)	Aereo da Pisa
Stage ling. a Cannes dal 20 al 25 marzo 2023	4 ^C (10)	Pullman Flixbus da Firenze
Viaggio a Marsiglia/Lloret de mar dal 13 al 18 marzo 2023	Classi 5 (53 – 3H)	Pullman

Si precisa che l'elenco non è definitivo. Ad esempio, in giallo sono evidenziati i viaggi che sono stati presentati in ritardo e quindi le famiglie non hanno versato ancora la quota per le adesioni. Autorizzazioni e adesioni verranno richiesti dopo le vacanze. Considerato che il Comunicato n. 80 MF del 15/10/2022 prevedeva, come deliberato dal Consiglio di Istituto del 11/10/2022 la scadenza del 30 novembre per la consegna alla Segreteria del modulo predisposto per la richiesta di autorizzazione al DS con allegate le autorizzazioni firmate con ricevuta del pagamento della somma di impegno da parte delle famiglie, si chiede al Consiglio la possibilità di derogare fino alla data del prossimo Consiglio di Istituto (in cui avverrà la delibera definitiva) per la regolarizzazione delle richieste. Tale data sarà perentoria.

Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità i prospetti riportati sopra con le variabili indicate.

Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità.

DELIBERA N. 102 Quota di solidarietà per studenti disagiati

La dirigente scolastica propone al Consiglio l'adozione del seguente Regolamento per l'erogazione dei contributi per l'effettuazione dei viaggi di Istruzione :



ISTITUTO TECNICO STATALE “MARCHI – FORTI”

Viale Guglielmo Marconi, 16 - 51017 PESCIA (PT) - Tel: 0572-451565 - Fax: 0572-444593
E-mail: tttd01000e@istruzione.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it



Via Caduti di Nassiriya, 87 - 51015 MONSUMMANO TERME (PT) - Tel. e Fax: 0572-950747
E-mail: istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it

Regolamento

per l'erogazione di contributi per la partecipazione a visite guidate, viaggi d'istruzione con pernottamento, scambi di classe e soggiorni studio all'estero a studenti in stato di bisogno.

Adottato dal Consiglio d'istituto con delibera n. 102 del 16/02/2022

Art.1

Il presente regolamento disciplina le modalità con cui potranno essere erogati contributi agli studenti che ne facciano richiesta documentando la situazione reddituale della famiglia di appartenenza. Il parametro per identificare lo stato di bisogno è individuato nell'attestazione ISEE.

Art.2

La soglia ISEE massima per l'erogazione di contributi è fissata in euro 2.000, e potrà essere variata di anno in anno.

Art.3

Il contributo deve essere richiesto con domanda scritta redatta su apposito modello indirizzata al Dirigente Scolastico da un genitore nel caso di alunni minorenni e dall'alunno stesso nel caso di maggiorenni allegando alla richiesta la documentazione ISEE. Nessun altro documento reddituale diverso dall'attestazione ISEE sarà preso in considerazione ai fini dell'erogazione del contributo. E' possibile richiedere un solo contributo per anno scolastico.

Art.4

Ogni anno in sede di approvazione del Programma annuale la scuola determinerà il budget a disposizione per l'erogazione del contributo sulla base della situazione finanziaria e delle esigenze di realizzazione del POF. Non sarà assolutamente possibile in corso d'anno variare tale Budget a meno che non si verifichi una variazione in entrata che lo consenta o a meno che non pervengano alla scuola in corso d'anno finanziamenti da qualunque fonte finalizzati a tale scopo. In nessun caso potranno essere erogati contributi in misura superiore alla somma stanziata in sede di Programma annuale o a quella eventualmente variata secondo quanto previsto nel comma precedente

Art. 5

Il contributo sarà erogato ai richiedenti in misura pari al massimo a:

- 1) con ISEE compreso tra 0 e 500 euro, contributo massimo pari al 50% del costo del viaggio
 - 2) con ISEE compreso tra 501 e 1.000 euro, contributo massimo pari al 40% del costo del viaggio
 - 3) con ISEE compreso tra 1.001 e 2.000 euro, contributo massimo pari al 30% del costo del viaggio
- In ogni caso ogni singolo contributo non potrà eccedere la somma di 300 euro, indipendentemente dal costo complessivo del viaggio. Il soddisfacimento delle richieste sarà evaso in ordine cronologico, secondo la data di presentazione della richiesta, fino a concorrenza della disponibilità stanziata in sede di programma annuale. Le eventuali richieste pervenute successivamente all'esaurimento della predetta disponibilità non potranno essere accolte. Nel caso di richieste contemporanee di contributi che non possono essere soddisfatti per carenza di disponibilità si procederà ad assegnare contributi parziali attuando un riparto composto diretto con termini del riparto il n° di richiedenti per fascia ISEE, ponderato con la percentuale riferita alla fascia.(esempio : se vi sono 2 richiedenti di fascia 1, 3 richiedenti di fascia 2 e 2 richiedenti di fascia 3 il coefficiente di riparto sarà dato da: $1 / [(2 \times 50\%) + (3 \times 40\%) + (2 \times 30\%)]$)

Art.6

In sede di relazione al conto consuntivo verrà rendicontato l'utilizzo del budget stanziato per l'erogazione dei contributi



ISTITUTO TECNICO STATALE “MARCHI – FORTI”

Viale Guglielmo Marconi, 16 - 51017 PESCIA (PT) - Tel: 0572-451565 - Fax: 0572-444593
E-mail: pttd01000e@istruzione.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it



Via Caduti di Nassiriya, 87 – 51015 MONSUMMANO TERME (PT) – Tel. e Fax: 0572-950747
E-mail: istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it

Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità.

DELIBERA N. 103 Corso serale I.T.S. “Marchi-Forti” / CPIA Pistoia

La Dirigente Scolastica comunica che è stata richiesta dalla scuola in data 03.10.2022 all'Ambito Territoriale di Pistoia una classe dei percorsi di Istruzione degli adulti di II livello (a.s. 2022-23) dell'Istituto Tecnico - Settore Economico (Indirizzo AFM) presso la sede di Pescia dell'I.T.S. “Marchi-Forti”.

In data 12 ottobre 2022 l'Ufficio XI dell'Ambito Territoriale della Provincia di Prato e Pistoia ha autorizzato la richiesta con nota prot. n. 3259.

Le lezioni hanno avuto inizio in data 24 ottobre 2022 presso la sede di Pescia dell'I.T.S. “MARCHI – FORTI”. Si precisa che i percorsi di II livello si articolano in due periodi didattici ed attualmente è attiva una II annualità per l'indirizzo Amministrazione Finanza e Marketing, per un totale di 23 ore settimanali, come da Comunicato della Presidenza n. 93 MF del 21.10.2023. Detto comunicato riporta in allegato il quadro orario e i docenti assegnati.

Dopo una prima fase di verifica delle conoscenze, competenze e abilità, una apposita commissione verificherà il Patto Formativo del percorso serale per ogni studente nei giorni nel mese di dicembre 2022, Terminata la fase di revisione, i patti formativi saranno trasmessi per la definitiva validazione al Centro Provinciale di Istruzione per gli Adulti (CPIA) di Pistoia.

Dato che l'anno scolastico è iniziato in data 24/10/2022, si chiede di suddividere lo stesso in due quadrimestri (dal 24.10.2022 al 19.02.2023) e dal 20.02.2023 al 10.06.2023), derogando dunque all'articolazione del corso ordinario del mattino in trimestre e pentamestre.

Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità.

DELIBERA N. 104 Utilizzo locali da parte dell'ANF

La Dirigente Scolastica informa i consiglieri che la prof.^{ssa} Danielle Cunzi in Revol, presidente dell'Alliance Française Valdinevole (associazione culturale italo francese di volontariato), ha fatto richiesta di poter usufruire (possibilmente gratuitamente) presso l'Istituto “Marchi” di Pescia, in continuità con gli anni precedenti, tramite apposita convenzione, l'uso di un'aula (se possibile con LIM) per l'attivazione dei corsi di Lingua e cultura francese dell'Alliance Française Valdinevole durante il periodo Dicembre 2022- Aprile 2023, il mercoledì o il giovedì in fascia oraria 16:00-18:00 per un totale di circa 30 ore (18 lezioni di un'ora e mezza). Il Dirigente scolastico, considerata che la scuola favorisce le attività di educazione degli adulti, considerata che l'azione si pone in continuità con quanto effettuato nei precedenti anni scolastici con l'Alliance Française Valdinevole, considerato che l'Alliance Française Valdinevole è membro della Federazione delle Alliances Françaises d'Italia, Ente accreditato dal MIUR come soggetto qualificato e riconosciuto anche per la Formazione del Personale della scuola secondo direttiva 170/2016, considerata infine la dichiarata disponibilità di collaborazione dell'associazione per qualsiasi progetto riguardante la lingua e/o la cultura francese con l'Istituto “Marchi”, ritiene di non accogliere la richiesta così come è stata formulata con concessione a titolo gratuito, ma chiede un contributo di 150,00 euro come in epoca preCovid.

Il Consiglio di Istituto approva a maggioranza.

DELIBERA N. 105 Regolamento Laboratori di Chimica e Scienze

Nel Comunicato della Dirigenza n. 107 MF del 28/10/2022 è stato comunicato che da lunedì 31 ottobre 2022. È stato introdotto pro-tempore il nuovo Regolamento dei Laboratori di Chimica, Fisica e Scienze secondo quanto proposto dal Dipartimento di Scienze dell'Istituto al fine di sperimentarne l'applicazione. La sperimentazione ha dato esito positivo per cui se ne chiede l'approvazione. Il Regolamento sarà pubblicato sul sito in sostituzione di quello esistente.



ISTITUTO TECNICO STATALE “MARCHI – FORTI”

Viale Guglielmo Marconi, 16 - 51017 PESCIA (PT) - Tel: 0572-451565 - Fax: 0572-444593
E-mail: tttd01000e@istruzione.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it



Via Caduti di Nassiriya, 87 – 51015 MONSUMMANO TERME (PT) – Tel. e Fax: 0572-950747
E-mail: istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it

Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità.

DELIBERA N. 106 Convenzioni con la Croce Rossa

In continuità con gli anni scolastici precedenti è stata definita una Convenzione con la Croce Rossa Italiana, Comitato Locale di Pescia per le seguenti attività:

- 1 Formazione per studenti, famiglie, docenti e personale ATA in merito alle tematiche inerenti l'Educazione al Volontariato e alla Cittadinanza attiva;
- 2 Costruire una rete di collaborazione tra la scuola e il mondo del volontariato per favorire un reale e concreto confronto con i valori di solidarietà e l'assunzione di stili di comportamento. positivi, contribuendo alla formazione di una coscienza solidale e responsabile nei giovani.
- 3 Ospitare studenti in alternanza scuola-lavoro relativamente al percorso PCTO .
- 4 Trasporto degli studenti dell'indirizzo “Tecnologie Cartarie” per l'attività di alternanza scuola-lavoro.

La convenzione è di seguito riportata in bozza:

Protocollo n. del 19/12/2022

CONVENZIONE PER LA DISCIPLINA DEI RAPPORTI TRA
ISTITUTO TECNICO STATALE “MARCHI-FORTI” DI PESCIA E LA CROCE ROSSA ITALIANA COMITATO LOCALE DI PESCIA

L'anno duemilaventidue il giorno 19 del mese di dicembre, in Pescia, presso la Sede dell'Istituto Tecnico Statale “Marchi-Forti”

TRA

l'Istituto Tecnico Statale “Marchi-Forti”, con sede in Pescia v. Marconi 16, C.F. 81003310471, rappresentato dal Dirigente Scolastico, Prof.ssa Migliorini Anna Paola, nata a Pistoia il 02/02/1972, residente in via Villa del Vescovo 43 – Uzzano (PT), codice fiscale MGLNPL72B42G713K.

E
la Croce Rossa Italiana (CRI), Comitato Locale di Pescia, con sede legale in Pescia via Amendola 91, C.F. 91031290470, legalmente rappresentata dal Presidente Dott. Vergoni William nato a Modena il 04/06/1948, residente in via Ponte Besolano 1 – Reggio Emilia, a ciò autorizzato in forza delle norme statutarie

VISTO l'art. 21 della Legge 15 marzo 1997 n. 59, che riconosce ad ogni scuola l'autonomia organizzativa, didattica, di ricerca e sperimentazione per permettere un più stretto collegamento con la realtà locale in cui è insediata ed una maggiore rapidità operativa;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica n. 275 dell'8 marzo 1999 che riconosce personalità giuridica a tutte le istituzioni scolastiche e ne regola gli spazi di espressione dell'autonomia scolastica;

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107 relativa alla Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti, con particolare riferimento

all'art. 1 comma 2 che raccomanda l'apertura della comunità scolastica al territorio con il pieno coinvolgimento delle istituzioni e delle realtà locali

all'art. 1 comma 33 che reca disposizioni sull'alternanza scuola lavoro;

VISTO il decreto legislativo 15 aprile 2005, n. 77 (“Definizione delle norme generali relative all'alternanza scuola-lavoro, a norma dell'articolo 4 della legge 28 marzo 2003, n. 53”);

VISTA la Legge del 30 dicembre 2018, n.145;

VISTO il DM n. 774 del 4 settembre 2019 relativo alle linee guida dei PCTO (percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento ex ASL);

PRESO ATTO del Protocollo d'Intesa CRI-MIUR, siglato il 25/03/2013 e confermato nel 2016, con il quale è specificata la condivisione finalizzata alla realizzazione di percorsi ed iniziative atte a favorire la formazione della persona, il senso di appartenenza alla comunità locale, nazionale ed europea e del protocollo di intesa siglato l'11/07/2017, in allegato come parte integrante della presente convenzione;

PRESO ATTO del Progetto MI 2020/21 e delle relative Linee Guida, in cui è stata definita la struttura dell'Offerta Formativa Nazionale, rivolta agli studenti delle scuole di ogni ordine e grado, insegnanti, personale scolastico e genitori, con percorsi formativi standardizzati a livello nazionale, tenuti da personale volontario dell'Associazione, adeguatamente formato.

CONSIDERATO che la scuola svolge un ruolo primario nel processo di formazione della persona, da sviluppare nel rispetto della Costituzione e della coscienza storica e di appartenenza alla comunità locale, nazionale ed europea;

PREMESSO CHE il Piano dell'Offerta Formativa Triennale dell'Istituto “Marchi-Forti” prevede espressamente sia la realizzazione di progetti di Educazione alla salute e al volontariato con associazioni di volontariato, sia uno specifico progetto di PCTO per le classi del secondo biennio e quinto anno per l'indirizzo in Tecnologie Cartarie;

CONSIDERATO che i costi per il trasporto sono aumentati nell'ultimo anno per le congiunture internazionali;

VERIFICATO che, sulla base dell'attività istruttoria svolta dal Direttore S.G.A., esiste la copertura finanziaria alla relativa voce di bilancio;

Vista la delibera N. 106 del Consiglio di Istituto del 16/12/2022.



ISTITUTO TECNICO STATALE “MARCHI – FORTI”

Viale Guglielmo Marconi, 16 - 51017 PESCIA (PT) - Tel: 0572-451565 - Fax: 0572-444593
E-mail: pttd01000e@istruzione.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it



Via Caduti di Nassiriya, 87 - 51015 MONSUMMANO TERME (PT) - Tel. e Fax: 0572-950747
E-mail: istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 – Oggetto e finalità della convenzione

La presente convenzione regola i rapporti tra l'Istituto Tecnico Statale “Marchi-Forti” sede di Pescia e la Croce Rossa Italiana, Comitato Locale di Pescia per le seguenti attività:

Att.1 Formazione per studenti, famiglie, docenti e personale ATA in merito alle tematiche inerenti l'Educazione al Volontariato e alla Cittadinanza attiva;

Att.2 Costruire una rete di collaborazione tra la scuola e il mondo del volontariato per favorire un reale e concreto confronto con i valori di solidarietà e l'assunzione di stili di comportamento. positivi, contribuendo alla formazione di una coscienza solidale e responsabile nei giovani.

Att.3 Ospitare studenti in alternanza scuola-lavoro relativamente al percorso PCTO .

Att.4 Trasporto degli studenti dell'indirizzo “Tecnologie Cartarie” per l'attività di alternanza scuola-lavoro.

Art. 2 – Risorse umane

Per le att.1 ed att.2 sono coinvolti esperti e/o volontari della CRI.

Per l'att.3 è coinvolto come tutor aziendale un responsabile della CRI e come tutor scolastico un docente dell'ITS “Marchi-Forti” sede di Pescia.

Per lo svolgimento degli interventi di trasporto previsti dall'att.4 la CRI si impegna a rendere disponibili un numero di operatori volontari e/o dipendenti e un numero di automezzi adeguati alle necessità del servizio, articolato secondo le modalità descritte al successivo art. 3. La CRI si impegna inoltre al rispetto delle norme di cui all'art. 4 della Legge 11.8.1991, n. 266, in materia di assicurazione del personale volontario adibito all'erogazione delle prestazioni contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività nonché per la responsabilità civile verso terzi. L'impiego di personale dipendente è regolato dai contratti di lavoro vigenti e dalle normative previdenziali e fiscali in materia.

Art. 3 – Tempi e modalità di attuazione degli interventi

Att.1 Questa attività prevede l'intervento di volontari esperti in seminari o attività teorico- pratiche sui temi dell'Educazione alla salute, dello Sviluppo della Cittadinanza Attiva e di una Cultura del Volontariato; è rivolta agli studenti del biennio e del triennio indirizzi economico e tecnologico e si inserisce come supporto ai progetti di Educazione alla salute inseriti nel PTOF e all'insegnamento dell'Educazione Civica.

Att.2 Percorso formativo alternativo alle sanzioni disciplinari da condividere e concordare attraverso un patto formativo firmato dalla scuola, dalla CRI e dai genitori dell'alunno.

Att.3 L'attività consiste in un periodo di alternanza scuola-lavoro che gli studenti dell'Istituto, in relazione al percorso PCTO, possono svolgere presso la sede di Pescia della Croce Rossa per supportare la segreteria nell'utilizzo di programmi informatici tenendo anche lezioni a gruppi di volontari. Per la definizione dei tempi e le modalità si rimanda alla specifica convenzione che verrà stipulata tra l'Istituto e la CRI.

Att.4 Il trasporto degli studenti dell'indirizzo in Tecnologie Cartarie prevede il viaggio di andata e quello di ritorno per il trasferimento degli stessi dall'Istituto ai siti di lavoro a loro assegnati per la formazione in alternanza scuola-lavoro.

Tenendo conto dell'attuale situazione di emergenza epidemiologica da SARS-CoV, l'erogazione del servizio di trasporto è subordinata alla possibilità di effettuare lo stage in presenza presso le aziende convenzionate.

Usufruiranno del servizio gli studenti del triennio dell'indirizzo Tecnologie Cartarie per un periodo non superiore a 20 giorni lavorativi per le classi terze e quarte e cinque giorni lavorativi per la classe quinta, secondo il seguente calendario:

Classe V (14 studenti) - Gennaio 5 giorni

Classe III (14 studenti) - Febbraio 10 giorni e Aprile 10 giorni

Classe IV (19 studenti) – Marzo 10 giorni e Giugno 10 giorni

Le aziende che devono essere raggiunte sono situate, come nei precedenti anni, nei comuni di Porcari, Capannori, Montecarlo. Sarà cura della scuola comunicare in anticipo la data effettiva ed orari in cui sarà svolta l'attività.

Art. 4 – Strutture, attrezzature e risorse strumentali

Le azioni inerenti all'att.1 sono svolte nella sede di Pescia dell'Istituto Marchi-Forti e a seconda delle tematiche possono essere utilizzate aule, laboratori, aula magna o palestra.

Per lo svolgimento delle azioni inerenti all'att.2 e 3, la CRI utilizza le strutture della propria sede, le attrezzature informatiche e le altre risorse necessarie alla appropriata erogazione della prestazione.

Per gli interventi di trasporto previsti dall'att.4, si conviene quanto segue:

la CRI si impegna a fornire il servizio di trasporto degli studenti presso le aziende ospitanti mediante l'utilizzo di un congruo numero di mezzi e di personale. Sarà a carico della CRI la responsabilità circa il rispetto di tutte le disposizioni vigenti in materia di circolazione stradale, trasporto studenti e idoneità del personale alla guida.

Dovranno, inoltre, essere garantite tutte le misure di sicurezza nel rispetto della normativa sanitaria e delle misure di contenimento previste dalla normativa vigente.

Le eventuali spese per riparazioni e manutenzione straordinaria degli automezzi sono a totale carico della CRI.

La CRI si impegna a comunicare all'Istituto Marchi-Forti, entro l'avvio del servizio, l'elenco degli automezzi effettivamente utilizzati per l'erogazione delle prestazioni.

La dotazione organica minima per il servizio su ciascun automezzo, dovrà essere composta da un autista, coadiuvato da un eventuale accompagnatore per i casi nei quali se ne riterrà necessaria la presenza.

L'autista accompagnatore curerà con particolare attenzione la tutela dei trasportati durante il percorso, la salita e la discesa degli stessi, e provvederà affinché all'arrivo vengano affidati all'incaricato di riceverli, senza lasciarli in alcun caso incustoditi.



ISTITUTO TECNICO STATALE “MARCHI – FORTI”

Viale Guglielmo Marconi, 16 - 51017 PESCIA (PT) - Tel: 0572-451565 - Fax: 0572-444593
E-mail: pttd01000e@istruzione.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it



Via Caduti di Nassiriya, 87 - 51015 MONSUMMANO TERME (PT) - Tel. e Fax: 0572-950747
E-mail: istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it

Nel caso di interruzione del servizio, dovuta a qualsiasi causa, la CRI è tenuta a darne immediata comunicazione al Dirigente Scolastico dell'Istituto Tecnico Marchi-Forti, nonché al personale del luogo di destinazione.
Tutto il personale volontario impegnato nel servizio è affidato al coordinamento dell'associazione, alla quale fanno carico quindi i relativi oneri assicurativi, in base alle normative vigenti in materia.

Art. 5 – Verifica e controllo delle prestazioni

Il Dirigente Scolastico dell'Istituto Tecnico Statale “Marchi-Forti” si riserva la facoltà di verificare, anche attraverso il proprio personale, l'erogazione delle prestazioni anche sotto il profilo della qualità. Eventuali osservazioni relative all'andamento dell'attività devono essere comunicate in forma scritta, entro il termine di giorni 15 dalla verifica, al presidente della CRI, affinché questi adottino i necessari provvedimenti.

Il perdurare di situazioni difformi alle indicazioni contenute nel presente atto convenzionale consente all'Istituto Tecnico Statale “Marchi-Forti” la facoltà di recedere dal presente accordo dandone comunicazione scritta alla CRI, entro il termine di giorni 15.

Art. 6 – Spese rimborsabili e modalità di accertamento

Per le prestazioni oggetto della presente convenzione, relative all'a. s. 2021/22, l'Istituto Tecnico Statale “Marchi-Forti” provvede ad erogare a favore della C.R.I. un contributo forfettario fino ad un massimo di euro € 7.650,00.

A tal proposito, si precisa di imputare la suddetta spesa in conto competenza del Programma annuale 2023, a carico della Voce di destinazione “A04/02 – Alternanza scuola lavoro”.

L'importo sarà corrisposto in misura proporzionale all'attività effettivamente svolta in base alla rendicontazione presentata.

Art. 7 – Durata della convenzione

La presente convenzione avrà durata fino al 31 dicembre 2023, qualora non venga disdetta da una delle parti almeno tre mesi prima della scadenza annuale con lettera raccomandata con ricevuta di ritorno.

La presente scrittura privata è soggetta a registrazione in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5, comma 2, del DPR n. 131/86 ed è esente da bollo, ai sensi dell'art. 17 del D.Lgs. n.460/1997.

Letto, approvato e sottoscritto.
Pescia, 19 dicembre 2022

Per l'Istituto Tecnico Statale “Marchi-Forti”
(Prof.ssa Anna Paola Migliorini)

Per la Croce Rossa Italiana, Comitato Locale di Pescia
(Dott. William Vergoni)

Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità

DELIBERA N. 107 Considerato che quest'anno la somma richiesta dalla Croce Rossa è raddoppiata rispetto agli anni precedenti, la Dirigente Scolastica, di concerto con il DSGA e con i referenti dell'Indirizzo Cartario, propone di chiedere un contributo di 30,00 euro agli studenti che usufruiranno del Servizio di trasporto per 20 giorni e di 8,00 euro per quelli che ne usufruiranno per 5 giorni per ammortizzare il costo a carico della scuola. Questo anche in considerazione del fatto che tutti gli altri studenti della scuola che svolgono PCTO provvedono autonomamente al trasporto.

Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità. (delibera n. 107– Consiglio di Istituto 16/12/2022).

O m i s s i s

Alle ore 18:30, esauriti i punti all'ordine del giorno e considerando che nessuno chiede più la parola, il Presidente del Consiglio di Istituto dichiara sciolta la seduta.



ISTITUTO TECNICO STATALE “MARCHI – FORTI”

Viale Guglielmo Marconi, 16 - 51017 PESCIA (PT) - Tel: 0572-451565 - Fax: 0572-444593
E-mail: pttd01000e@istruzione.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it



Via Caduti di Nassiriya, 87 – 51015 MONSUMMANO TERME (PT) – Tel. e Fax: 0572-950747
E-mail: istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it

Si segnala che tutti gli atti amministrativi citati in questo verbale sono archiviati presso gli uffici di segreteria della scuola.

Pescia, 16 dicembre 2022

F.to il segretario verbalizzante
Prof.ssa Patrizia PERULLI

F.to il Presidente del Consiglio di Istituto
Sig.^{ra} Lida BETTARINI