



ISTITUTO TECNICO STATALE "MARCHI – FORTI"

Viale Guglielmo Marconi, 16 - 51017 PESCIA (PT) - Tel: 0572-451565 - Fax: 0572-444593
E-mail: pttd01000e@istruzione.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it



Via Caduti di Nassiriya, 87 - 51015 MONSUMMANO TERME (PT) - Tel. e Fax: 0572-950747
E-mail: istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it

Prot. n.878/II-1 del 10/02/2023

ESTRATTO DEL VERBALE SEDUTA CONSIGLIO DI ISTITUTO N. 4 - A.S. 2022-23

Il giorno 10 febbraio 2023, alle ore 17:30, si riunisce il Consiglio di Istituto in modalità a distanza tramite l'applicazione "Google Meet", della Piattaforma Google Suite for Education, convocato con comunicato del Presidente Prot.673/II-1 del 03/02/2022, per discutere il seguente ordine del giorno

1. Approvazione verbale seduta precedente
2. Approvazione del Programma Annuale E.F. 2023
3. Fondo Economico e Minute Spese E.F. 2023
4. Borsa di Studio "Paolo Signori": conferma Regolamento per a.s. 2022/23
5. Piano annuale sui viaggi di istruzione
6. Quota di solidarietà per studenti disagiati
7. Sponsorizzazione per le Gare di Istituto
8. Distributori acqua per Istituto "Forti"
9. Contratto con esperto di chiara fama
10. Andamento delle iscrizioni. Criteri di accorpamento.
11. Proposte degli studenti
12. Varie ed eventuali

O m i s s i s

DELIBERA N. 1 Approvazione verbale della seduta precedente

Al verbale della seduta precedente, svoltasi il giorno 16 dicembre 2023 (Prot. n. 6402/II-1 del 16/12/2022), regolarmente pubblicizzato, non sono state effettuate osservazioni. Il verbale è approvato all'unanimità.

DELIBERA N. 2 Approvazione programma annuale e. f. 2023

Il Direttore S.G.A., Dott. Pietro Virgilio, illustra i contenuti del Programma Annuale per il 2023 predisposto dal Dirigente Scolastico e proposto dalla Giunta Esecutiva riunitasi in data 13.01.2023 secondo le disposizioni di cui all'art. 5 del regolamento di contabilità D.M. 129/2018, le precisazioni in merito alla proroga dei termini per l'approvazione del P.A. 2023 di cui alla Nota MIUR 51887 del 10/11/2022 e la Nota MIUR prot. 46445 del 04/10/2022 con la quale viene comunicata l'entità della dotazione finanziaria per il periodo gennaio - agosto 2023. La nota suddetta assegna € 38.748,71 quale finanziamento del Funzionamento amministrativo – didattico, dei Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento e del Compenso per i Revisori dei conti di cui € 25.215,71 per il Funzionamento Amministrativo-Didattico, € 2.356,63 quale finanziamento Compenso Revisori dei Conti per l'Istituzione Capofila dell'Ambito revisorile e € 11.176,37 di fondi destinati ai Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento, entrati a far parte dell'ordinario funzionamento dell'Istituto. La dotazione ordinaria comunicata corrisponde agli 8/12 dell'intero annuo spettante, tenendo conto altresì delle innovazioni riguardanti il così detto "cedolino unico". Infatti dal 01/01/2011 una parte del salario accessorio del personale (fondo d'istituto, ore eccedenti, indennità varie, esami di stato etc., e dal 2013 anche gli stipendi ai supplenti brevi e saltuari), viene corrisposta attraverso procedura telematica c. d. del "cedolino unico" ossia tramite la gestione on line delle relative coperture finanziarie, mediante una gestione contabile separata che si aggiunge a quella del programma annuale. In questo modo, i finanziamenti, anziché essere inviati alla scuola per il loro utilizzo e quindi iscritti in bilancio, sono trattenuti nelle casse dello Stato con notevole risparmio sui movimenti di cassa della Tesoreria dello Stato. I pagamenti al personale di conseguenza vengono effettuati



ISTITUTO TECNICO STATALE "MARCHI – FORTI"

Viale Guglielmo Marconi, 16 - 51017 PESCIA (PT) - Tel: 0572-451565 - Fax: 0572-444593
E-mail: pttd01000e@istruzione.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it



Via Caduti di Nassiriya, 87 - 51015 MONSUMMANO TERME (PT) - Tel. e Fax: 0572-950747
E-mail: istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it

mediante procedura telematica sul sito del M.E.F. mediante ordinativi di pagamento on-line con cui i compensi accessori vengono erogati contestualmente allo stipendio e imputazione al medesimo "cedolino" (Art.2 c.197 Legge 191/200 Legge finanziaria 2010 e succ.ve integrazioni). Sul Programma Annuale pertanto non vengono più iscritte le relative poste.

Il Direttore S.G.A. passa poi a descrivere la composizione dell'avanzo d'amministrazione prelevato e iscritto sul Programma Annuale nelle sue componenti a destinazione vincolata e non vincolata, infine illustra le altre fonti di finanziamento iscritte in bilancio di cui la scuola prevede di avvalersi per la gestione delle spese.

Dopo ampia discussione e ascoltati i chiarimenti del Dirigente Scolastico e del D.S.G.A sui contenuti del documento in oggetto, anche in merito alla situazione finanziaria presunta al 31.12.2022 e alla redazione delle schede illustrative finanziarie mod. "B" allegate ai singoli progetti come previsto dal comma 6 dell'art. 5 del D.M.129/2018,

Tenuto conto della necessità di precisare i termini di utilizzo del fondo economale per minute spese a disposizione del D.S.G.A di cui all'art.21 del D.M. 129/2018

Considerato che dai Revisori dei Conti, ad oggi, non è pervenuto il parere di regolarità contabile

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- Visto l'art. 5 del D.M. 129/2018;
- Vista la Nota MIUR prot. 46445 del 04/10/2022 con la quale viene comunicata l'entità della dotazione finanziaria per il periodo gennaio - agosto 2023;
- Vista la Nota MIUR 51887 del 10/11/2022 in merito alla proroga dei termini per l'approvazione del P.A. 2023;
- Considerato che in data 13.01.2023 la Giunta Esecutiva, previo esame e valutazione degli atti predisposti, approvata e fatta propria la relazione di accompagnamento al programma stesso, ha proposto al Consiglio di Istituto per l'approvazione, il Programma Annuale per l'esercizio 2023 predisposto dal Dirigente Scolastico in collaborazione con il Direttore S.G.A.;
- Considerato che dai Revisori dei Conti, ad oggi, non è pervenuto il parere di regolarità contabile;
- Verificato che il programma annuale 2023 è coerente con il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2022/2025 approvato con delibera n. 97 del 16/12/2022 del Consiglio di Istituto;
- Ascoltato l'intervento della Direttore S.G.A. che descrive la composizione dell'avanzo di amministrazione prelevato ed iscritto sul Programma Annuale nelle sue componenti a destinazione vincolata e non vincolata, e le altre fonti di finanziamento iscritte a bilancio di cui la scuola prevede di avvalersi per la gestione delle spese;
- Tenuto conto della necessità di precisare i termini di utilizzo del fondo economale per minute spese a disposizione del D.S.G.A di cui all'art.21 del D.M.129/2018

Il Consiglio di Istituto dopo approfondita analisi

DELIBERA

- di approvare con l'unanimità dei presenti il programma annuale dell'esercizio finanziario 2023 con un pareggio complessivo di € 607.768,72 così come predisposto dal Dirigente Scolastico e proposto alla Giunta Esecutiva con delibera del 13/1/2023 e riportato nella modulistica ministeriale Modelli A, B, C, D, E e relativa relazione di accompagnamento al programma stesso;
- di determinare il fondo economale per minute spese per un ammontare annuo complessivo di € 2.500,00 da utilizzare mediante anticipazioni parziali max di € 500,00 a prelievo da effettuare mediante assegno circolare a favore del Direttore S.G.A., con il limite per singola spesa di € 50,00;



ISTITUTO TECNICO STATALE "MARCHI – FORTI"

Viale Guglielmo Marconi, 16 - 51017 PESCIA (PT) - Tel: 0572-451565 - Fax: 0572-444593
E-mail: pttd01000e@istruzione.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it



Via Caduti di Nassiriya, 87 – 51015 MONSUMMANO TERME (PT) – Tel. e Fax: 0572-950747
E-mail: istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it

- di confermare i criteri e limiti per l'attività negoziale del D.S. secondo quanto deliberato dal Consiglio di Istituto del 22/11/2019;
- di disporre la pubblicazione del Programma Annuale dell'E.F. 2023 all'albo dell'Istituzione Scolastica.

Il Consiglio di istituto approva all'unanimità il Programma annuale 2023.

DELIBERA N. 3 Minute spese DSGA e. f. 2023

Il Consiglio di Istituto, coerentemente con la delibera precedente, definisce di determinare il fondo economale per minute spese per un ammontare annuo complessivo di € 2.500,00 da utilizzare mediante anticipazioni parziali max di € 500,00 a prelievo da effettuare mediante assegno circolare a favore del Direttore S.G.A., con il limite per singola spesa di € 50,00.

A carico del fondo minute spese il DSGA può eseguire i pagamenti relativi alle seguenti spese:

- Spese postali e bolli;
- Minute spese per funzionamento uffici;
- Minute spese di cancelleria
- Minute spese per materiali di pulizia;
- Spese per piccole riparazioni, riparazioni di mobili e locali;
- Spese di rappresentanza per eventi a carico di progetti specifici o programmati;
- Eventuali spese di trasporto pubblico;
- Spese urgenti ed impreviste di qualsiasi natura.

Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità.

DELIBERA N. 4 Borsa di Studio "Paolo Signori": conferma Regolamento per a. s. 2022/23

Il Dirigente scolastico comunica la donazione di € 20.000 da parte della famiglia Signori, in memoria del figlio Paolo, già studente dell'Istituto "Francesco Marchi" (sede di Pescia). Con la donazione, secondo la volontà della famiglia, si intende continuare a finanziare le **Borse di studio Paolo Signori** istituite nell'anno scolastico 2018/2019.

Le modalità di partecipazione per concorrere alla Borsa di Studio verranno comunicate agli studenti mediante Comunicato della Dirigenza assieme alle Linee Guida che, aggiornate, restano in vigore anche per questo anno scolastico. E' presente inoltre sul sito una apposita sezione dedicata alla Borsa di Studio.

Si riportano di seguito le linee guida che sono state approvate dal Consiglio di Istituto con delibera n. 42 del 10/02/2022 e che restano in vigore aggiornate nella forma anche per questo anno scolastico per la ratifica del Consiglio di Istituto.

Borsa di studio Paolo Signori Linee guida

Nel corso dell'anno scolastico 2018/2019 la famiglia Signori, in memoria del figlio Paolo, ha deciso di effettuare una donazione iniziale pari ad € 20.000 all'Istituto Tecnico Statale "Marchi-Forti". Tale donazione è stata rinnovata nell'a.s.2022/2023.

Tenuto conto che nel primo anno di attuazione l'iniziativa ha riportato consenso unanime, si ritiene che le borse in oggetto debbano essere promosse e valorizzate nel tempo, almeno fino all'esaurimento della donazione gentilmente offerta dalla famiglia Signori.

Grati e riconoscenti per questo importante gesto, consapevoli delle responsabilità che ne derivano, si deliberano le seguenti linee guida per addivenire all'assegnazione dei premi in oggetto.

Obiettivi della borsa di studio:

- la valorizzazione dell'eccellenza, con particolare riferimento ai risultati conseguiti in economia aziendale;



ISTITUTO TECNICO STATALE "MARCHI – FORTI"

Viale Guglielmo Marconi, 16 - 51017 PESCIA (PT) - Tel: 0572-451565 - Fax: 0572-444593
E-mail: pttd01000e@istruzione.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it



Via Caduti di Nassiriya, 87 – 51015 MONSUMMANO TERME (PT) - Tel. e Fax: 0572-950747
E-mail: istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it

- il sostegno a studenti capaci, educati e intuitivi;
- la creazione di un premio "al merito e all'impegno", da riconoscere con cadenza annua, in favore degli studenti che abbiano conseguito, nei rispettivi percorsi scolastici, risultati di eccellenza, sulla base dei criteri e delle modalità attuative definite, a insindacabile giudizio, dalla commissione preposta alla scelta.

In particolare:

- tra gli studenti delle classi terze, quarte e quinte che, già a partire dal primo periodo, abbiano conseguito una valutazione finale pari o superiore a otto, con un voto in economia aziendale non inferiore a otto, sarà riconosciuto un buono finalizzato all'acquisto di libri di testo, dotazioni tecnologiche e sussidi per la didattica;
- tra gli studenti delle classi terze, quarte e quinte che si siano distinti per disciplina, serietà, rigore nel comportamento e per l'eccellenza nei risultati, con particolare riferimento all'economia aziendale, sarà attribuito un premio che potrà essere impiegato per sostenere esperienze formative di apprendimento ed arricchimento di conoscenze ed abilità, anche attraverso viaggi di studio in Italia e all'estero.

La commissione sceglierà tra studenti con le seguenti caratteristiche:

- La media dei voti nel primo periodo uguale o superiore a 8/10;
- Il voto in economia aziendale, nel primo periodo, uguale o superiore a 8/10;
- La media in economia aziendale, al momento della domanda, di un voto uguale o superiore a 8/10;
- La media finale dei voti, nel secondo periodo, uguale o superiore a 8/10;
- Il voto finale, in economia aziendale, uguale o superiore a 8/10;
- La partecipazione ad attività extracurricolari, viaggi o a attività sportive, canore, teatrali, organizzate dalla scuola nel corso dei tre anni;
- La partecipazione, con buon esito, a percorsi di PCTO (se previsti);
- L'assenza di provvedimenti disciplinari individuali.

La commissione, all'occorrenza, potrà richiedere e tener conto del parere del coordinatore del consiglio di classe.

Verrà tenuta in considerazione la motivazione, l'aspirazione e la finalizzazione della richiesta da parte dello studente (viaggi di studio, corsi di formazione, corsi di perfezionamento delle lingue o di nuove tecnologie digitali, acquisto di libri di testo, dotazioni tecnologiche e sussidi per la didattica...).

Su espressa volontà della famiglia di Paolo Signori, già studente dell'I.T.S. Francesco Marchi di Pescia, alla selezione potranno partecipare tutti gli studenti iscritti e frequentanti l'Istituto, presso la sede di Pescia.

Commissione:

Dirigente Scolastico I.T.S. "Marchi-Forti": Prof.ssa Anna Paola Migliorini (Presidente)

Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi: Dott. Pietro Virgilio

Referente del progetto, indicato dalla famiglia di Paolo Signori: Prof.ssa Anna Maria Giorgetti

Curatore del progetto: Prof. Edoardo Fanucci

Coordinatrice Dipartimento Economia Aziendale, presso I.T.S. "Marchi – Forti", sede di Pescia: Prof.ssa Monica Gaggiottini

Al fine di garantire stabilità e continuità nel tempo alla borsa di studio, in caso di sopravvenuta indisponibilità di un membro della commissione, il dirigente scolastico, sentita la famiglia Signori, procederà alla sostituzione, tramite cooptazione, tra i professori, in servizio o in quiescenza, di economia aziendale.

Modalità operative:

La presentazione delle domande dovrà avvenire in busta chiusa, consegnata a mano, da parte degli studenti e delle studentesse che riterranno di rispondere ai requisiti richiesti, nei seguenti termini:

Entro e non oltre il 31 marzo, di ogni anno, presso la segreteria dell'Istituto Tecnico Statale "Marchi-Forti", sede di Pescia. La data di scadenza del bando, scelta dalla famiglia Signori in ricordo della scomparsa del figlio Paolo, è da considerarsi tassativa e non derogabile. In caso di concomitanza con un giorno festivo, la consegna dovrà intendersi al giorno successivo al giorno successivo alla scadenza.

Il riconoscimento dei premi in denaro non potrà superare l'importo pari ad € 2.000 a studente, per singolo anno.

La richiesta dovrà prevedere la descrizione della destinazione della somma che, in caso di buon esito dell'istruttoria, verrà assegnata. In occasione della giornata dedicata alla consegna dei premi, i beneficiari delle borse riferite all'anno precedente saranno chiamati a relazionare su come hanno impiegato le somme ricevute. In caso di mancata partecipazione, saranno tenuti all'invio di un'accurata relazione scritta.

La famiglia Signori, direttamente o indirettamente tramite suo delegato, dovrà confermare quanto indicato dalla commissione.

Consegna dei premi:

La madre di Paolo Signori (e/o altri componenti della famiglia), insieme ai membri della commissione, consegneranno i premi in occasione di una cerimonia pubblica.

Alla cerimonia saranno invitati i compagni di classe di Paolo Signori.

Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità.

DELIBERA N. 5 Piano annuale sui viaggi di istruzione

Nel prospetto seguente si elencano i viaggi di istruzione dell'Istituto "Marchi" di Pescia per l'anno scolastico 2022-2023:



ISTITUTO TECNICO STATALE "MARCHI – FORTI"

Viale Guglielmo Marconi, 16 - 51017 PESCIA (PT) - Tel: 0572-451565 - Fax: 0572-444593
E-mail: pttd01000e@istruzione.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it



Via Caduti di Nassiriya, 87 - 51015 MONSUMMANO TERME (PT) - Tel. e Fax: 0572-950747
E-mail: istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it

Visita a Maranello 21 novembre 2022	4B sia-5D (24 - 1H)	Pullman Maresca Viaggi
Visita a Livorno del 22 novembre 2022	3D-3E-4E-5E (45 - 3H)	Pullman Autolinee Danti
Viaggio a Maranello 02 febbraio 2023	3D (19 (1H))	Pullman
Visita a Volterra 07 Marzo 2023	1B - 1C- 1E	Pullman
Viaggio a Vienna 07 - 12 Marzo 2023	4D - 4E	Treno
Stage ling. a Malta dal 13 al 20 marzo 2023	Terze Marchi (40 - 4H)	Pullman e Aereo da Bologna
Viaggio a Barcellona dal 20 al 24 marzo 2023	4^A rim (12)	Pullman Aereo da Bologna
Viaggio a Genova 23 marzo 2023	2E (18)	Pullman
Viaggio a Praga dal 25 al 29 marzo 2023	5D-5C (27)	Aereo
Viaggio a Parigi dal 26 al 30 marzo 2023	5^A rim - 5E (27)	Aereo da Firenze
Viaggio Costiera Amalfitana dal 27 al 30 marzo 2023	4 C (15)	Pullman
Visita Orvieto, Civita di Bagnoregio 29/03/2023	2B -2C (31-2H)	Pullman
Viaggio a Vienna / Cracovia, Trieste, dal 18 al 23 aprile 2023	4F-5B (34)	Pullman
Viaggio a Roma 26 aprile 2023	1D (16-1H)	Treno
Visita a Firenze l'11.02.2023	4Bafm + 5C	Treno
Visita a Lucca il 15.02.2023	1B	Treno
Visita a Firenze il 18.02.2023	4C	Treno
Visita a Lucca il 23.02.2023	2B	Treno
Visita a Lucca il 26.04.2023	3B	Treno

Nel prospetto seguente si elencano i viaggi di istruzione dell'Istituto "Forti" di Monsummano Terme per l'anno scolastico 2022-23:

Stage linguist. Valencia dal 19 al 24 febbraio 2023	4^A - 4^B - 4^C (19 - 1H)	Pullman - Aereo da Bologna
Stage ling. a Malta (19-26 febbraio 2023)	Terze Forti (32 - 2H)	Aereo da Pisa
Visita a Maranello il 09 marzo 2023	4^A - 4^B - 4^C (40 - 1H)	Pullman
Viaggio a Marsiglia/Lloret de mar dal 13 al 18 marzo 2023	Classi 5 (53 - 3H)	Pullman



ISTITUTO TECNICO STATALE "MARCHI – FORTI"

Viale Guglielmo Marconi, 16 - 51017 PESCIA (PT) - Tel: 0572-451565 - Fax: 0572-444593
E-mail: pttd01000e@istruzione.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it



Via Caduti di Nassiriyah, 87 - 51015 MONSUMMANO TERME (PT) - Tel. e Fax: 0572-950747
E-mail: istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it

Stage ling. a Cannes dal 20 al 25 marzo 2023	4 [^] C (10)	Pullman Flixbus da Firenze
Visita a Pisa 31 marzo 2023	2 [^] A – 2 [^] C (31 – 2H)	Treno
Visita a Roma 31 marzo 2023	Classe 2B (13 - 1H)	Treno
Visita a Pistoia il 04.04.2023	4 [^] B	Treno

L'elenco è definitivo.

Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità.

DELIBER N. 6 Quota di solidarietà per studenti disagiati

La dirigente scolastica propone al Consiglio la conferma del Regolamento per l'erogazione dei contributi per l'effettuazione dei viaggi di Istruzione discusso ed approvato nella seduta precedente con **delibera n. 102 – del Consiglio di Istituto del 16/12/2022**.

Dopo attenta valutazione, il tetto massimo previsto all'art. 4 di tale Regolamento è fissato in 2000,00 euro. Il Regolamento sarà applicato in via sperimentale nel corrente anno scolastico.

DELIBERA N. 7 Sponsorizzazione per le Gare di Istituto

La Dirigente Scolastica comunica di aver richiesto ed ottenuto dalla Banca di Pescia e Cascina una sponsorizzazione per le gare di Istituto di Matematica. L'importo offerto è pari a 300,00 euro e sarà utilizzato per i premi dei primi tre classificati.

Parimenti il Dipartimento di Elettronica ha ottenuto la sponsorizzazione del negozio Di.Gi.T. di S. Lucia (Uzzano-PT) per le gare di Istituto di Elettronica. I premi offerti consistono in un Multimetro digitale, un Saldatore e Tronchesine per elettronica da consegnare ai vincitori.

Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità.

DELIBERA N. 8 Distributori acqua per Istituto "Forti"

La Dirigente Scolastica comunica di aver avviato una ricerca di mercato per l'installazione di Distributori di Acqua purificata presso la Sede dell'Istituto Forti. L'offerta attualmente praticabile è il noleggio di due distributori di acqua a temperatura ambiente o fredda per 12 mesi al costo di circa 200,00 euro al mese, comprensivo degli interventi di installazione e manutenzione. Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità.

DELIBERA N. 9 Contratto con esperto di chiara fama

Il Dipartimento di Lettere dell'Istituto Marchi ha richiesto l'intervento del prof. Alessandro Gallo, autore di vari libri contro la mafia tra cui "Era tuo padre" per la realizzazione del Progetto "Conferenziamo" approvato dal Collegio dei Docenti del 05/10/2022. Il compenso da lui richiesto è 200 euro, compreso il biglietto di andata e ritorno da Bologna per un intervento di circa tre ore il giorno è il 19 aprile ad alcune classi dell'Istituto. L'incarico verrà assegnato con affidamento diretto per "chiara fama". Il compenso è coerente con il Regolamento sull'attività negoziale dell'Istituto (art. 4).

Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità.

DELIBERA N. 10 Andamento iscrizioni. Criteri di accorpamento.

Per il prossimo anno scolastico, alla data di chiusura delle iscrizioni on-line, sono pervenute alla scuola 184 richieste di iscrizioni alle classi prime, dato che registra un andamento in linea rispetto ai precedenti anni scolastici, come attestato dalle seguenti tabelle grafico seguente:



ISTITUTO TECNICO STATALE "MARCHI – FORTI"

Viale Guglielmo Marconi, 16 - 51017 PESCIA (PT) - Tel: 0572-451565 - Fax: 0572-444593
E-mail: pttd01000e@istruzione.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it



Via Caduti di Nassiriyah, 87 - 51015 MONSUMMANO TERME (PT) - Tel. e Fax: 0572-950747
E-mail: istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it

I.T.S. MARCHI	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24
AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING	21	38	45	36	36	30	26
INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI	34	34	69	39	52	65	57
ELETTRONICA ED Elettrotecnica	19	21	20	12	21	21	28
GRAFICA E COMUNICAZIONE	5	6	15	8	4	2	5
Chiusura iscrizioni	79	99	149	95	113	118	116

I.T.S. FORTI	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24
AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING	27	25	23	67	41	46	41
TURISMO	25	49	34	38	16	19	27
Chiusura iscrizioni	52	74	57	107	57	65	68

	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24
TOTALE ISCRIZIONI "MARCHI-FORTI"	131	173	206	202	170	183	184

Il grafico che segue riposta le iscrizioni alle classi prime a partire dall'anno scolastico 2012-2013:



Il Consiglio di Istituto ne prende atto.

La DS chiede conferma dei criteri di accorpamenti già deliberati lo scorso anno (delibera n. 50 del Consiglio di Istituto del 10/02/2022) e che sono risultati efficaci nel mese di giugno per la formazione delle classi.

Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità.

O m i s s i s



ISTITUTO TECNICO STATALE "MARCHI – FORTI"

Viale Guglielmo Marconi, 16 - 51017 PESCIA (PT) - Tel: 0572-451565 - Fax: 0572-444593
E-mail: pttd01000e@istruzione.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it



Via Caduti di Nassiriya, 87 – 51015 MONSUMMANO TERME (PT) – Tel. e Fax: 0572-950747
E-mail: istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it

Alle ore 18:36, esauriti i punti all'ordine del giorno e considerando che nessuno chiede più la parola, il Presidente del Consiglio di Istituto dichiara sciolta la seduta.

Si segnala che tutti gli atti amministrativi citati in questo verbale sono archiviati presso gli uffici di segreteria della scuola.

Pescia, 10 febbraio 2023

F.to il segretario verbalizzante
Prof.^{ssa} Patrizia PERULLI

F.to il Vice-Presidente del Consiglio di Istituto
Sig.^{ra} Elisa BINI