



# ISTITUTO TECNICO STATALE "MARCHI – FORTI"

Viale Guglielmo Marconi, 16 - 51017 PESCIA (PT) - Tel: 0572-451565 - Fax: 0572-444593  
E-mail: [pttd01000e@istruzione.it](mailto:pttd01000e@istruzione.it) - Sito internet: [www.itsmarchiforti.edu.it](http://www.itsmarchiforti.edu.it)



Via Caduti di Nassiriya, 87 - 51015 MONSUMMANO TERME (PT) - Tel. e Fax: 0572-950747

E-mail: [istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it](mailto:istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it) - Sito internet: [www.itsmarchiforti.edu.it](http://www.itsmarchiforti.edu.it)

PROT. N. 2474/II-2 del 12/05/2023

## ANNO SCOLASTICO 2022/2023 DOCUMENTO FINALE DEL CONSIGLIO DI CLASSE: 5 D SIA

Il documento finale si compone di due parti:

A – Parte generale

B – Parte disciplinare

Fanno parte del documento: 1) Il profilo prof.le

2) Il quadro orario

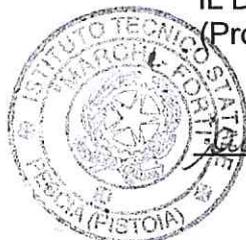
DISCIPLINA/E	COGNOME E NOME	FIRMA
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA e STORIA	CECCHI CHIARA	<i>Chiara Cechi</i>
ECONOMIA AZIENDALE	COSCIA ENRICO	<i>Enrico Coscia</i>
MATEMATICA	SARTI LISA	<i>Lisa Sarti</i>
ECONOMIA POLITICA, DIRITTO, ED. CIVICA	CRESTA MARIA PIA	<i>Maria Pia Cresta</i>
LINGUA INGLESE	PAPPALARDO MATTEO	<i>Matteo Pappalardo</i>
INFORMATICA	LEONE ANNARITA	<i>Annarita Leone</i>
LABORATORIO INFORMATICO	STIAVELLI VALENTINA	<i>Valentina StiaVELLI</i>
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	BRUNO ANDREA	<i>Andrea Bruno</i>
RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA' ALTERNATIVA	PAUNOVIC JASNA	<i>Jasna Paunovic</i>
SOSTEGNO	VENTURI MARTA LILITH	<i>Marta Venturi</i>
SOSTEGNO	MATTEINI GIULIA	<i>Giulia Matteini</i>
SOSTEGNO	RIGGIO CLAUDIO	<i>Claudio Riggio</i>

Monsummano Terme, 10 maggio 2023

IL COORDINATORE DEL  
CONSIGLIO DI CLASSE  
(Prof.re Bruno Andrea)

*Bruno Andrea*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Prof. <sup>ssa</sup> Anna Paola Migliorini)



*Anna Paola Migliorini*



# ISTITUTO TECNICO STATALE "MARCHI – FORTI"

Viale Guglielmo Marconi, 16 - 51017 PESCIA (PT) - Tel: 0572-451565 - Fax: 0572-444593  
E-mail: [pttd01000e@istruzione.it](mailto:pttd01000e@istruzione.it) - Sito internet: [www.itsmarchiforti.edu.it](http://www.itsmarchiforti.edu.it)



Via Caduti di Nassiriya, 87 - 51015 MONSUMMANO TERME (PT) - Tel. e Fax: 0572-950747  
E-mail: [istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it](mailto:istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it) - Sito internet: [www.itsmarchiforti.edu.it](http://www.itsmarchiforti.edu.it)

## 1 DESCRIZIONE DEL CONTESTO GENERALE

### 1.1 Breve descrizione del contesto

Dal punto di vista economico il territorio della Valdinievole è un'area eterogenea in cui si possono distinguere diverse realtà. Nella zona di Pescia, di Monsummano e delle provincie ed i comuni limitrofi, una delle attività più diffuse è quella legata alla floricoltura italiana, europea e al vivaismo, tuttavia il tessuto produttivo territoriale è costituito anche da imprese operanti in altri settori (turistico, artigianale del legno e del sughero, meccanico, alimentare, calzaturiero, tessile e abbigliamento). Qui si possono trovare livelli di eccellenza sia dei prodotti che dei processi di produzione. Sebbene le imprese presenti siano medio/piccole, esistono anche realtà aziendali di maggiori dimensioni e con diffusione internazionale (europea e mondiale) come nel caso della produzione di carta e cartone. Forte è anche la presenza del terziario, legato alla commercializzazione delle produzioni locali in tutta Europa e una sempre crescente valorizzazione del turismo e del termalismo.

### 1.2 Presentazione Istituto

L'attuale Istituto "Marchi-Forti" è il risultato della fusione (avvenuta nell'anno scolastico 2011-2012) di due Istituti Tecnici originariamente separati: ITS "F. Marchi" di Pescia e l'ITC "F. Forti" di Monsummano Terme. L'odierna offerta formativa deriva dalle scelte fatte dall'Istituto per rispondere alle trasformazioni sociali ed economiche del territorio e delle varie realtà che lo caratterizzano tenuto conto delle riforme introdotte dal Ministero dell'Istruzione.

In tal senso, l'Istituto ha ampliato negli anni la propria offerta formativa affiancando agli indirizzi del settore economico (attivi in entrambe le sedi), alcuni indirizzi del settore tecnologico (sede di Pescia) e di quello turistico (sede di Monsummano).

## 2. INFORMAZIONI SUL CURRICOLO

### 2.1 Profilo in uscita dell'indirizzo

Titolo conseguito al termine del quinquennio:  
**Diploma in Sistemi Informativi Aziendali**

Nell'articolazione "Sistemi informativi aziendali", il profilo si caratterizza per il riferimento sia all'ambito della gestione del sistema informativo aziendale sia alla valutazione, alla scelta e all'adattamento di software applicativi. Tali attività sono tese a migliorare l'efficienza aziendale attraverso la realizzazione di nuove procedure, con particolare riguardo al sistema di archiviazione all'organizzazione della comunicazione in rete e alla sicurezza informatica.

Il diplomato nell'articolazione "Sistemi Informativi Aziendali" trova possibile occupazione nell'ambito di aziende del settore dell'industria, del commercio, dell'artigianato, istituti di credito, assicurazioni, software house, aziende di servizi in genere. Nell'azienda i più comuni settori d'impiego sono l'amministrazione, i sistemi informativi, settore marketing, in particolare in quelle aziende che sono specializzate nella produzione e nella gestione di software. Altri ambiti in cui è possibile la collocazione lavorativa post diploma sono quelli delle professioni tecniche

(studi commerciali, consulenze del lavoro e simili) e del pubblico impiego. Il diplomato in “Sistemi Informativi Aziendali” può proseguire negli studi universitari in qualsiasi facoltà, in particolare negli ambiti informatico, economico e giuridico.

Attraverso il percorso generale, lo studente è in grado di:

- riconoscere e interpretare le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali; dei macrofenomeni economici nazionali e internazionali per connetterli alla specificità di un'azienda;
- interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese;
- individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali;
- riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date;
- individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane;
- gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata;
- applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione analizzandone i risultati;
- utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti;
- analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa.

Nell'articolazione “Sistemi informativi aziendali”, il profilo si caratterizza per il riferimento sia all'ambito della gestione del sistema informativo aziendale sia alla valutazione, alla scelta e all'adattamento di software applicativi. Tali attività sono tese a migliorare l'efficienza aziendale attraverso la realizzazione di nuove procedure, con particolare riguardo al sistema di archiviazione, all'organizzazione della comunicazione in rete e alla sicurezza informatica.

## 2.2 Quadro orario settimanale

Orario settimanale delle lezioni - Amministrazione Finanza e Marketing			
Materie	classe 3 <sup>^</sup>	classe 4 <sup>^</sup>	classe 5 <sup>^</sup>
Religione – materia alternativa	1	1	1
Lingua e letteratura italiana	4	4	4
Storia	2	2	2
Lingua straniera Inglese	3	3	3
2 <sup>^</sup> Lingua comunitaria	3	-	-
Matematica applicata	3	3	3
Economia Aziendale	4	7	7
Informatica	4	5	5
Economia Politica	3	2	3
Diritto	3	3	2
Scienze Motorie	2	2	2
Totale ore	32	32	32 <sup>1</sup>
di cui laboratorio	(3)*	(3)*	(3)*

\* tra parentesi sono indicate le ore di laboratorio effettuate dall'insegnante tecnico pratico

<sup>1</sup> Nel triennio 33 ore complessive all'anno sono state dedicate all'insegnamento dell'Educazione Civica

### 3 DESCRIZIONE SITUAZIONE CLASSE

#### 3.1 Composizione consiglio di classe

COGNOME NOME	RUOLO	Disciplina/e
CECCHI CHIARA	Docente	Lingua e Letteratura italiana
CECCHI CHIARA	Docente	Storia
PAPPALARDO MATTEO	Docente	Inglese
SARTI LISA	Docente	Matematica
COSCIA ENRICO	Docente	Economia Aziendale
CRESTA MARIA PIA	Docente	Diritto
CRESTA MARIA PIA	Docente	Economia Politica
LEONE ANNARITA	Docente	Informatica
BRUNO ANDREA	Docente	Scienze Motorie e Sportive
PAUNOVIC JASNA	Docente	Religione
VENTURI MARTA LILITH	Docente	Sostegno
MATTEINI GIULIA	Docente	Sostegno
RIGGIO CLAUDIO	Docente	Sostegno
STIAVELLI VALENTINA	Insegnante tecnico pratico	Laboratorio informatico

#### 3.2 Continuità docenti

<u>disciplina</u>	<u>3^ CLASSE</u>	<u>4^ CLASSE</u>	<u>alla 5^ CLASSE</u>
Lingua e Letteratura italiana	Cecchi	Cecchi	Cecchi
Storia	Cecchi	Cecchi	Cecchi
Inglese	Franchi	Pappalardo	Pappalardo
Spagnolo	Parrilla	NON PRESENTE NEL PIANO DI STUDI	NON PRESENTE NEL PIANO DI STUDI
Matematica	Picciano	Picciano	Sarti
Informatica	Leone	Leone	Leone
Economia Aziendale	Coscia	Coscia	Coscia

Diritto	Perone	Perone	Cresta
Economia Politica	Perone	Perone	Cresta
Scienze Motorie	Bianchi	Bruno	Bruno
Religione	Paunovic	Paunovic	Paunovic

### 3.3 Composizione e storia classe

La classe V D SIA fa parte, insieme alla VD AFM della classe articolata VD; è composta da 7 alunni (6 femmine e 1 maschio) tutti provenienti da questo istituto e dalle località limitrofe. Nel corso del Triennio gli studenti hanno avuto continuità didattica nella maggioranza delle discipline, come si evince dalla tabella soprastante. Al termine della classe terza sono stati promossi a giugno 4 alunni su 7: un alunno non è stato ammesso alla classe successiva, 2 hanno avuto il giudizio sospeso superato con gli esami a settembre. All'inizio della classe quarta si è aggiunta un'alunna ripetente; al termine del quarto anno sono stati promossi in 5, due hanno avuto giudizio sospeso: tutti gli alunni hanno recuperato il debito a settembre.

La classe nel corso del triennio è risultata sempre corretta e disponibile al dialogo educativo-didattico, accogliendo le proposte didattiche con partecipazione; il gruppo classe, ovviamente, presenta interessi, attitudini e metodi di apprendimento diversificati, quindi anche la partecipazione e l'impegno sono risultati differenziati. La frequenza è stata sostanzialmente regolare.

Le famiglie, sia attraverso gli incontri periodici con i docenti, sia mediante rendiconto a mezzo scheda inter-periodale, hanno partecipato con sufficiente interesse alla vita scolastica dei propri figli.

In generale, la classe ha dimostrato di aver acquisito le conoscenze, le abilità e le competenze delle singole discipline a livelli differenziati, secondo l'impegno e l'interesse avuti: alcuni alunni si sono distinti raggiungendo risultati ottimi o buoni, altri hanno riportato un profitto sufficiente; soprattutto non risulta omogeneo il raggiungimento delle competenze: una parte degli alunni sa utilizzare le conoscenze acquisite collegandole in argomentazioni critiche e nella soluzione di problemi, dimostrando la capacità di saper adottare strategie appropriate per effettuare collegamenti disciplinari e interdisciplinari; altri, invece, hanno maturato un sapere più nozionistico e superficiale, dovuto a modalità di apprendimento meccaniche. Per un miglior quadro si rimanda a quanto evidenziato da ciascun docente nella propria relazione disciplinare.

Oltre all'aula, la classe ha utilizzato la palestra comunale, lo stadio comunale, le aule di informatica e la sala delle riunioni nei momenti di attività collettive.

### 4 INDICAZIONI SU STRATEGIE E METODI PER L'INCLUSIONE

Per gli alunni con Bisogni Educativi Speciali si rimanda alla documentazione cartacea riservata e ai relativi PEI e PDP.

## 5 INDICAZIONI GENERALI ATTIVITÀ DIDATTICA

### 5.1 Metodologie e strategie didattiche

L'attività didattica è stata portata avanti prevalentemente attraverso la lezione frontale per la presentazione di nuovi contenuti e lezioni interattive nelle quali si è incoraggiato l'intervento degli studenti allo scopo di riprendere, riepilogare chiarire e approfondire temi già affrontati, individuare tematiche interdisciplinari, puntualizzare e rinforzare competenze linguistiche ed argomentative, guidare all'autocorrezione di errori comuni. Per indicazioni specifiche si rimanda alle relazioni disciplinari dei singoli docenti.

La classe ha effettuato le prove INVALSI nei giorni 2 marzo (inglese), 3 marzo (matematica) e 6 marzo (italiano).

E' stata effettuata la simulazione delle due prove scritte dell'esame di Stato: il 19 aprile 2023 la I prova di Italiano; il 2 maggio 2023 la II prova di Economia Aziendale.

### 5.2 CLIL: attività e modalità insegnamento

Non si sono verificate le condizioni adatte per attivare percorsi CLIL.

### 5.3 Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento (ex ASL): attività nel triennio

- Durante la terza gli alunni hanno frequentato il Corso Sicurezza livello base e specifico sui luoghi di lavoro PCTO; non si sono svolti gli stages in azienda per l'emergenza sanitaria.

- Durante il quarto anno gli studenti hanno seguito alcuni Webinar della Camera di Commercio di Pistoia e Prato, e di Confindustria Toscana Nord "Bootcamp for students"; il "Modello Olivettiano" organizzato da *Si. Camere* in collaborazione con *Fondazione Adriano Olivetti*; alcuni alunni hanno partecipato all'Orientamento Open Day presso il nostro Istituto. Durante l'estate 2022 gli studenti hanno potuto effettuare uno stage in azienda in presenza.

- In questo anno scolastico la classe ha seguito progetti su "I Greci e l'Arte di fare conti" e "Il mio posto nel mondo" organizzato dal Museo del Risparmio di Torino. Alcuni alunni hanno effettuato Orientamento nelle giornate di Open Day dell'Istituto e partecipato al Salone dello studente presso l'Università di Pisa.

- Nel triennio alcuni alunni hanno svolto ore di PCTO con il progetto Web Radio Scolastica "OndeForti".

Queste diverse esperienze hanno avuto la finalità di coniugare con successo le conoscenze acquisite a scuola con le competenze specifiche e trasversali, anche nelle lingue straniere, e sviluppare così riflessioni in un'ottica orientativa sulle opportunità di studio e/o di lavoro post-diploma.

### 5.4 Educazione Civica

Per quel che riguarda contenuti, obiettivi e prerequisiti si rimanda al PTOF d'Istituto. In questa sede si riporta il quadro orario.

Quadro orario	Ore nei cinque anni	totale nei cinque anni	classe quinta
Elementi fondamentali del diritto (con studio del regolamento scolastico, patto educativo di corr.)	6		

Costituzione	12		6
Bullismo	5		
Istituzioni dello stato italiano	14		6
Unione europea e organismi internazionali	10		6
Nozioni di diritto del lavoro e sicurezza	12		
		<b>59</b>	
Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile	10		4
Tutela del patrimonio ambientale	6		
Educazione al rispetto e alla valorizzazione del patrimonio culturale e dei beni pubblici comuni	15		3
		<b>31</b>	
Cittadinanza digitale	2		
Affidabilità delle fonti	2		
Forme di comunicazione digitale	4		
Partecipazione a temi di dibattito pubblico attraverso l'utilizzo di servizi digitali	6		3
Norme comportamentali nell'ambito dell'utilizzo delle tecnologie digitali	2		
L'identità digitale	4		2
Tutela dei dati	3		1
Pericoli degli ambienti digitali	6		2
		<b>29</b>	
Educazione alla legalità e contrasto alle mafie	7		
Educazione al volontariato e alla cittadinanza attiva	9		
		<b>16</b>	
Educazione alla salute e al benessere	8		
Norme di protezione civile	7		
Educazione stradale	5		
		<b>20</b>	
Educazione Finanziaria	10	<b>10</b>	
	<b>165</b>	<b>165</b>	<b>33</b>

### 5.5 Ambienti di apprendimento: Strumenti – Mezzi – Spazi -Tempi del percorso Formativo

Oltre alla propria aula, provvista di LIM, la classe ha utilizzato la sala riunioni e le aule previste per gli sdoppiamenti linguistici. Si è cercato, dove possibile, di modificare l'ambiente di apprendimento attraverso l'utilizzo delle nuove tecnologie nella didattica nel tentativo di migliorare la qualità dell'insegnamento delle varie discipline per il successo formativo degli alunni. E' stata utilizzata anche la piattaforma di Google Suite (Classroom, Meet e Moduli), come la posta elettronica istituzionale. Per ogni ulteriore dettaglio si fa riferimento alle relazioni disciplinari.

## **6. ATTIVITA' E PROGETTI (specificare i principali elementi didattici e organizzativi – tempi spazi- metodologie, partecipanti, obiettivi raggiunti)**

### **6.1 Attività di recupero e potenziamento**

Gli studenti hanno potuto beneficiare di percorsi di recupero integrati nell'attività curricolare, di percorsi di tutoring e peer education; utilizzo dello "Sportello help"; attività di supporto agli alunni con Bisogni Educativi Speciali (BES) e piani individualizzati per alunni con disturbi o difficoltà nell'apprendimento; attività extrascolastiche coerenti con la programmazione didattica della classe.

### **6.2 Altre attività di arricchimento dell'offerta formativa**

La classe ha svolto le seguenti attività (in presenza o a distanza):

- Partecipazione allo spettacolo di Teatro Civile dedicato al 30° anniversario dalla morte di Paolo Borsellino presso il teatro *Yves Montand* di Monsummano Terme dal titolo "Borsellino" l'11 novembre 2022.
- Progetto "Confine-confini: l'Alto Adriatico nel Novecento": iniziato negli ultimi mesi dell'anno scolastico precedente, si è concluso il 10 febbraio 2023, Giorno del Ricordo, con la presentazione di un elaborato multimediale dal titolo "Il dolore della memoria" che, ripercorrendo la difficile storia del confine orientale, riflette sulla memoria e le testimonianze, dagli internati slavi nei campi di prigionia italiani alle foibe, all'esodo. La classe ha seguito la cerimonia organizzata dalla Regione Toscana e dagli Istituti Storici della Resistenza il 10 febbraio 2023 a distanza.
- Progetto "La difficile storia degli internati militari italiani nella Seconda guerra mondiale": la classe ha ripercorso, nel pentamestre, questa pagina di storia partendo dal diario di un internato militare italiano, grazie anche al Protocollo d'Intesa con il Laboratorio di Public History of Education e il Dipartimento Formazione, Lingue, Intercultura, Letterature e Psicologia (FORLILPSI) Università di Firenze.
- Incontro on-line con Edith Bruck (testimone della Shoah e scrittrice) il 23 gennaio 2023.
- Partecipazione in streaming alla Giornata della Memoria, 27 gennaio 2023, "La memoria contro l'indifferenza" organizzato dalla Regione Toscana.
- Partecipazione alla lezione di orientamento online organizzata dal Dipartimento di Statistica dell'Università di Firenze (02/02/2023).
- Partecipazione all'incontro organizzato dall'Unione Camere Penali relativo al processo penale e alla tutela dei diritti (10/03/2023).
- Dal 13 al 18 marzo 2023 la classe ha partecipato al viaggio d'istruzione presso Marsiglia – Lloret de Mar/Barcellona.
- Alcuni alunni hanno partecipato durante l'anno al Progetto web-radio dell'Istituto "Onde radio Forti": il progetto offre un percorso di scoperta che permette agli studenti di sperimentare il mondo della radio nel ruolo di conduttori, DJ, podcaster e/o giornalisti.
- Alcuni alunni hanno seguito il Progetto Giornalino d'Istituto "Voci dal corridoio" svoltosi da novembre 2022 a maggio 2023: la redazione formata dagli alunni ha dato loro l'opportunità di leggere il proprio presente, di esprimersi, di comunicare dentro e fuori l'habitat scolastico attraverso

un processo di apprendimento che segue la logica della ricerca, progettazione e rielaborazione creativa della conoscenza e della realtà.

- Un'alunna ha seguito il corso di Italstudio.

- Progetto "Primo soccorso" e "Rianimazione cardiopolmonare" curato dai volontari della Misericordia di Monsummano Terme (PT) (11/02/2023).

- Progetto "Tennis-tavolo" curato da un esperto esterno in collaborazione con i docenti di Scienze motorie e sportive (18/02/2023 e 18/03/2023)

- Si sottolinea, infine, che un'alunna è stata selezionata per la partecipazione al Premio Serietà e Impegno del Club Rotary 30° edizione.

### **6.3 Eventuali attività specifiche di orientamento**

Alcuni alunni hanno partecipato agli Open days per presentare l'organizzazione e l'offerta formativa del nostro Istituto.

Per quanto riguarda l'Orientamento in uscita, gli alunni hanno potuto usufruire delle seguenti offerte:

- 29/30 settembre 2022: partecipazione al Salone dello Studente presso l'Università di Pisa;

- 02/02/2023: lezione di orientamento organizzata dal Dipartimento di Statistica dell'Università di Firenze;

- 29/03/2023: incontro d'orientamento in uscita con gli esperti del Centro per l'impiego di Monsummano Terme (PT);

- 04/04/2023: incontro presso la Biblioteca "San Giorgio" di Pistoia per la presentazione degli Istituti Tecnologici Superiori (ITS) offerti dalla Regione Toscana.

## **7 VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI**

### **7.1 Criteri di valutazione**

La valutazione degli apprendimenti riguarda:

- il livello raggiunto dagli allievi nella conoscenza e nella comprensione, nelle competenze, nelle capacità ed abilità acquisite, individuate negli obiettivi formativi stabiliti per le diverse Unità Didattiche realizzate;
- il raggiungimento degli obiettivi trasversali cognitivi e formativi stabiliti con la programmazione, in termini di conoscenze generali e specifiche, di competenze in quanto possesso di abilità, anche di carattere applicativo, di capacità logiche, critiche e di rielaborazione;
- il miglioramento rispetto alla situazione di partenza e progressivo avvicinamento agli obiettivi programmati;
- la partecipazione proficua alle attività di recupero messe in atto dal Consiglio di classe;
- il recupero delle insufficienze del primo periodo scolastico;
- il possesso dei prerequisiti necessari per seguire proficuamente il programma di studi dell'anno scolastico successivo; in particolare si valuta non le gravi carenze che derivano da una costante mancanza di interesse, partecipazione e progresso in una o più materie;
- la possibilità di recuperare gli obiettivi formativi e di contenuto, propri delle varie discipline.

**TABELLA RIASSUNTIVA**

Giudizio sintetico	Voto /10	Corrispondenza tra giudizio, voto e descrittori per l'apprendimento
E C C E L L E N T E	10	<p><b>CONOSCENZA E COMPrensIONE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ha conoscenze complete, ampie ed approfondite su tutti i contenuti, acquisite con assoluta serietà</li> <li>• sa riconoscere, classificare, definire con notevole padronanza</li> </ul> <p><b>COMPETENZE E ABILITA' DI CARATTERE APPLICATIVO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• sa tradurre da un linguaggio ad un altro, interpretare i messaggi, distinguere i concetti chiave, estrapolare, prevedere le conseguenze ed indicare le conclusioni con estrema precisione e correttezza</li> <li>• sa risolvere con assoluta padronanza e vasta competenza qualsiasi problematica molto complessa</li> <li>• sa utilizzare in modo eccellente, in situazioni concrete, principi, metodi e procedimenti</li> <li>• non commette alcuna imprecisione nell'eseguire compiti molto complessi</li> </ul> <p><b>COMPETENZA DI ANALISI E DI SINTESI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• possiede eccellenti capacità di analisi e sintesi</li> <li>• è in grado di combinare le varie parti, di ordinare i concetti essenziali e di elaborare con estrema facilità qualcosa di nuovo secondo il materiale originario</li> </ul> <p><b>COMPETENZA E ABILITA' DI RIELABORAZIONE CRITICA E CREATIVA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• possiede eccellenti capacità organizzative, logiche, creative</li> <li>• ha eccellente flessibilità, ossia è sempre disponibile ad entrare negli schemi di riferimento degli altri ed a mutare i propri assiomi e comportamenti in base ad esigenze nuove</li> <li>• ha eccellente fluidità, ossia produce un gran numero di idee e soluzioni nuove</li> <li>• ha eccellente originalità, ossia dimostra di possedere idee nuove al di fuori della convenzione e del conformismo</li> </ul> <p><b>ABILITA' LINGUISTICO-ESPRESSIVE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• espone con chiarezza e completezza, usando una terminologia accurata, in forma corretta e con stile personale</li> <li>• sa esporre con ricchezza e proprietà lessicali, originalità e personalizzazione</li> </ul>
O T T I M O	9	<p><b>CONOSCENZA E COMPrensIONE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• possiede conoscenze complete, di ottimo livello, acquisite con accuratezza</li> <li>• sa riconoscere, classificare, definire con ottima padronanza</li> </ul> <p><b>COMPETENZE E ABILITA' DI CARATTERE APPLICATIVO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• sa tradurre con metodo e coerenza da un linguaggio ad un altro, interpretare i messaggi, distinguere i concetti chiave, estrapolare, prevedere le conseguenze ed indicare le conclusioni</li> <li>• risolve problematiche con notevole padronanza, in modo accurato, con rilevante chiarezza in contesti non noti</li> <li>• sa utilizzare in modo corretto e puntuale, in situazioni concrete,</li> </ul>

		<p>principi, metodi e procedimenti</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• non commette errori nell'esecuzione di compiti complessi</li> </ul> <p>COMPETENZA DI ANALISI E DI SINTESI</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ha ottime capacità di analisi e di sintesi</li> <li>• sa cogliere con prontezza e metodo gli elementi</li> <li>• di un insieme e stabilire tra di essi le relazioni</li> </ul> <p>COMPETENZA E ABILITA' DI RIELABORAZIONE CRITICA E CREATIVA</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• sa affrontare le tematiche con evidente senso critico</li> <li>• ha una creatività, flessibile e fluida in grado di produrre rielaborazioni originali</li> </ul> <p>ABILITA' LINGUISTICO-ESPRESSIVE</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• sa argomentare in modo puntuale ed approfondito</li> </ul>
<p><b>B U O N O</b></p>	<p>8</p>	<p>CONOSCENZA E COMPRESIONE</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• possiede conoscenze complete ed approfondite, di buon livello, assimilate in modo ordinato e coerente</li> <li>• sa riconoscere, classificare, definire con buona padronanza</li> </ul> <p>COMPETENZE E ABILITA' DI CARATTERE APPLICATIVO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• sa tradurre in modo completo e corretto da un linguaggio ad un altro, interpretare i messaggi, distinguere i concetti chiave, estrapolare, prevedere le conseguenze ed indicare le giuste conclusioni</li> <li>• sa affrontare e risolvere le problematiche con metodo e razionalità, con convinzione e partecipazione, con notevole concretezza, con buona padronanza</li> <li>• sa utilizzare in modo autonomo, in situazioni concrete, principi, metodi e procedimenti</li> <li>• non commette errori nell'esecuzione di compiti complessi</li> </ul> <p>COMPETENZA DI ANALISI E DI SINTESI</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• sa analizzare e sintetizzare con notevole bravura e sicurezza, anche se non sempre in modo autonomo</li> </ul> <p>COMPETENZA E ABILITA' DI RIELABORAZIONE CRITICA E CREATIVA</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ha buone capacità logiche, di rielaborazione personale, di approccio critico ai vari contenuti</li> <li>• ha buone doti di flessibilità, fluidità e originalità</li> </ul> <p>ABILITA' LINGUISTICO-ESPRESSIVE</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• espone con chiarezza ed in forma corretta, usando una terminologia appropriata ed accurata</li> </ul>
<p><b>D I S C R E T O</b></p>	<p>7</p>	<p>CONOSCENZA E COMPRESIONE</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ha conoscenze discrete dei contenuti, acquisite con diligenza</li> <li>• sa riconoscere, classificare, definire con discreta abilità</li> </ul> <p>COMPETENZE E ABILITA' DI CARATTERE APPLICATIVO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• sa tradurre correttamente da un linguaggio ad un altro, interpretare i messaggi, distinguere i concetti chiave, estrapolare, prevedere le conseguenze ed indicare le conclusioni</li> <li>• sa usare le sue conoscenze in modo efficace in contesti parzialmente noti</li> <li>• sa utilizzare in modo nel complesso autonomo, in situazioni concrete, principi, metodi e procedimenti</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• non commette errori nell'esecuzione di compiti abbastanza complessi, ma incorre talvolta in imprecisioni</li> </ul> <p>COMPETENZA DI ANALISI E DI SINTESI</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ha discrete capacità di sintesi</li> <li>• sa effettuare analisi complete, ma non approfondite e con qualche imprecisione</li> </ul> <p>COMPETENZA E ABILITA' DI RIELABORAZIONE CRITICA E CREATIVA</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ha discrete capacità logiche e di rielaborazione personale</li> <li>• ha discrete doti di flessibilità, fluidità e originalità</li> </ul> <p>ABILITA' LINGUISTICO-ESPRESSIVE</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• sa esprimersi in modo appropriato, in forma chiara</li> </ul>
S U F F I C I E N T E	6	<p>CONOSCENZA E COMPrensIONE</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• possiede conoscenze essenziali con qualche incertezza</li> <li>• sa riconoscere, classificare, definire anche se in modo non sempre autonomo</li> </ul> <p>COMPETENZE E ABILITA' DI CARATTERE APPLICATIVO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• sa tradurre in modo non sempre corretto da un linguaggio ad un altro</li> <li>• sa usare le conoscenze nella risoluzione di compiti in contesti parzialmente noti</li> <li>• riesce a fare corretto uso, in situazioni concrete, di principi, metodi e procedimenti</li> <li>• non commette errori nell'esecuzione di compiti semplici, in contesti noti</li> </ul> <p>COMPETENZA DI ANALISI E DI SINTESI</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• le capacità di analisi e di sintesi sono riconoscibili nell'alunno solo se indirizzato</li> </ul> <p>COMPETENZA E ABILITA' DI RIELABORAZIONE CRITICA E CREATIVA</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ha capacità di base a livello logico e di rielaborazione personale</li> </ul> <p>ABILITA' LINGUISTICO-ESPRESSIVE</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• non commette gravi errori nella comunicazione verbale e scritta, usando in genere una terminologia adeguata</li> </ul>
I N S U F F I C I E N T E	5	<p>CONOSCENZA E COMPrensIONE</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ha conoscenze superficiali, mediocri, nozionistiche o non adeguatamente assimilate</li> <li>• non sempre sa riconoscere, classificare, definire in modo autonomo</li> </ul> <p>COMPETENZE E ABILITA' DI CARATTERE APPLICATIVO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• non riesce in modo rilevabile a tradurre da un linguaggio ad un altro, ad interpretare i messaggi, a distinguere i concetti chiave, ad estrapolare, a prevedere le conseguenze ed indicare le conclusioni</li> <li>• non sempre usa correttamente le conoscenze e talvolta compie errori significativi</li> <li>• non sempre riesce in modo accettabile a fare corretto uso, in situazioni concrete, di principi, metodi e procedimenti</li> </ul> <p>COMPETENZA DI ANALISI E DI SINTESI</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• le capacità di analisi e di sintesi sono non sempre riconoscibili nell'alunno anche se indirizzato</li> </ul> <p>COMPETENZA E ABILITA' DI RIELABORAZIONE CRITICA E CREATIVA</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• non sempre sono espresse in modo adeguato le capacità logiche di base e di rielaborazione personale</li> </ul> <p>ABILITA' LINGUISTICO-ESPRESSIVE</p>

<p style="text-align: center;">I N S U F F . G R A V E</p>	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>• commette errori ed usa una terminologia non sempre appropriata</li> </ul> <p>CONOSCENZA E COMPRESIONE</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ha conoscenze frammentarie e lacunose</li> <li>• non sa autonomamente riconoscere, classificare, definire</li> </ul> <p>COMPETENZE E ABILITA' DI CARATTERE APPLICATIVO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• non sa autonomamente tradurre da un linguaggio ad un altro, interpretare i messaggi, distinguere i concetti chiave, estrapolare, prevedere le conseguenze ed indicare le conclusioni</li> <li>• sa usare qualche conoscenza solo in compiti estremamente semplici, senza un adeguato metodo</li> <li>• non riesce a fare corretto uso, in situazioni concrete, di principi, metodi e procedimenti</li> <li>• commette gravi errori nell'esecuzione di compiti semplici</li> </ul> <p>COMPETENZA DI ANALISI E DI SINTESI</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• le capacità di analisi e di sintesi sono raramente riconoscibili nell'allunno, anche se indirizzato</li> </ul> <p>COMPETENZA E ABILITA' DI RIELABORAZIONE CRITICA E CREATIVA</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• non è in grado di svolgere alcuna rielaborazione personale</li> </ul> <p>ABILITA' LINGUISTICO-ESPRESSIVE</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• capacità espressiva impropria e frammentaria</li> </ul>
<p style="text-align: center;">I N S U F.  M O L T O  G R A V E</p>	3	<p>CONOSCENZA E COMPRESIONE</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ha gravissime lacune e conoscenze prive di consistenza</li> <li>• non sa riconoscere, classificare, definire</li> </ul> <p>COMPETENZE E ABILITA' DI CARATTERE APPLICATIVO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• non sa tradurre da un linguaggio ad un altro, interpretare i messaggi, distinguere i concetti chiave, estrapolare, prevedere le conseguenze ed indicare le conclusioni</li> <li>• non sa usare le conoscenze acquisite e compie errori numerosi e gravi</li> <li>• non riesce ad usare principi, metodi e procedimenti</li> </ul> <p>COMPETENZA DI ANALISI E DI SINTESI</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• non è in grado di svolgere alcun tipo di analisi e non sa sintetizzare le conoscenze</li> </ul> <p>COMPETENZA E ABILITA' DI RIELABORAZIONE CRITICA E CREATIVA</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• possiede scarse capacità organizzative e logiche</li> <li>• non è in grado di svolgere alcuna rielaborazione personale</li> </ul> <p>ABILITA' LINGUISTICO-ESPRESSIVE</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• capacità espressiva molto incerta, non coerente e scorretta nella terminologia</li> </ul>

T O T . I N S U F F .	1-2	<p>CONOSCENZA E COMPRESIONE</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• non possiede alcuna conoscenza né comprende la materia</li> </ul> <p>COMPETENZE E ABILITA' DI CARATTERE APPLICATIVO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ignora completamente le problematiche applicative</li> <li>• non sa affatto orientarsi nell'uso di principi, metodi e procedimenti</li> </ul> <p>COMPETENZA DI ANALISI E DI SINTESI</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• non sa svolgere alcun tipo di analisi e di sintesi</li> </ul> <p>COMPETENZA E ABILITA' DI RIELABORAZIONE CRITICA E CREATIVA</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• le capacità organizzative e logiche sono pressoché assenti</li> </ul> <p>ABILITA' LINGUISTICO-ESPRESSIVE</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• espone in modo confuso ed incomprensibile</li> </ul>
---	-----	--

#### – Criteri per l'attribuzione del voto di comportamento

La valutazione del comportamento, espressa in sede di scrutinio intermedio e finale, si riferisce a tutto il periodo di permanenza nella sede scolastica e comprende anche gli interventi e le attività di carattere didattico-educativo poste in essere al di fuori di essa. La valutazione in questione viene espressa collegialmente dal singolo Consiglio di classe ai sensi della normativa vigente e, a partire dall'anno scolastico 2008-2009, concorre, unitamente alla valutazione degli apprendimenti, alla valutazione complessiva dello studente. In quanto espressione di un comportamento relativo ad un periodo ampio, non si riferisce ad un singolo episodio, ma scaturisce da un giudizio complessivo della maturazione e della crescita civile e culturale dello studente in ordine all'intero anno scolastico. In particolare, tenuto conto della valenza formativa ed educativa cui deve rispondere l'attribuzione del voto sul comportamento, il Consiglio di classe tiene in debita evidenza e considerazione i progressi e i miglioramenti realizzati dallo studente nel corso dell'anno, in relazione alle finalità di cui all'articolo 1 del decreto ministeriale n. 5 del 16 gennaio 2009 e relativo regolamento sulla valutazione del 13/03/2009.

Il Collegio dei docenti fissa i seguenti criteri generali per la valutazione del comportamento, che concorre, unitamente a quella relativa agli apprendimenti nelle diverse discipline, alla complessiva valutazione dello studente:

- il rispetto delle regole d'Istituto, rispetto delle persone, degli ambienti, delle strutture, dei sussidi didattici;
- l'interesse e la partecipazione alle attività d'Istituto, interne ed esterne (visite guidate, viaggi di istruzione, soggiorni studio, scambi culturali, stage, ecc.);
- la frequenza alle lezioni e alle attività integrative e complementari;
- l'atteggiamento tenuto durante l'attività scolastica;
- gli adempimenti e la puntualità (orario di lezione, ritardi, giustificazione delle assenze e dei ritardi, ecc.).

La valutazione del comportamento inferiore alla sufficienza, ovvero 6/10, riportata dallo studente in sede di scrutinio finale, comporta la non ammissione automatica dello stesso alla classe successiva o all'esame conclusivo del corso di studi.

Non sono previsti giudizi dall'1 al 4, visto che il 5 stabilisce la valutazione del comportamento negativa a cui è associata la massima sanzione, ovvero la non ammissione alla classe successiva o la non ammissione all'esame di Stato.

**TABELLA RIASSUNTIVA**

<b>Voto /10</b>	<b>Corrispondenza tra voto e descrittori per la valutazione del comportamento</b> <b>Descrizione</b>
10	<p><b>RISPETTO DELLE REGOLE D'ISTITUTO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• pieno e consapevole rispetto del Regolamento d'Istituto e del Patto di corresponsabilità</li> </ul> <p><b>RISPETTO DELLE PERSONE, DEGLI AMBIENTI, DELLE STRUTTURE E DEI SUSSIDI DIDATTICI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• pieno e consapevole rispetto</li> </ul> <p><b>INTERESSE E PARTECIPAZIONE ALLE ATTIVITA' DI CLASSE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ruolo fortemente propositivo all'interno della classe e partecipazione costante e costruttiva</li> </ul> <p><b>FREQUENZA ALLE LEZIONI E ALLE ATTIVITA' INTEGRATIVE E COMPLEMENTARI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• assidua</li> </ul> <p><b>ATTEGGIAMENTO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• molto corretto, consapevole e responsabile</li> </ul> <p><b>ADEMPIMENTI E PUNTUALITA'</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• puntuale e ineccepibile rispetto delle consegne e degli orari scolastici</li> </ul>
9	<p><b>RISPETTO DELLE REGOLE D'ISTITUTO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• pieno e consapevole rispetto del Regolamento d'Istituto e del Patto di corresponsabilità</li> </ul> <p><b>RISPETTO DELLE PERSONE, DEGLI AMBIENTI, DELLE STRUTTURE E DEI SUSSIDI DIDATTICI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• pieno e consapevole rispetto</li> </ul> <p><b>INTERESSE E PARTECIPAZIONE ALLE ATTIVITA' DI CLASSE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ruolo propositivo all'interno della classe e partecipazione costante e costruttiva</li> </ul> <p><b>FREQUENZA ALLE LEZIONI E ALLE ATTIVITA' INTEGRATIVE E COMPLEMENTARI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• responsabile</li> </ul> <p><b>ATTEGGIAMENTO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• corretto, consapevole e responsabile</li> </ul> <p><b>ADEMPIMENTI E PUNTUALITA'</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• puntuale rispetto delle consegne e degli orari scolastici</li> </ul>
8	<p><b>RISPETTO DELLE REGOLE D'ISTITUTO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• sostanziale rispetto del Regolamento d'Istituto e del Patto di corresponsabilità</li> </ul> <p><b>RISPETTO DELLE PERSONE, DEGLI AMBIENTI, DELLE STRUTTURE E DEI SUSSIDI DIDATTICI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• pieno rispetto</li> </ul> <p><b>INTERESSE E PARTECIPAZIONE ALLE ATTIVITA' DI CLASSE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• regolare ma non troppo costante</li> </ul> <p><b>FREQUENZA ALLE LEZIONI E ALLE ATTIVITA' INTEGRATIVE E COMPLEMENTARI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• adeguata</li> </ul>

	<p>ATTEGGIAMENTO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• corretto, disponibilità selettiva alla collaborazione con i docenti e con la classe</li> </ul> <p>ADEMPIMENTI E PUNTUALITA'</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• rispetto sostanzialmente puntuale delle consegne e degli orari scolastici</li> </ul>
7	<p>RISPETTO DELLE REGOLE D'ISTITUTO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• parziale rispetto del Regolamento d'Istituto e del Patto di corresponsabilità</li> </ul> <p>RISPETTO DELLE PERSONE, DEGLI AMBIENTI, DELLE STRUTTURE E DEI SUSSIDI DIDATTICI</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• adeguato rispetto</li> </ul> <p>INTERESSE E PARTECIPAZIONE ALLE ATTIVITA' DI CLASSE</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• irregolare e a volte negligente</li> </ul> <p>FREQUENZA ALLE LEZIONI E ALLE ATTIVITA' INTEGRATIVE E COMPLEMENTARI</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• non continua</li> </ul> <p>ATTEGGIAMENTO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• non sempre corretto e responsabile</li> </ul> <p>ADEMPIMENTI E PUNTUALITA'</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• episodi di non rispetto delle consegne e degli orari scolastici</li> </ul>
6	<p>RISPETTO DELLE REGOLE D'ISTITUTO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• carente rispetto del Regolamento d'Istituto e del Patto di corresponsabilità</li> </ul> <p>RISPETTO DELLE PERSONE, DEGLI AMBIENTI, DELLE STRUTTURE E DEI SUSSIDI DIDATTICI</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• lievi episodi di mancato rispetto</li> </ul> <p>INTERESSE E PARTECIPAZIONE ALLE ATTIVITA' DI CLASSE</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• molto scarso ed episodico</li> </ul> <p>FREQUENZA ALLE LEZIONI E ALLE ATTIVITA' INTEGRATIVE E COMPLEMENTARI</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• discontinua</li> </ul> <p>ATTEGGIAMENTO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• non sempre corretto, con episodi di intolleranza e di frequente disturbo</li> </ul> <p>ADEMPIMENTI E PUNTUALITA'</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• carente rispetto delle consegne e degli orari scolastici</li> </ul>
5	<p>RISPETTO DELLE REGOLE D'ISTITUTO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• non rispetto del Regolamento d'Istituto e del Patto di corresponsabilità</li> </ul> <p>RISPETTO DELLE PERSONE, DEGLI AMBIENTI, DELLE STRUTTURE E DEI SUSSIDI DIDATTICI</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• gravi episodi di mancato rispetto</li> </ul> <p>INTERESSE E PARTECIPAZIONE ALLE ATTIVITA' DI CLASSE</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• completo disinteresse e scarsa partecipazione</li> </ul> <p>FREQUENZA ALLE LEZIONI E ALLE ATTIVITA' INTEGRATIVE E COMPLEMENTARI</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• scarsa</li> </ul> <p>ATTEGGIAMENTO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• molto scorretto e irresponsabile</li> </ul>

<b>ADEMPIMENTI E PUNTUALITA'</b>
----------------------------------

- mancanza assoluta di rispetto delle consegne e degli orari scolastici

## **7.2 Criteri attribuzione crediti**

### **– Criteri di attribuzione dei crediti scolastici**

Il credito scolastico, nell'ambito di oscillazione della media matematica, tiene conto della assiduità e frequenza, interesse ed impegno, partecipazione alle seguenti attività complementari o integrative organizzate dall'Istituto quali:

- attività sportive organizzate dalla scuola di livello almeno regionale;
- attività di promozione della scuola su segnalazione del docente referente dell'orientamento;
- partecipazione a progetti curricolari ed extracurricolari proposti dalla scuola.

## **7.3 Griglie di valutazione colloquio**

Allegata all'O.M. n. 45 del 09/03/2023

## **8 ALLEGATI**

- **Simulazioni svolte della prima e seconda prova**
- **Griglie di correzione utilizzate per le simulazioni di prima e seconda prova**