



ISTITUTO TECNICO STATALE “MARCHI – FORTI”

Viale Guglielmo Marconi, 16 - 51017 PESCIA (PT) - Tel: 0572-451565 - Fax: 0572-444593
E-mail: pttd01000e@istruzione.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it



Via Caduti di Nassiriya, 87 - 51015 MONSUMMANO TERME (PT) - Tel. e Fax: 0572-950747
E-mail: istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it

PROGRAMMA SVOLTO a.s. 2022/2023

della Prof.ssa Cristiana Serafini e della Prof.ssa Valentina Stiavelli
Docente di Economia aziendale e Insegnante Tecnico Pratico
nella classe 3 sez. E Indirizzo SIA
n° ore settimanali 4 (di cui 1 in laboratorio) Sede Forti - Monsummano Terme.

1. TESTO IN ADOZIONE

Entriamo in azienda up – volume 1, Astolfi/Rascioni/Ricci, Tramontana

2. ALTRO RIFERIMENTO BIBLIO/SITO-GRAFICO

<https://www.quellocheconta.gov.it/it/cosa-conta-per-te/sapere/gestire-conti/>
<https://www.raicultura.it/storia/articoli/2019/01/Adriano-Olivetti-55a90129-f45d-4c6b-be00-c78e5675c431.html>

3. MODULI E UNITA' DIDATTICHE SVOLTE

RIPASSO DEI PRINCIPALI ARGOMENTI DEL BIENNIO:

L'azienda, tipologie di azienda, l'IVA, scorporo dell'IVA e calcolo percentuale, la compilazione della fattura ad una e due aliquote IVA.

Dal libro di testo:

MODULO 1 – L'AZIENDA E LA SUA ORGANIZZAZIONE

Unità 1 - L'AZIENDA, IL CONTESTO IN CUI OPERA, DELOCALIZZAZIONE E GLOBALIZZAZIONE DEI MERCATI

La funzione delle aziende

I soggetti aziendali

Gli stakeholders

Le relazioni con il macroambiente

Le relazioni con il mercato

Le attività e le funzioni aziendali

Le scelte imprenditoriali

Localizzazione e delocalizzazione

Il sistema produttivo nazionale

I sistemi produttivi locali

La globalizzazione



ISTITUTO TECNICO STATALE “MARCHI – FORTI”

Viale Guglielmo Marconi, 16 - 51017 PESCIA (PT) - Tel: 0572-451565 - Fax: 0572-444593
E-mail: pttd01000e@istruzione.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it



Via Caduti di Nassiriya, 87 – 51015 MONSUMMANO TERME (PT) - Tel. e Fax: 0572-950747
E-mail: istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it

Unità 2 - L'AZIENDA COME SISTEMA ORGANIZZATO (*cenni*)

Il concetto di organizzazione

La struttura organizzativa

Gli organi aziendali

I modelli organizzativi di base

Nuovi orientamenti nell'organizzazione aziendale

MODULO 2 – LA GESTIONE DELL'IMPRESA: PATRIMONIO E REDDITO

Unità 1 – LE OPERAZIONI DI GESTIONE

La gestione dell'impresa

Le operazioni di gestione

Operazioni interne ed esterne di gestione

Gli aspetti della gestione

I cicli produttivi

Unità 2 – L'ASPETTO FINANZIARIO E L'ASPETTO ECONOMICO DELLA GESTIONE

I finanziamenti ottenuti dall'impresa

I finanziamenti concessi dall'impresa

I flussi della gestione

L'equilibrio economico della gestione

Classificazione dei costi

Classificazione dei ricavi

Valori finanziari e valori economici

Unità 3 – IL REDDITO E IL PATRIMONIO AZIENDALE

Il reddito globale

Il reddito d'esercizio

Il principio della competenza economica

Il patrimonio

Il calcolo del reddito d'esercizio e del patrimonio di funzionamento

La remunerazione dell'imprenditore

Classificazione e valutazione degli elementi del patrimonio

Relazioni tra attività, passività e patrimonio netto

Parti ideali del patrimonio netto

L'equilibrio patrimoniale e finanziario

MODULO 3 – IL SISTEMA INFORMATIVO DELL'IMPRESA

Unità 1 – IL SISTEMA INFORMATIVO AZIENDALE

La comunicazione aziendale e il sistema informativo dell'impresa

L'elaborazione elettronica dei dati



ISTITUTO TECNICO STATALE "MARCHI – FORTI"

Viale Guglielmo Marconi, 16 - 51017 PESCIA (PT) - Tel: 0572-451565 - Fax: 0572-444593
E-mail: pttd01000e@istruzione.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it



Via Caduti di Nassiriya, 87 – 51015 MONSUMMANO TERME (PT) - Tel. e Fax: 0572-950747
E-mail: istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it

L'articolazione del sistema informativo dell'impresa
Il sistema informativo integrato
L'information and Communication Technology

Unità 2 – I CONTI E LE SCRITTURE DELL'IMPRESA

Il conto
Le regole di registrazione dei conti
La classificazione dei conti
Il calcolo del saldo e la chiusura dei conti
L'inventario (*esercizi*)

Unità 3 – LA CONTABILITÀ IVA

L'imposta sul valore aggiunto
I presupposti di applicazione dell'IVA
Classificazione delle operazioni ai fini IVA
Le fasi della vendita
Pre-fatturazione e fatturazione
La base imponibile IVA
Le note di accredito
Post-fatturazione: i registri IVA
Liquidazioni e versamenti IVA
L'acconto e le dichiarazioni IVA

Unità 4 – LA CONTABILITÀ GENERALE

Oggetti e scopo della contabilità generale
Il metodo della partita doppia
Il sistema del patrimonio e del risultato economico
Il metodo della partita doppia applicato al sistema del patrimonio e del risultato economico
Il piano dei conti
Le rilevazioni in partita doppia sul libro giornale e nei conti di mastro
La tipologia degli articoli in partita doppia

MODULO 4 – LA RILEVAZIONE CONTABILE DELLE OPERAZIONI DI GESTIONE

Unità 1 – LA COSTITUZIONE DELL'IMPRESA

Premessa
La nascita dell'impresa
L'inventario di costituzione
Gli apporti di disponibilità liquide
Gli apporti in natura disgiunti
L'acquisto di un'azienda
I costi di impianto



ISTITUTO TECNICO STATALE “MARCHI – FORTI”

Viale Guglielmo Marconi, 16 - 51017 PESCIA (PT) - Tel: 0572-451565 - Fax: 0572-444593
E-mail: pttd01000e@istruzione.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it



Via Caduti di Nassiriya, 87 – 51015 MONSUMMANO TERME (PT) – Tel. e Fax: 0572-950747
E-mail: istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it

Unità 2 – GLI ACQUISTI E IL LORO REGOLAMENTO

L'acquisto dei fattori produttivi
La rilevazione contabile degli acquisti
L'acquisto di merci e di materie di consumo
L'acquisto di servizi
L'acquisto di beni strumentali
Il regolamento delle fatture di acquisto

Unità 3 – LE VENDITE E IL LORO REGOLAMENTO

La rilevazione contabile delle vendite
Il regolamento delle fatture di vendita

LABORATORIO

Utilizzo di Google Drive per il salvataggio e l'archiviazione di file

Utilizzando Google Fogli:

- Elaborazione di un modello di fattura e sviluppo di esercizi utilizzando il modello creato
- Elaborazione di un piano dei conti
- Predisposizione del foglio di calcolo per la rilevazione contabile delle operazioni di costituzione di un'impresa commerciale individuale ed utilizzo per lo svolgimento di esercizi assegnati
- Predisposizione del foglio di calcolo per la rilevazione contabile delle operazioni di acquisto, vendita e relativo regolamento di un'impresa commerciale individuale ed utilizzo per lo svolgimento di esercizi assegnati

Utilizzando Google Presentazioni:

- Creazione ed esposizione di una presentazione multimediale su patrimonio e reddito

EDUCAZIONE CIVICA

EDUCAZIONE FINANZIARIA

Presentazioni multimediali degli studenti sulla base del materiale reperibile dal portale dell'educazione finanziaria “Quello che conta” relativo ai seguenti argomenti:

Addebito diretto

Assegno bancario

Bonifico SEPA

Carta di credito

Carta di debito

Carta prepagata

Conto corrente

Denaro contante

Deposito a risparmio bancario

Deposito a risparmio postale

Prestito finalizzato

Rimessa di denaro



ISTITUTO TECNICO STATALE "MARCHI – FORTI"

Viale Guglielmo Marconi, 16 - 51017 PESCIA (PT) - Tel: 0572-451565 - Fax: 0572-444593
E-mail: pttd01000e@istruzione.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it



Via Caduti di Nassiriya, 87 – 51015 MONSUMMANO TERME (PT) - Tel. e Fax: 0572-950747
E-mail: istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it

EDUCAZIONE AL VOLONTARIATO E ALLA CITTADINANZA ATTIVA
Casi aziendali: Dynamo Camp e Dynamo Academy; Adriano Olivetti.

Data, 03/06/2023

L'Insegnante:

Cristiana Serafini

L'ITP – Insegnante Tecnico Pratico

Valentina Stiavelli