



# ISTITUTO TECNICO STATALE “MARCHI – FORTI”

Viale Guglielmo Marconi, 16 - 51017 PESCIA (PT) - Tel: 0572-451565 - Fax: 0572-444593  
E-mail: [pttd01000e@istruzione.it](mailto:pttd01000e@istruzione.it) - Sito internet: [www.itsmarchiforti.edu.it](http://www.itsmarchiforti.edu.it)



Via Caduti di Nassiriya, 87 - 51015 MONSUMMANO TERME (PT) - Tel. e Fax: 0572-950747  
E-mail: [istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it](mailto:istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it) - Sito internet: [www.itsmarchiforti.edu.it](http://www.itsmarchiforti.edu.it)

Prot. n. 7093/II-1 del 20/12/2023

## VERBALE SEDUTA CONSIGLIO DI ISTITUTO n.2 20 dicembre 2023 - A.S. 2023-24

Il giorno 20 dicembre 2023, alle ore 15:30, si riunisce nell'aula riservata alla classe IVB afm dell'I.T.S. "Marchi-Forti" di Pescia (Viale Guglielmo Marconi, Pescia), il Consiglio di istituto, convocato con convocazione del Presidente prot. n. 6902/II-1 del 11/12/2023, per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente
2. Variazioni al programma annuale 2023
3. Utilizzo fondi per il contributo volontario dei genitori
4. Piano annuale dei viaggi di istruzione
5. Quota di solidarietà per studenti disagiati
6. Convenzione con ANF
7. Convenzione con la Croce Rossa
8. Sponsorizzazione Gare di Matematica e Laboratorio di Elettronica
9. Adesione al Progetto Regionale "Scuole che Promuovono la Salute"
10. Costituzione della Commissione Benessere nell'Ambito del Progetto Regionale "Scuole che Promuovono la Salute e nomina referente
11. Adozione progetto PNRR Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)
12. Candidatura al piano nazionale di sperimentazione di cui al D.M. n. 2608 del 7/12/2023
13. Proposte degli studenti
14. Varie ed eventuali

O m i s s i s

### **DELIBERA N. 16 Approvazione verbale della seduta precedente**

Al verbale della seduta precedente, svoltasi il giorno 10 novembre 2023 (Prot. n. 6215/II-1 del 10/11/2023), regolarmente pubblicizzato, non sono state effettuate osservazioni. Il verbale è approvato.

O m i s s i s

### **DELIBERA N. 17 Quota di solidarietà per studenti disagiati**

Con delibera n. 102 del 16/12/2022 il Consiglio ha approvato il Regolamento per l'erogazione dei contributi per l'effettuazione dei viaggi di Istruzione, disponibile sul sito all'indirizzo [Regolamento-per-contributi-viaggi-di-istruzione.pdf \(itsmarchiforti.edu.it\)](http://www.itsmarchiforti.edu.it/Regolamento-per-contributi-viaggi-di-istruzione.pdf). L'applicazione del Regolamento ha consentito lo scorso anno di far fronte alle richieste motivate. Pertanto se non ci sono proposte in merito, si conferma il Regolamento. Non ci sono richieste di modifica. Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità.

Con Nota prot. n. 35171 del 14 dicembre 2023 il MIM ha assegnato a questa istituzione scolastica la cifra di euro 18.016,13 destinata a sostenere la partecipazione di studentesse e studenti ai viaggi di istruzione e alle visite didattiche ai sensi della Direttiva del Ministro dell'istruzione e del merito del 3 aprile 2023, n. 6 per favorire la più ampia partecipazione di studentesse e studenti ai viaggi di istruzione e alle visite didattiche, con particolare

Con successiva Direttiva ministeriale del 22 novembre 2023, n. 26, il Ministero ha indirizzato la misura in oggetto - in via sperimentale per l'anno scolastico 2023/2024 - alle famiglie di studenti frequentanti le istituzioni scolastiche ed educative statali secondarie di secondo grado con ISEE inferiore ad euro 5.000,00.



# ISTITUTO TECNICO STATALE “MARCHI – FORTI”

Viale Guglielmo Marconi, 16 - 51017 PESCIA (PT) - Tel: 0572-451565 - Fax: 0572-444593  
E-mail: [pttd01000e@istruzione.it](mailto:pttd01000e@istruzione.it) - Sito internet: [www.itsmarchiforti.edu.it](http://www.itsmarchiforti.edu.it)



Via Caduti di Nassiriya, 87 – 51015 MONSUMMANO TERME (PT) – Tel. e Fax: 0572-950747  
E-mail: [istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it](mailto:istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it) - Sito internet: [www.itsmarchiforti.edu.it](http://www.itsmarchiforti.edu.it)

Tanto premesso, facendo seguito al Decreto dipartimentale n. 84/2023 contenente la ripartizione delle risorse finanziarie in parola tra le istituzioni scolastiche del secondo ciclo, si comunica l'assegnazione con contestuale erogazione, in favore di codesta istituzione scolastica, della risorsa finanziaria pari a circa 18.000 euro.

Tale somma è finalizzata a sostenere la partecipazione ai viaggi di istruzione e alle visite didattiche, pianificate in coerenza con il Piano triennale dell'Offerta Formativa per l'a.s. 2023/24, di studentesse e studenti provenienti da famiglie con ISEE inferiore ad euro 5.000,00.

La richiesta di agevolazione coinvolge le famiglie e l'istituzione scolastica e che prevede l'utilizzo della Piattaforma Unica. La Direzione Generale per i sistemi informativi e la statistica con successiva comunicazione fornirà ulteriori indicazioni circa le fasi seguenti e la scuola darà informazioni alle famiglie sulla possibilità tramite apposita circolare.

## **DELIBERA N. 18 Modifiche al programma annuale 2023**

Interviene il DSGA Dott. Pietro Virgilio che illustra brevemente le seguenti variazioni al Programma annuale E. F. 2023:

### **IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

Visto l'art. 10 del D.I. n. 129/2018;

Richiamata la deliberazione consiliare del 10/02/2023 con la quale è stato approvato il Programma annuale per l'esercizio finanziario 2023 (delibera n. 2 del 10.02.2023);

Vista la deliberazione con la quale viene approvato il Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

Viste le nuove entrate non iscritte nel P.A. accertate durante l'esercizio finanziario 2023, in base a quanto stabilito dall'art. 10 D.I. n. 129/2018;

### **DELIBERA**

Le seguenti modifiche al programma annuale per l'esercizio 2023

#### **Variazione N. 26 del 20/12/2023 – Assegnazione fondi per compenso ai Revisori dei conti per l'esercizio finanziario 2023**

Il Ministero dell'Istruzione e del Merito, con Nota n. 25954 del 29 settembre 2023, ha provveduto all'assegnazione della seguente risorsa finanziaria: € 2.828,00 relativa ai compensi da attribuire ai Revisori dei conti per l'esercizio finanziario 2023.

In particolare, la suddetta cifra di € 2.828,00 è stata calcolata sommando i seguenti importi:

- la quota di euro 1.161,33, assegnata con la nota del Programma Annuale a.s. 2023-24 prot. n. 25954 del 29 settembre 2023 a titolo di Integrazione 8/12 2023 compenso Revisori dei conti dei conti per l'Istituzione Capofila dell'Ambito revisorile;
- la quota di euro 1.666,67 assegnata con la nota del Programma Annuale a.s. 2023-24 prot. n. 25954 del 29 settembre 2023, riferita al periodo settembre-dicembre 2023.

Entrate:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
03 FINANZIAMENTI DELLO STATO	01 DOTAZIONE ORDINARIA	2.828,00

Spese

Aggregazione	Voce/Note	Importo
A ATTIVITA'	02 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	2.828,00

#### **Variazione N. 27 del 20/12/2023 – Assegnazione fondi per PCTO periodo settembre - dicembre 2023**



# ISTITUTO TECNICO STATALE "MARCHI – FORTI"

Viale Guglielmo Marconi, 16 - 51017 PESCIA (PT) - Tel: 0572-451565 - Fax: 0572-444593  
E-mail: [pttd01000e@istruzione.it](mailto:pttd01000e@istruzione.it) - Sito internet: [www.itsmarchiforti.edu.it](http://www.itsmarchiforti.edu.it)



Via Caduti di Nassiriya, 87 - 51015 MONSUMMANO TERME (PT) - Tel. e Fax: 0572-950747  
E-mail: [istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it](mailto:istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it) - Sito internet: [www.itsmarchiforti.edu.it](http://www.itsmarchiforti.edu.it)

Il Ministero dell'Istruzione e del Merito, con Nota n. 25954 del 29 settembre 2023, ha provveduto all'assegnazione della seguente risorsa finanziaria: € 5.448,21 relativa ai Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento per il periodo settembre – dicembre 2023.

Entrate:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
03 FINANZIAMENTI DELLO STATO	01 DOTAZIONE ORDINARIA	5.448,21

Spese:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
A ATTIVITA'	04   02 ALTERNANZA SCUOLA LAVORO	5.448,21

## Variation N. 28 del 20/12/2023 – Assegnazione fondi per valorizzazione delle eccellenze a.s. 2022-23

Con nota prot. 30747 del 21 settembre 2023, il Ministero dell'Istruzione e del Merito ha provveduto all'assegnazione delle risorse finanziarie da destinare agli studenti che hanno conseguito il diploma nell'a.s. 2022/23 con la votazione di 100 e l'attribuzione della lode.

Entrate:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
03 FINANZIAMENTI DELLO STATO	06 ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI DALLO STATO	206,00

Spese:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
A ATTIVITA'	03   02 SPESE DI FUNZIONAMENTO DIDATTICO	206,00

## Variation N. 29 del 20/12/2023 – Contributo utilizzo spazi c/o Istituto Marchi di Pescia per servizio bar annualità 2022

L'Amministrazione scolastica con decreto del Dirigente Scolastico prot. n. 6241/VI-2 dell' 11/11/2023 ha parzialmente accettato la proposta di ricalcolo del canone in proporzione agli incassi avuti dalla ditta SGUAZZO MA.PI. Srls per una cifra pari a € 8.800,00 per l'annualità 2022 relativo al servizio di ristorazione mediante bar.

A tal proposito, si precisa che come da suddetto decreto la ditta SGUAZZO MA.PI Srls ha proceduto al pagamento della prima rata pari a € 3.000,00

Entrate:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
06 CONTRIBUTI DA PRIVATI	08 CONTRIBUTI DA IMPRESE NON VINCOLATI	3.000,00

Spese:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
A ATTIVITA'	06 ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	3.000,00

## Variation N. 30 del 20/12/2023 – ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE VINCOLATI (Certificazioni linguistiche Delf; Spettacolo teatrale in lingua francese teatro Bolognini di Pistoia)

Si precisa che nell'ambito degli altri contributi da famiglie vincolati sono da tenere in debita considerazione le seguenti risorse finanziarie:

- 1) Iscrizioni per certificazione linguistica DELF: € 490,00;
- 2) Quote spettacolo teatrale in lingua francese Teatro Bolognini di Pistoia: € 728,00

Entrate:



# ISTITUTO TECNICO STATALE "MARCHI – FORTI"

Viale Guglielmo Marconi, 16 - 51017 PESCIA (PT) - Tel: 0572-451565 - Fax: 0572-444593  
E-mail: [pttd01000e@istruzione.it](mailto:pttd01000e@istruzione.it) - Sito internet: [www.itsmarchiforti.edu.it](http://www.itsmarchiforti.edu.it)



Via Caduti di Nassiriya, 87 - 51015 MONSUMMANO TERME (PT) - Tel. e Fax: 0572-950747  
E-mail: [istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it](mailto:istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it) - Sito internet: [www.itsmarchiforti.edu.it](http://www.itsmarchiforti.edu.it)

Aggregazione	Voce/Note	Importo
06 CONTRIBUTI DA PRIVATI	10 ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE VINCOLATI	1.218,00

Spese:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
A ATTIVITA'	03   02 SPESE DI FUNZIONAMENTO DIDATTICO	1.218,00

## **Variazione N. 31 del 20/12/2023 – ASSEGNAZIONE FONDI PREMIALITA' A.S. 2022/23 POLO TECNOLOGICO FERMI - GIORGI**

L'Istituto "Fermi - Giorgi" di Lucca ha provveduto ad assegnare la cifra di € 185,76 relativamente alla premialità per le attività del Polo Tecnologico Fermi - Giorgi.

Entrate:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
05 FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI O DA ALTRE ISTITUZIONI	05 ALTRE ISTITUZIONI NON VINCOLATI	185,76

Spese:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
A ATTIVITA'	02 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	185,76

## **Variazione N. 32 del 20/12/2023 – Maggiori entrate per contributi volontari famiglie a.s. 2023-24**

Si sono avuti maggiori accertamenti sul capitolo 6/1 relativo ai "Contributi volontari da famiglie" e di conseguenza si è resa necessaria una variazione di € 735,08

Entrate:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
06 CONTRIBUTI DA PRIVATI	01 CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE	735,08

Spese:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
A ATTIVITA'	03   02 SPESE DI FUNZIONAMENTO DIDATTICO	735,08

## **Variazione N. 33 del 20/12/2023 – Ulteriori contributi per viaggi, visite guidate e stage linguistici all'estero (a.s. 2023-2024)**

Dopo la variazione effettuata in data 10 novembre 2023, si è reso necessaria un'ulteriore variazione per maggiori entrate collegate ai viaggi in Italia e all'estero. In particolare, alla data odierna sono pervenute le quote di adesione versate dai genitori pari a € 8.466,75

Entrate:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
06 CONTRIBUTI DA PRIVATI	04 CONTRIBUTI PER VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	8.466,75

Spese:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
A ATTIVITA'	05   01 VIAGGI D'ISTRUZIONE	8.466,75



# ISTITUTO TECNICO STATALE “MARCHI – FORTI”

Viale Guglielmo Marconi, 16 - 51017 PESCIA (PT) - Tel: 0572-451565 - Fax: 0572-444593  
E-mail: [pttd01000e@istruzione.it](mailto:pttd01000e@istruzione.it) - Sito internet: [www.itsmarchiforti.edu.it](http://www.itsmarchiforti.edu.it)



Via Caduti di Nassiriya, 87 - 51015 MONSUMMANO TERME (PT) - Tel. e Fax: 0572-950747  
E-mail: [istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it](mailto:istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it) - Sito internet: [www.itsmarchiforti.edu.it](http://www.itsmarchiforti.edu.it)

## **Variazione N. 34 del 20/12/2023 – Contributo per utilizzo locali da parte dell'Alliance française Valdinievole**

Nell'ambito dell'aggregato 06/08 si è reso necessario procedere ad una variazione pari a € 150,00 come contributo per utilizzo locali da parte dell'Alliance française (come da Convenzione prot. n. 736/VI-2 del 06 febbraio 2023).

Entrate:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
06 CONTRIBUTI DA PRIVATI	08 CONTRIBUTI DA IMPRESE NON VINCOLATI	150,00

Spese:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
A ATTIVITA'	03   02 SPESE DI FUNZIONAMENTO DIDATTICO	150,00

## **Variazione N. 35 del 20/12/2023 – Direttiva del Ministro dell'istruzione e del merito del 3 aprile 2023, n. 6**

Assegnazione con contestuale erogazione delle risorse finanziarie destinate a sostenere la partecipazione di studentesse e studenti ai viaggi di istruzione e alle visite didattiche ai sensi della Direttiva del Ministro dell'istruzione e del merito del 3 aprile 2023, n. 6 (Nota MIM prot. n. 35171 del 14 dicembre 2023).

Entrate:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
03 FINANZIAMENTI DELLO STATO	03   1 Risorse ex Direttiva n. 6/2023 – Viaggi d'istruzione	18.016,13

Spese:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
A ATTIVITA'	05   01 VIAGGI D'ISTRUZIONE	18.016,13

## **Variazione N. 36 del 20/12/2023 – A.F. 2023 - Integrazione del Funzionamento amministrativo – didattico per l'anno scolastico 2023/24**

Con Note prot. n. 35986 e 35987 del 20 dicembre 2023 il Ministero dell'istruzione e del Merito ha disposto l'assegnazione, con contestuale erogazione, della risorsa finanziaria complessiva di € 14.466,89 quale integrazione del Funzionamento amministrativo - didattico per l'anno scolastico 2023/24.

Entrate:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
03 FINANZIAMENTI DELLO STATO	01 DOTAZIONE ORDINARIA	14.466,89

Spese:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
A ATTIVITA'	02 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	14.466,89

Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità.

## **DELIBERA N. 19 Esercizio finanziario 2023: Radiazione residui attivi e passivi**

Interviene il DSGA Dott. Pietro Virgilio che illustra brevemente le seguenti variazioni residui attivi e passivi relative all'esercizio finanziario 2023:

### **IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

Visto la proposta del DSGA sulla necessità di procedere alla variazione di alcuni residui attivi e passivi;  
Vista la situazione finanziaria;



# ISTITUTO TECNICO STATALE "MARCHI – FORTI"

Viale Guglielmo Marconi, 16 - 51017 PESCIA (PT) - Tel: 0572-451565 - Fax: 0572-444593  
E-mail: [pttd01000e@istruzione.it](mailto:pttd01000e@istruzione.it) - Sito internet: [www.itsmarchiforti.edu.it](http://www.itsmarchiforti.edu.it)



Via Caduti di Nassiriya, 87 - 51015 MONSUMMANO TERME (PT) - Tel. e Fax: 0572-950747  
E-mail: [istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it](mailto:istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it) - Sito internet: [www.itsmarchiforti.edu.it](http://www.itsmarchiforti.edu.it)

Richiamata la deliberazione consiliare del 10/02/2023 con la quale è stato approvato il Programma annuale per l'esercizio finanziario 2023 (delibera n. 2 del 10.02.2023);

Vista la deliberazione con la quale viene approvato il Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

Visto il D.I. n. 129 del 28 Agosto 2018

## DELIBERA

Le seguenti radiazioni dei residui attivi e passivi come di seguito elencati per l'esercizio finanziario 2023:

### Elenco variazioni residui attivi alla data 20/12/2023 Esercizio finanziario 2023

<b>Voce: 05   06 ALTRE ISTITUZIONI VINCOLATI</b>		
N. 84/2021 Oggetto: Assegnazione fondi progetto PEZ A.S. 2020/21 29/12/2021 Creditore: COMUNE DI MONTECATINI TERME		Importo originario 259,71
Variazione del	Descrizione	Importo
20/12/2023	La cifra di € 259,71 viene radiata in quanto rispetto alla previsione iniziale di € 5.928,03 la somma effettivamente spesa e rimborsata è di 5.668,32	- 259,71
Totale variazioni		- 259,71
Residuo finale		0,00
Importo distribuito nei progetti/attività		0,00
<b>Voce: 06   12 CONTRIBUTI DA ISTITUZIONI SOCIALI VINCOLATI</b>		
N. 92/2022 Oggetto: Saldo finanziamento fondi PEZ A.S. 21/22 27/12/2022 Creditore: COMUNE DI MONTECATINI TERME		Importo originario 9.133,00
Variazione del	Descrizione	Importo
20/12/2023	La cifra di € 159,80 viene radiata in quanto rispetto alla previsione iniziale di € 9.133,00 la somma effettivamente spesa e rimborsata è di 8.973,20	-159,80
Totale variazioni		-159,80
Residuo finale		8.973,20
Importo distribuito nei progetti/attività		0,00
N. 82/2021 Oggetto: Assegnazione fondi Fondazione Cassa di Risparmio per Scuole in movimento anno 2021 29/12/2021 Creditore: FONDAZIONE CASSA DI RISPARMIO DI PISTOIA E PESCIA - PISTOIA		Importo originario 166,80
Variazione del	Descrizione	Importo
20/12/2023	Minore erogazione del progetto "FORTI PER TUTTI 2020": € 16.760,20 rispetto al contributo assegnato di € 16.927,00	-166,80
Totale variazioni		-166,80
Residuo finale		0,00
Importo distribuito nei progetti/attività		0,00



# ISTITUTO TECNICO STATALE "MARCHI – FORTI"

Viale Guglielmo Marconi, 16 - 51017 PESCIA (PT) - Tel: 0572-451565 - Fax: 0572-444593  
E-mail: [pttd01000e@istruzione.it](mailto:pttd01000e@istruzione.it) - Sito internet: [www.itsmarchiforti.edu.it](http://www.itsmarchiforti.edu.it)



Via Caduti di Nassiriya, 87 – 51015 MONSUMMANO TERME (PT) – Tel. e Fax: 0572-950747  
E-mail: [istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it](mailto:istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it) - Sito internet: [www.itsmarchiforti.edu.it](http://www.itsmarchiforti.edu.it)

N. 94/2022 Oggetto: Assegnazione fondi Fondazione Cassa di Risparmio per progetti Scuola in movimento a.s. 21/22 27/12/2022 Creditore: FONDAZIONE CASSA DI RISPARMIO DI PISTOIA E PESCIA - PISTOIA		Importo originario 8.625,40
Variazione del	Descrizione	Importo
20/12/2023	Minore erogazione del progetto "Bando Scuole in Movimento 2021": € 6.447,70 rispetto al contributo assegnato di € 8.625,40	-2.177,70
		-2.177,70
		6.447,70
		0,00

N. 94/2022 Oggetto: Assegnazione fondi Fondazione Cassa di Risparmio per progetti Scuola in movimento a.s. 21/22 27/12/2022 Creditore: FONDAZIONE CASSA DI RISPARMIO DI PISTOIA E PESCIA - PISTOIA		Importo originario 8.625,40
Variazione del	Descrizione	Importo
20/12/2023	Minore erogazione del progetto "Bando Scuole in Movimento 2021": € 6.447,70 rispetto al contributo assegnato di € 8.625,40	-2.177,70
		-2.177,70
		6.447,70
		0,00

### Elenco variazioni residui passivi alla data 20/12/2023 Esercizio Finanziario 2023

<b>Voce: A 01/01 MANUTENZIONI LOCALI E ARREDI</b>		
N. 749/2022 Oggetto: versamento IVA su ordine prot. n. 5910/VI-2 del 26/11/2022 A & G s.n.c. 29/12/2022 Creditore: ERARIO		Importo originario 22,00
Variazione del	Descrizione	Importo
20/12/2023	Errato impegno IVA	-22,00
		-22,00
	Elenco variazioni	-22,00
	Residuo finale	0,00

<b>Voce: P 02/03 EDUCAZIONE ALLA SALUTE -SPORTELLO PSICOLOGO</b>		
N. 727/2021 Oggetto: Attività di sportello psicologico dott. Caroli Paolo presso la sede di Pescia - Contratto di prestazione prot. n. 5106/C1 del 13.12.2021 29/12/2021 Creditore: CAROLI PAOLO		Importo originario 1.000,00
Variazione del	Descrizione	Importo
20/12/2023	Ore prestate in misura inferiore rispetto a quanto previsto dal contratto.	-1.000,00
		-1.000,00
	Elenco variazioni	-1.000,00
	Residuo finale	0,00

Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità.

### DELIBERA N. 20 Utilizzo fondi per il contributo volontario dei genitori

La Dirigente Scolastica comunica che il totale dei contributi scolastici destinati al funzionamento amministrativo/didattico versati dai genitori degli studenti ammonta alla data del 20/12/2023 a € 30.735,08, cifra comprensiva dei contributi volontari e dei contributi per assicurazione.

Si ringraziano le famiglie e gli studenti per l'importante contributo offerto. La Dirigente Scolastica sottolinea l'importanza di avere fondi non vincolati per far fronte all'acquisto delle strumentazioni digitali dedicate alla didattica



# ISTITUTO TECNICO STATALE “MARCHI – FORTI”

Viale Guglielmo Marconi, 16 - 51017 PESCIA (PT) - Tel: 0572-451565 - Fax: 0572-444593  
E-mail: [pttd01000e@istruzione.it](mailto:pttd01000e@istruzione.it) - Sito internet: [www.itsmarchiforti.edu.it](http://www.itsmarchiforti.edu.it)



Via Caduti di Nassiriya, 87 - 51015 MONSUMMANO TERME (PT) - Tel. e Fax: 0572-950747  
E-mail: [istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it](mailto:istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it) - Sito internet: [www.itsmarchiforti.edu.it](http://www.itsmarchiforti.edu.it)

e/o destinate agli studenti in possesso della scuola, nonché per l'acquisto di strumentazioni per le esercitazioni dei ragazzi e per l'acquisto di materiale di consumo utile al funzionamento amministrativo/didattico. Inoltre, nel corrente anno finanziario con i predetti contributi si è provveduto al pagamento dei corsi relativi alle certificazioni linguistiche e ai corsi sulla sicurezza per il corretto svolgimento dei PCTO. Tali contributi sono stati utilizzati per il pagamento delle spese sui capitoli A02 Funzionamento Amministrativo, A03/2 - Funzionamento didattico, A04/2 - PCTO e P02/02 - Ampliamento dell'offerta formativa come segue:

Carta, cancelleria, stampati, materiale di pulizia	€ 2.755,08
Materiali e accessori per laboratori e varie (tecnico/specialistico, attrezzerie, informatico, elettronico, chimica e sportivo)	€ 6.000,00
Prestazioni di servizi terzi (Assistenza tecnica Registro Elettronico Mastercom, Manutenzioni reti e wi-fi)	€ 5.000,00
Certificazioni linguistiche	€ 4.800,00
Corsi sulla sicurezza per alunni classi 3 <sup>a</sup> e Convenzione Croce Rossa	€ 6.900,00
Assicurazione alunni	€ 5.280,00
<b>Totale</b>	<b>€ 30.735,08</b>

Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità.

O m i s s i s

## **DELIBERA N. 21 Convenzione con l'ANF**

In continuità con gli anni scolastici precedenti è stata definita una Convenzione con l'ANF: la Dirigente Scolastica informa i consiglieri che la prof.<sup>ssa</sup> Danielle Cunzi in Revol, presidente dell'Alliance Française Valdinievole (associazione culturale italo francese di volontariato), ha fatto richiesta di poter usufruire presso l'Istituto "Marchi" di Pescia, in continuità con gli anni precedenti, tramite apposita convenzione, l'uso di una o due aule per l'attivazione dei corsi di Lingua e cultura francese dell'Alliance Française Valdinievole e per lo svolgimento delle sessioni d'esame di certificazione. La Dirigente Scolastica, considerata che la scuola favorisce le attività di educazione degli adulti, che l'azione si pone in continuità con quanto effettuato nei precedenti anni scolastici con l'Alliance Française Valdinievole, che l'Alliance Française Valdinievole è membro della Federazione delle Alliances Françaises d'Italia, Ente accreditato dal MIUR come soggetto qualificato e riconosciuto anche per la Formazione del Personale della scuola secondo direttiva 170/2016, ed infine la dichiarata disponibilità di collaborazione dell'associazione per qualsiasi progetto riguardante la lingua e/o la cultura francese con l'Istituto "Marchi", ha accolto la richiesta e ha stipulato una Convenzione con validità triennale. Nella convenzione è stabilito il canone di utilizzo dei locali dell'Istituto pari a 150,00 euro all'anno e che per ogni sessione d'esame si concedono delle gratuità agli studenti dell'Istituto (una per ogni livello di certificazione, anche cumulabili). La Convenzione è di seguito riportata:

Prot. n. 6460/VI-2

Pescia, 21.11.2023

CONVENZIONE TRA ALLIANCE FRANCAISE VALDINIEVOLE/PESCIA ASSOCIAZIONE CULTURALE NON A SCOPO DI LUCRO E L'ISTITUTO TECNICO STATALE "MARCHI-FORTI" DI PESCIA PER LA REALIZZAZIONE DI CORSI DI FORMAZIONE ED ESAMI DI CERTIFICAZIONE LINGUISTICA

Il giorno 21 novembre 2023, presso la sede dell'I.T.S. "Marchi-Forti", Viale Marconi, n. 16 - Pescia (PT)  
Tra

L'Alliance Française Valdinievole - Centre d'examen détaché per Provincia di Pistoia, Sede legale: Via Trieste 9 - Pescia (51016) PT rappresentato da Danielle Cunzi Revol - Presidente- C.F. 91008830472



# ISTITUTO TECNICO STATALE “MARCHI – FORTI”

Viale Guglielmo Marconi, 16 - 51017 PESCIA (PT) - Tel: 0572-451565 - Fax: 0572-444593  
E-mail: [pttd01000e@istruzione.it](mailto:pttd01000e@istruzione.it) - Sito internet: [www.itsmarchiforti.edu.it](http://www.itsmarchiforti.edu.it)



Via Caduti di Nassiriya, 87 – 51015 MONSUMMANO TERME (PT) – Tel. e Fax: 0572-950747  
E-mail: [istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it](mailto:istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it) - Sito internet: [www.itsmarchiforti.edu.it](http://www.itsmarchiforti.edu.it)

rappresentato legalmente dalla Prof.ssa Cunzi Danielle in Revol, nata a Valence Drome (Francia) il 19/12/1946, codice fiscale CNZDLL46T59Z110L, residente a Montecatini Terme (PT) Via Mazzini

e

L'Istituto Tecnico Statale “Marchi – Forti” sito in Viale Marconi 16, Pescia (PT), CAP 51017 codice fiscale 81003310471 rappresentato legalmente dalla Prof.ssa Anna Paola Migliorini, Dirigente Scolastico, nata a Pistoia il 02/02/1972 Codice Fiscale MGLNPL72B42G713K e domiciliata per la sua carica presso l' Istituto Tecnico Statale “Marchi – Forti – C.F 81003310471

## PREMESSO CHE

1) L'Alliance Française Valdinievole Centre d'examen détaché per Provincia di Pistoia dell'Institut Français Firenze (IFF) , è centro di esame accreditato dal Ministère de l'Education Nationale e centro di preparazione per le certificazioni francesi del D.E.L.F. (*Diplôme d'Etudes en Langue Française*) e del D.A.L.F. (*Diplôme Approfondi en Langue Française*), certificazioni riconosciute a livello internazionale che valutano le competenze linguistiche per ogni livello del Quadro Comune Europeo di riferimento per le lingue;

2) L'Istituto Tecnico Statale “Marchi – Forti” intende essere il luogo di riferimento per lo svolgimento degli esami per la certificazione esterna di lingua francese nel territorio di Pistoia e provincia, del DELF (*lieu de passation*) organizzati nella zona sopraindicata dall'Alliance Française Valdinievole;

- VISTO il DPR 8 marzo 1999 nr. 275 ss.ii.mm; “Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 21, della legge 15 marzo 1997, n.59”;

- VISTO l'art. 45 del D.L. 129/2018;

- VISTO che l'Alliance Française Valdinievole ha richiesto l'utilizzazione di un'aula didattica dotata di LIM per la realizzazione di “CORSI DI LINGUA FRANCESE PER ADULTI E CORSI DI PREPARAZIONE ALLA CERTIFICAZIONE DELF” articolato in attività pomeridiana di 2 o 3 ore per incontro con un numero massimo di 20 allievi per aula nelle giornate di norma di mercoledì o giovedì in fascia oraria 17-20 nel periodo Novembre – Giugno degli anni scolastici dal 2023/24 a 2025/26;

- VISTO il Regolamento d'Istituto sui criteri e limiti per la concessione in uso temporaneo dei locali a terzi;

- AL FINE DI favorire il coordinamento con il contesto territoriale e aprire la comunità scolastica al territorio con il pieno coinvolgimento delle istituzioni e delle realtà locali ai sensi del comma 2 della Legge 13 luglio 2015, n. 107;

- AL FINE DI favorire l'istruzione permanente dei cittadini ai sensi del comma 1 della Legge 13 luglio 2015, n. 107;

- VISTO il comma 61 della Legge 13 luglio 2015, n. 107 in base a quale “I soggetti esterni che usufruiscono dell'edificio scolastico per effettuare attività didattiche e culturali sono responsabili della sicurezza e del mantenimento del decoro degli spazi”;

- CONSIDERATO che l'ambito di attività per la cui realizzazione viene richiesto l'utilizzo dei locali rientra tra quelli previsti dalla normativa secondo i criteri stabiliti nel Regolamento d'Istituto e che la scuola può fornire la propria collaborazione per la loro realizzazione;

## SI CONVIENE QUANTO SEGUE

### Art. 1 – Organizzazione degli esami

L'Istituto Tecnico Statale “Marchi – Forti” di Pescia (PT) s'impegna a:



# ISTITUTO TECNICO STATALE “MARCHI – FORTI”

Viale Guglielmo Marconi, 16 - 51017 PESCIA (PT) - Tel: 0572-451565 - Fax: 0572-444593  
E-mail: [pttd01000e@istruzione.it](mailto:pttd01000e@istruzione.it) - Sito internet: [www.itsmarchiforti.edu.it](http://www.itsmarchiforti.edu.it)



Via Caduti di Nassiriya, 87 – 51015 MONSUMMANO TERME (PT) – Tel. e Fax: 0572-950747  
E-mail: [istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it](mailto:istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it) - Sito internet: [www.itsmarchiforti.edu.it](http://www.itsmarchiforti.edu.it)

- individuare un coordinatore-referente per le certificazioni presso l’Istituto Tecnico Statale “Marchi - Forti” di Pescia (Prof.ssa Tesoro Maria Carla)
- attrezzarsi di un indirizzo mail per tutti i contatti con l’Alliance Française Valdinievole- Institut Français Firenze ([istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it](mailto:istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it)),

L’Alliance Française Valdinievole s’impegna a:

- individuare un responsabile che si metterà a disposizione dell’Istituto Tecnico Statale “Marchi - Forti” di Pescia per le informazioni relative alle prove orali e scritte delle certificazioni (Revol Cunzi Danielle - Tel/ Fax. 0572 770754 – [afvaldinievole@gmail.com](mailto:afvaldinievole@gmail.com))

## Art. 2 - Organizzazione delle sessioni d’esame

L’Alliance Française Valdinievole s’impegna a organizzare la sessione tramite la responsabile dell’AF Valdinievole, prof.ssa Danielle Cunzi Revol, responsabile Centre d’examen détaché referente DELF a livello locale e pertanto:

- fornire al responsabile dell’Istituto Tecnico Statale “Marchi – Forti” di Pescia, almeno 2 (due) settimane prima della data prevista per lo svolgimento delle prove, tutte le informazioni relative alla sessione (livelli e date delle prove, numero degli iscritti, ecc),
- provvedere alla ripartizione degli studenti nelle aule disponibili e curare lo svolgimento delle varie prove in accordo con l’Istituto Tecnico Statale “Marchi – Forti” di Pescia.
- nominare gli insegnanti abilitati (responsabilità dello svolgimento delle prove scritte e orali, correzione dei compiti) e convocare i candidati.
- Nell’ipotesi di partecipazione agli esami di docenti dell’Istituto Tecnico Statale “Marchi – Forti” abilitati, questi non esamineranno gli studenti dell’Istituto.
- Con riferimento ai corsi propedeutici alle certificazioni, l’Alliance Française Valdinievole s’impegna a supportare la Scuola indicando esperti madrelingua di Francese con competenze specifiche rispetto alla preparazione agli esami

L’Istituto Tecnico Statale “Marchi – Forti” di Pescia s’impegna a:

- mettere a disposizione le aule attrezzate (con LIM o videoproiettore perfettamente funzionanti e verificati dai tecnici) per lo svolgimento delle prove scritte degli esami nelle date stabilite dal Ministero e nei giorni ed orari concordati per le prove orali;
- prevedere un numero sufficiente di insegnanti per la sorveglianza delle prove scritte, in accordo con l’Alliance Française Valdinievole;
- facilitare la circolazione dei candidati e della commissione di esaminatori all’interno della scuola (affissione, indicazioni).

In qualità di sede di svolgimento delle prove d’esame, l’Istituto Tecnico Statale “Marchi – Forti” di Pescia usufruirà di un numero di gratuità proporzionale al numero dei suoi iscritti: 1 gratuità per il livello A2, 1 gratuità per il livello B1 e 1 gratuità per il livello B2.\*

## Art. 3 - Prove orali

In caso di malattia, documentata da certificato medico, che renda impossibile al candidato sostenere la prova orale, questi potrà sostenere l’esame nella sessione successiva in base alle modalità stabilite dal centro d’esame.

## Art. 4 - Comunicazione dei risultati – Rilascio dei diplomi

- L’IFF, tramite l’AF Valdinievole, s’impegna a comunicare ai candidati – tramite i loro insegnanti e scuola di appartenenza – i risultati.



## ISTITUTO TECNICO STATALE “MARCHI – FORTI”

Viale Guglielmo Marconi, 16 - 51017 PESCIA (PT) - Tel: 0572-451565 - Fax: 0572-444593  
E-mail: [pttd01000e@istruzione.it](mailto:pttd01000e@istruzione.it) - Sito internet: [www.itsmarchiforti.edu.it](http://www.itsmarchiforti.edu.it)



Via Caduti di Nassiriya, 87 - 51015 MONSUMMANO TERME (PT) - Tel. e Fax: 0572-950747  
E-mail: [istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it](mailto:istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it) - Sito internet: [www.itsmarchiforti.edu.it](http://www.itsmarchiforti.edu.it)

- L'IFF invierà, tramite l'AF Valdinievole, una comunicazione per il ritiro/l'invio dei diplomi circa 3 mesi dopo la sessione d'esame.

### Art. 5 - Assicurazione

- L'Istituto Tecnico Commerciale “Marchi – Forti” di Pescia provvede in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile. La durata del presente accordo è triennale per gli anni scolastici 2023/24 - 2024/25 - 2025/26

### Art. 6 - Durata della Convenzione

La durata del presente accordo è triennale per gli anni scolastici 2023/24 - 2024/25 - 2025/26. **Può essere tacitamente rinnovata, salvo disdetta da una delle parti da comunicare entro 3 (tre) mesi dalla data di scadenza a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno.**

La vigenza della Convenzione è subordinata alla previsione nel PTOF del relativo progetto. Le attività si svolgeranno in orario extracurricolare per la Scuola, come da calendario da definire successivamente.

- Per tutto quanto non previsto nella presente Convenzione, le parti fanno riferimento alla legislazione e ai regolamenti vigenti in materia.

### Art. 7 - Impegni dell'Istituto per le sessioni d'esame e per i corsi di formazione

- L'Istituto Tecnico Statale “Marchi – Forti” di Pescia s'impegna a mettere a disposizione un'aula presso l'Istituto “Forti” di Monsummano Terme (PT), Via Caduti di Nassiriya 87, su richiesta dell'Alliance Française Valdinievole quando sono previsti degli incontri di formazione-informazione-promozione con docenti di lingua (minimo una volta ad anno scolastico)

- Collaborare alla migliore attuazione dei corsi di formazione, con i seguenti adempimenti:

- apertura della scuola dopo le proprie attività didattiche come previsto dal progetto nei giorni feriali e negli orari come da calendario che verrà fornito per ogni anno scolastico almeno 10 giorni prima dell'avvio del corso;
- organizzazione di personale collaboratore scolastico che assicuri la vigilanza e l'apertura della struttura stessa con la relativa pulizia;
- disponibilità di una aula o più aule come da calendario. Le date e la sequenza degli interventi previsti sono concordate con ALLIANCE FRANCAISE e non possono essere modificate, in itinere, se non previo accordo fra le due parti.

L'ISTITUTO si impegna ad assicurare che le attività che lo riguardano siano espletate presso i locali concordati con ALLIANCE FRANCAISE. Si precisa che l'ISTITUTO non si assume oneri finanziari relativi all'eventuale necessità di accensioni straordinarie dell'impianto di riscaldamento per lo svolgimento del corso.

### Art. 8 - Impegni di Alliance Francaise per le sessioni d'esame e per i corsi di formazione

Con l'attribuzione in uso, l'utilizzatore assume la custodia del bene e risponde, a tutti gli effetti di legge, delle attività e delle destinazioni del bene stesso, tenendo nel contempo esente la scuola e l'ente proprietario dalle spese connesse alle suddette attività. L'ente utilizzatore si assume la responsabilità per eventuali danni arrecati ai locali, ad arredi, alle attrezzature didattiche utilizzate. Qualsiasi danno, guasto, rottura o malfunzionamento o anomalie all'interno dei locali dovrà essere tempestivamente segnalato all'Istituzione scolastica.

Il conduttore si impegna a:

- utilizzare i locali e le attrezzature in modo corretto e rispettoso;
- fornire alla scuola un elenco con i nominativi dei partecipanti ai corsi;
- segnalare immediatamente qualsiasi carenza o difetto delle attrezzature utilizzate;
- comunicare eventuali variazioni di orario o del calendario programmati;



# ISTITUTO TECNICO STATALE “MARCHI – FORTI”

Viale Guglielmo Marconi, 16 - 51017 PESCIA (PT) - Tel: 0572-451565 - Fax: 0572-444593  
E-mail: [pttd01000e@istruzione.it](mailto:pttd01000e@istruzione.it) - Sito internet: [www.itsmarchiforti.edu.it](http://www.itsmarchiforti.edu.it)



Via Caduti di Nassiriya, 87 – 51015 MONSUMMANO TERME (PT) – Tel. e Fax: 0572-950747  
E-mail: [istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it](mailto:istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it) - Sito internet: [www.itsmarchiforti.edu.it](http://www.itsmarchiforti.edu.it)

per l'eventuale utilizzo della fotocopiatrice saranno rimborsate all'Istituto ulteriori euro 0,15 a fotocopia formato A4, 0,25 formato A3

versare sul c/c bancario un canone ANNUALE di concessione forfettario a copertura delle spese di personale, manutenzione e pulizia di € 150.00 per ogni corso attivato.

Il locatario nella persona del Dirigente Scolastico o di persona da lui delegata, potrà eseguire le verifiche necessarie per attestare la corretta esecuzione degli adempimenti.

La mancata esecuzione degli adempimenti farà decadere il titolo alla conduzione dell'attività ed occupare i locali.

## Art. 9 - Divieti particolari

E' vietato recarsi in altri ambienti oltre a quelli assegnati.

E' vietato permettere l'ingresso a persone non autorizzate.

E' vietato introdurre nei locali oggetto della convenzione, attrezzature e arredi non concordati con la scuola e non conformi alla normativa vigente (certificazioni CEE e sicurezza).

E' vietato utilizzare apparecchiature della scuola se non espressamente concordato.

E' fatto espresso divieto all'ISTITUTO di cedere totalmente o parzialmente il presente contratto, la qual cosa comporterebbe la risoluzione di diritto della presente convenzione.

## Art. 10 - Disposizioni finali

L'ISTITUTO e ALLIANCE FRANCAISE designano i propri coordinatori nelle persone, rispettivamente, del Dott. Pietro Virgilio, Direttore S.G.A. dell'ISTITUTO, e di Danielle Cunzi in Revol, per ALLIANCE FRANCAISE, le quali avranno la responsabilità di mantenere i rapporti fra le parti e di verificare costantemente le attività svolte.

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli articoli 1321 e seguenti del Codice Civile. In caso di controversie si designa come foro competente il foro di Pistoia.

Di questa convenzione si fanno 2 (due) copie, 1 (una) per ciascuna parte.

LETTO, CONFERMATO E SOTTOSCRITTO

Pescia, il 21/11/2023

Per l'Istituto Tecnico Statale "Marchi - Forti"  
Il Dirigente Scolastico Prof.ssa Anna Paola Migliorini

Per L'Alliance Française Valdinievole  
La Presidente, Danielle Revol Responsable  
Centre d'examen détaché

Allegato:

\*1 gratuità per il livello A2 (pari a € 55,00), 1 gratuità per il livello B1 (pari a 85,00 €) e 1 gratuità per il livello B2 (pari a 115,00 €).

Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità.



# ISTITUTO TECNICO STATALE “MARCHI – FORTI”

Viale Guglielmo Marconi, 16 - 51017 PESCIA (PT) - Tel: 0572-451565 - Fax: 0572-444593  
E-mail: [pttd01000e@istruzione.it](mailto:pttd01000e@istruzione.it) - Sito internet: [www.itsmarchiforti.edu.it](http://www.itsmarchiforti.edu.it)



Via Caduti di Nassiriya, 87 - 51015 MONSUMMANO TERME (PT) - Tel. e Fax: 0572-950747  
E-mail: [istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it](mailto:istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it) - Sito internet: [www.itsmarchiforti.edu.it](http://www.itsmarchiforti.edu.it)

## DELIBERA N. 22 Convenzioni con la Croce Rossa

In continuità con gli anni scolastici precedenti è stata definita una Convenzione con la Croce Rossa Italiana, Comitato Locale di Pescia per le seguenti attività:

- 1 Formazione per studenti, famiglie, docenti e personale ATA in merito alle tematiche inerenti l'Educazione al Volontariato e alla Cittadinanza attiva;
- 2 Costruire una rete di collaborazione tra la scuola e il mondo del volontariato per favorire un reale e concreto confronto con i valori di solidarietà e l'assunzione di stili di comportamento. positivi, contribuendo alla formazione di una coscienza solidale e responsabile nei giovani.
- 3 Ospitare studenti in alternanza scuola-lavoro relativamente al percorso PCTO .
- 4 Trasporto degli studenti dell'indirizzo "Tecnologie Cartarie" per l'attività di alternanza scuola-lavoro.

La convenzione è di seguito riportata in bozza

**CONVENZIONE PER LA DISCIPLINA DEI RAPPORTI TRA  
ISTITUTO TECNICO STATALE “MARCHI-FORTI” DI PESCIA E LA CROCE ROSSA ITALIANA COMITATO LOCALE DI PESCIA**

L'anno **duemilaventitre** il giorno 20 del mese di dicembre, in Pescia, presso la Sede dell'Istituto Tecnico Statale “Marchi-Forti”

TRA

**I'Istituto Tecnico Statale “Marchi-Forti”**, con sede in Pescia v. Marconi 16, C.F. 81003310471, rappresentato dal Dirigente Scolastico, Prof.ssa Migliorini Anna Paola, nata a Pistoia il 02/02/1972, residente in via Villa del Vescovo 43 – Uzzano (PT), codice fiscale MGLNPL72B42G713K.

E

**la Croce Rossa Italiana (CRI), Comitato Locale di Pescia**, con sede legale in Pescia via Amendola 91, C.F. 91031290470, legalmente rappresentata dal Presidente Dott. Vergoni William nato a Modena il 04/06/1948, residente in via Ponte Besolano 1 – Reggio Emilia, a ciò autorizzato in forza delle norme statutarie

- VISTO l'art. 21 della Legge 15 marzo 1997 n. 59, che riconosce ad ogni scuola l'autonomia organizzativa, didattica, di ricerca e sperimentazione per permettere un più stretto collegamento con la realtà locale in cui è insediata ed una maggiore rapidità operativa;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica n. 275 dell'8 marzo 1999 che riconosce personalità giuridica a tutte le istituzioni scolastiche e ne regola gli spazi di espressione dell'autonomia scolastica;
- VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107 relativa alla Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti, con particolare riferimento
  - all'art. 1 comma 2 che raccomanda l'apertura della comunità scolastica al territorio con il pieno coinvolgimento delle istituzioni e delle realtà locali
  - all'art. 1 comma 33 che reca disposizioni sull'alternanza scuola lavoro;
- VISTO il decreto legislativo 15 aprile 2005, n. 77 (“Definizione delle norme generali relative all'alternanza scuola-lavoro, a norma dell'articolo 4 della legge 28 marzo 2003, n. 53”);
- VISTA la Legge del 30 dicembre 2018, n.145;
- VISTO il DM n. 774 del 4 settembre 2019 relativo alle linee guida dei PCTO (percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento ex ASL);
- VISTA la Legge 4 agosto 2021, n. 116 recante “Disposizioni in materia di utilizzo dei defibrillatori semiautomatici e automatici”;
- PRESO ATTO CHE nel mese di giugno dell'anno 2021 sono stati acquistati due Defibrillatori di ultima generazione, uno per ciascuna sede, per l'uso dei quali si rende necessaria una specifica formazione del personale a cura di formatori qualificati;
- RILEVATA la necessità di attivazione di corsi di formazione certificati all'utilizzo del defibrillatore;
- PRESO ATTO del Protocollo d'Intesa CRI-MIUR, siglato il 25/03/2013 e confermato nel 2016, con il quale è specificata la condivisione finalizzata alla realizzazione di percorsi ed iniziative atte a favorire la formazione



# ISTITUTO TECNICO STATALE “MARCHI – FORTI”

Viale Guglielmo Marconi, 16 - 51017 PESCIA (PT) - Tel: 0572-451565 - Fax: 0572-444593  
E-mail: [pttd01000e@istruzione.it](mailto:pttd01000e@istruzione.it) - Sito internet: [www.itsmarchiforti.edu.it](http://www.itsmarchiforti.edu.it)



Via Caduti di Nassiriya, 87 - 51015 MONSUMMANO TERME (PT) - Tel. e Fax: 0572-950747  
E-mail: [istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it](mailto:istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it) - Sito internet: [www.itsmarchiforti.edu.it](http://www.itsmarchiforti.edu.it)

della persona, il senso di appartenenza alla comunità locale, nazionale ed europea e del protocollo di intesa siglato l'11/07/2017, in allegato come parte integrante della presente convenzione;

- PRESO ATTO del Progetto MI 2020/21 e delle relative Linee Guida, in cui è stata definita la struttura dell'Offerta Formativa Nazionale, rivolta agli studenti delle scuole di ogni ordine e grado, insegnanti, personale scolastico e genitori, con percorsi formativi standardizzati a livello nazionale, tenuti da personale volontario dell'Associazione, adeguatamente formato.
- CONSIDERATO che la scuola svolge un ruolo primario nel processo di formazione della persona, da sviluppare nel rispetto della Costituzione e della coscienza storica e di appartenenza alla comunità locale, nazionale ed europea;
- PREMesso CHE il Piano dell'Offerta Formativa Triennale dell'Istituto "Marchi-Forti" prevede espressamente sia la realizzazione di progetti di Educazione alla salute e al volontariato con associazioni di volontariato, sia uno specifico progetto di PCTO per le classi del secondo biennio e quinto anno per l'indirizzo in Tecnologie Cartarie, sia, nel piano di formazione del personale, la formazione sulla salute e sulla sicurezza nei luoghi di lavoro;
- VERIFICATO che, sulla base dell'attività istruttoria svolta dal Direttore S.G.A., esiste la copertura finanziaria alla relativa voce di bilancio;
- VISTA la delibera n. 22 del Consiglio di Istituto del 20/12/2023.

## SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

### Art. 1 – Oggetto e finalità della convenzione

La presente convenzione regola i rapporti tra l'Istituto Tecnico Statale "Marchi-Forti" sede di Pescia e la Croce Rossa Italiana, Comitato Locale di Pescia per le seguenti attività:

- 1- **Attività 1** Formazione per studenti, famiglie, docenti e personale ATA in merito alle tematiche inerenti l'Educazione al Volontariato e alla Cittadinanza attiva;
- 2- **Attività 2** Costruire una rete di collaborazione tra la scuola e il mondo del volontariato per favorire un reale e concreto confronto con i valori di solidarietà e l'assunzione di stili di comportamento positivi, contribuendo alla formazione di una coscienza solidale e responsabile nei giovani.
- 3- **Attività 3** Ospitare studenti in alternanza scuola-lavoro relativamente al percorso PCTO.
- 4- **Attività 4** Trasporto degli studenti dell'indirizzo "Tecnologie Cartarie" per l'attività di alternanza scuola-lavoro.
- 5- **Attività 5** Organizzazione ed erogazione di un corso di formazione certificato sull'utilizzo del defibrillatore e sul primo soccorso rivolto al personale docente e ATA individuato con rilascio degli attestati ai partecipanti al corso
- 6- **Attività 6** Manutenzione del defibrillatore nelle Sedi di Pescia e di Monsummano Terme da parte di personale qualificato individuato dalla Croce Rossa
- 7- **Attività 7** Partecipazione alle Olimpiadi Nazionali di Primo Soccorso

### Art. 2 – Risorse umane

Per le **attività 1 e 2** sono coinvolti esperti e/o volontari della CRI.

Per l'**attività 3** è coinvolto come tutor aziendale un responsabile della CRI e come tutor scolastico un docente dell'ITS "Marchi-Forti" sede di Pescia.

Per lo svolgimento degli interventi di trasporto previsti dall'**attività 4** la CRI si impegna a rendere disponibili un numero di operatori volontari e/o dipendenti e un numero di automezzi adeguati alle necessità del servizio, articolato secondo le modalità descritte al successivo art. 3. La CRI si impegna inoltre al rispetto delle norme di cui all'art. 4 della Legge 11.8.1991, n. 266, in materia di assicurazione del personale volontario adibito all'erogazione delle prestazioni contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività nonché per la responsabilità civile verso terzi. L'impiego di personale dipendente è regolato dai contratti di lavoro vigenti e dalle normative previdenziali e fiscali in materia.



# ISTITUTO TECNICO STATALE “MARCHI – FORTI”

Viale Guglielmo Marconi, 16 - 51017 PESCIA (PT) - Tel: 0572-451565 - Fax: 0572-444593  
E-mail: [pttd01000e@istruzione.it](mailto:pttd01000e@istruzione.it) - Sito internet: [www.itsmarchiforti.edu.it](http://www.itsmarchiforti.edu.it)



Via Caduti di Nassiriya, 87 - 51015 MONSUMMANO TERME (PT) - Tel. e Fax: 0572-950747  
E-mail: [istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it](mailto:istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it) - Sito internet: [www.itsmarchiforti.edu.it](http://www.itsmarchiforti.edu.it)

Per l'**attività 5**, il corso di formazione sull'utilizzo del defibrillatore e sul primo soccorso dovrà essere organizzato ed erogato dalla Croce Rossa Italiana, Comitato Locale di Pescia, e rivolto al personale docente e ATA (per un numero massimo di docenti/ATA coinvolti pari a 30). Tale attività prevede l'intervento di volontari esperti in seminari o attività teorico- pratiche per il corretto utilizzo del defibrillatore nelle situazioni di emergenza che si dovessero presentare. La CRI si impegna inoltre al rispetto delle norme di cui all'art. 4 della Legge 11.8.1991, n. 266, in materia di assicurazione del personale volontario adibito all'erogazione delle prestazioni contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività nonché per la responsabilità civile verso terzi. L'impiego di personale dipendente è regolato dai contratti di lavoro vigenti e dalle normative previdenziali e fiscali in materia. Per l'**attività 6** la manutenzione dovrà essere effettuata, periodicamente in base a quanto prevede la normativa vigente, sia presso l'Istituto Marchi di Pescia che presso l'Istituto Forti di Monsummano Terme da personale qualificato individuato dalla Croce Rossa Italiana, Comitato locale di Pescia che rilascerà le attestazioni di conformità e le certificazioni previste dalla normativa vigente in materia. L'**attività 7** di Partecipazione alle Olimpiadi Nazionali di Primo Soccorso si svolgerà come previsto dal Regolamento Nazionale. I responsabili interni del Progetto sono individuati nei referenti per l'educazione alla salute dell'Istituto Marchi.

## Art. 3 – Tempi e modalità di attuazione degli interventi

**Attività 1** Questa attività prevede l'intervento di volontari esperti in seminari o attività teorico- pratiche sui temi dell'Educazione alla salute, dello Sviluppo della Cittadinanza Attiva e di una Cultura del Volontariato; è rivolta agli studenti del biennio e del triennio indirizzi economico e tecnologico e si inserisce come supporto ai progetti di Educazione alla salute inseriti nel PTOF, all'insegnamento dell'Educazione Civica e ai moduli di orientamento di cui alle Linee Guida Ministeriali.

**Attività 2** Percorso formativo alternativo alle sanzioni disciplinari da condividere e concordare attraverso un patto formativo firmato dalla scuola, dalla CRI e dai genitori dell'alunno.

**Attività 3** L'attività consiste in un periodo di alternanza scuola-lavoro che gli studenti dell'Istituto, in relazione al percorso PCTO, possono svolgere presso la sede di Pescia della Croce Rossa per supportare la segreteria nell'utilizzo di programmi informatici tenendo anche lezioni a gruppi di volontari. Per la definizione dei tempi e le modalità si rimanda alla specifica convenzione che verrà stipulata tra l'Istituto e la CRI.

**Attività 4** Il trasporto degli studenti dell'indirizzo in Tecnologie Cartarie prevede il viaggio di andata e quello di ritorno per il trasferimento degli stessi dall'Istituto ai siti di lavoro a loro assegnati per la formazione in alternanza scuola-lavoro. Se nel viaggio di ritorno, uno studente, anche maggiorenne, necessita di scendere dal mezzo prima dell'arrivo all'Istituto Marchi, deve avere l'autorizzazione dei genitori redatta su apposito modello firmato anche dal tutor scolastico al momento della stipula del patto formativo. Copia dell'autorizzazione firmata deve essere mostrata all'autista.

Usufruiranno del servizio gli studenti del triennio dell'indirizzo Tecnologie Cartarie per un periodo non superiore a 20 giorni lavorativi per le classi terze e quarte e cinque giorni lavorativi per la classe quinta, secondo il seguente calendario indicativo:

Classe V (11 studenti) – Novembre 2024 5 giorni

Classe III (8 studenti) – Gennaio-Febbraio 2024 10 giorni e Aprile 2024 10 giorni

Classe IV (11 studenti) – Marzo 10 giorni e Giugno 10 giorni

Le aziende che devono essere raggiunte sono situate, come nei precedenti anni, nei comuni di Porcari, Lucca, Capannori, Montecarlo. Sarà cura della scuola comunicare in anticipo la data effettiva ed orari in cui sarà svolta l'attività.

## Art. 4 – Strutture, attrezzature e risorse strumentali



# ISTITUTO TECNICO STATALE “MARCHI – FORTI”

Viale Guglielmo Marconi, 16 - 51017 PESCIA (PT) - Tel: 0572-451565 - Fax: 0572-444593  
E-mail: [pttd01000e@istruzione.it](mailto:pttd01000e@istruzione.it) - Sito internet: [www.itsmarchiforti.edu.it](http://www.itsmarchiforti.edu.it)



Via Caduti di Nassiriya, 87 - 51015 MONSUMMANO TERME (PT) - Tel. e Fax: 0572-950747  
E-mail: [istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it](mailto:istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it) - Sito internet: [www.itsmarchiforti.edu.it](http://www.itsmarchiforti.edu.it)

Le azioni inerenti all'**att.1** sono svolte nella sede di Pescia dell'Istituto Marchi-Forti e a seconda delle tematiche possono essere utilizzate aule, laboratori, aula magna o palestra.

Per lo svolgimento delle azioni inerenti all'**att.2 e 3**, la CRI utilizza le strutture della propria sede, le attrezzature informatiche e le altre risorse necessarie alla appropriata erogazione della prestazione.

Per gli interventi di trasporto previsti dall'**att.4**, si conviene quanto segue:

la CRI si impegna a fornire il servizio di trasporto degli studenti presso le aziende ospitanti mediante l'utilizzo di un congruo numero di mezzi e di personale. Sarà a carico della CRI la responsabilità circa il rispetto di tutte le disposizioni vigenti in materia di circolazione stradale, trasporto studenti e idoneità del personale alla guida.

Dovranno, inoltre, essere garantite tutte le misure di sicurezza nel rispetto della normativa sanitaria e delle misure di contenimento previste dalla normativa vigente.

Le eventuali spese per riparazioni e manutenzione straordinaria degli automezzi sono a totale carico della CRI.

La CRI si impegna a comunicare all'Istituto Marchi-Forti, entro l'avvio del servizio, l'elenco degli automezzi effettivamente utilizzati per l'erogazione delle prestazioni.

La dotazione organica minima per il servizio su ciascun automezzo, dovrà essere composta da un autista, coadiuvato da un eventuale accompagnatore per i casi nei quali se ne riterrà necessaria la presenza.

L'autista accompagnatore curerà con particolare attenzione la tutela dei trasportati durante il percorso, la salita e la discesa degli stessi, e provvederà affinché all'arrivo vengano affidati all'incaricato di riceverli, senza lasciarli in alcun caso incustoditi. Se nel viaggio di ritorno, uno studente, anche maggiorenne, necessita di scendere dal mezzo prima dell'arrivo all'Istituto Marchi, deve avere l'autorizzazione dei genitori redatta su apposito modello firmato anche dal tutor scolastico al momento della stipula del patto formativo. Copia dell'autorizzazione firmata deve essere mostrata all'autista.

Nel caso di interruzione del servizio, dovuta a qualsiasi causa, la CRI è tenuta a darne immediata comunicazione al Dirigente Scolastico dell'Istituto Tecnico Marchi-Forti, nonché al personale del luogo di destinazione.

Tutto il personale volontario impegnato nel servizio è affidato al coordinamento dell'associazione, alla quale fanno carico quindi i relativi oneri assicurativi, in base alle normative vigenti in materia.

**Attività 5-6-7:** Le attività di formazione del personale e sul corretto utilizzo del defibrillatore saranno svolte nella sede di Pescia dell'Istituto Marchi-Forti e a seconda delle tematiche possono essere utilizzate aule, laboratori, aula magna o palestra.

## Art. 5 – Verifica e controllo delle prestazioni

Il Dirigente Scolastico dell'Istituto Tecnico Statale “Marchi-Forti” si riserva la facoltà di verificare, anche attraverso il proprio personale, l'erogazione delle prestazioni anche sotto il profilo della qualità. Eventuali osservazioni relative all'andamento dell'attività devono essere comunicate in forma scritta, entro il termine di giorni 15 dalla verifica, al presidente della CRI, affinché questi adottino i necessari provvedimenti.

Il perdurare di situazioni difformi alle indicazioni contenute nel presente atto convenzionale consente all'Istituto Tecnico Statale “Marchi-Forti” la facoltà di recedere dal presente accordo dandone comunicazione scritta alla CRI, entro il termine di giorni 15.

## Art. 6 – Spese rimborsabili e modalità di accertamento

Per le prestazioni oggetto della presente convenzione, relative all'a. s. 2023/24, l'Istituto Tecnico Statale “Marchi-Forti” provvede ad erogare a favore della C.R.I. un contributo forfettario fino ad un massimo di euro € 8.000,00. A tal proposito, si precisa di imputare la suddetta spesa in conto competenza del Programma Annuale 2024, a carico delle Voci di destinazione “A04/02 – Alternanza scuola lavoro” e “P04 – Progetti per formazione/aggiornamento del personale”.

L'importo sarà corrisposto in misura proporzionale all'attività effettivamente svolta in base alla rendicontazione presentata.

## Art. 7 – Durata della convenzione



## ISTITUTO TECNICO STATALE “MARCHI – FORTI”

Viale Guglielmo Marconi, 16 - 51017 PESCIA (PT) - Tel: 0572-451565 - Fax: 0572-444593  
E-mail: [pttd01000e@istruzione.it](mailto:pttd01000e@istruzione.it) - Sito internet: [www.itsmarchiforti.edu.it](http://www.itsmarchiforti.edu.it)



Via Caduti di Nassiriya, 87 - 51015 MONSUMMANO TERME (PT) - Tel. e Fax: 0572-950747  
E-mail: [istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it](mailto:istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it) - Sito internet: [www.itsmarchiforti.edu.it](http://www.itsmarchiforti.edu.it)

La presente convenzione avrà durata fino al 31 dicembre 2024, qualora non venga disdetta da una delle parti almeno tre mesi prima della scadenza annuale con lettera raccomandata con ricevuta di ritorno.

La presente scrittura privata è soggetta a registrazione in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5, comma 2, del DPR n. 131/86 ed è esente da bollo, ai sensi dell'art. 17 del D.Lgs. n.460/1997.

Letto, approvato e sottoscritto.

Pescia, 20 dicembre 2023

Per l'Istituto Tecnico Statale “Marchi-Forti”  
(Prof.ssa Anna Paola Migliorini)

Per la Croce Rossa Italiana, Comitato Locale di Pescia  
(Dott. William Vergoni)

Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità.

**DELIBERA N. 23** Considerato che quest'anno la somma richiesta dalla Croce Rossa è consistente e non può essere interamente sostenuta con il bilancio della scuola, la Dirigente Scolastica, di concerto con il DSGA e con i referenti dell'Indirizzo Cartario, propone di chiedere un contributo di 50,00 euro agli studenti che usufruiranno del Servizio di trasporto per 20 giorni e di 20,00 euro per quelli che ne usufruiranno per 5 giorni per ammortizzare il costo a carico della scuola. Questo anche in considerazione del fatto che tutti gli altri studenti della scuola che svolgono PCTO provvedono autonomamente al trasporto.

Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità.

### **DELIBERA N. 24 Sponsorizzazione Gare di Matematica e Laboratorio di Elettronica**

La Dirigente Scolastica su richiesta del prof. Lucchesi David (referente di Istituto per le Gare di Matematica) e del Dipartimento di Elettronica comunica di voler richiedere alla Banca di Pescia e Cascina una sponsorizzazione per le gare di Istituto di Matematica e per l'acquisto di alcuni dispositivi destinati al Laboratorio di Elettronica. L'importo richiesto per la sponsorizzazione della Gara di Matematica è pari a 500,00 euro e sarà utilizzato per i premi dei primi tre classificati e per le attrezzature di Elettronica è pari a 2.065,00 euro. Informalmente la Banca ha già accolto la richiesta, che deve essere formalmente presentata.

Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità.

### **DELIBERA N. 25 Adesione al Progetto Regionale “Scuole che Promuovono la Salute”**

Nell'ambito del **Piano Nazionale per la Prevenzione 2020-2025**, strumento di pianificazione nazionale degli interventi di prevenzione da attuare sul territorio nazionale, viene portato avanti il programma **“Scuole che promuovono salute”** con la finalità di coinvolgere gli istituti scolastici di ogni ordine e grado in una rete di scopo che intende costruire una stretta alleanza tra i diversi enti che si occupano di Promozione della Salute.

La Regione Toscana, in base all'accordo l'Accordo Stato Regioni del 17/01/19, ha accolto che le indicazioni concernenti gli “Indirizzi di policy integrate per la scuola che promuove salute” inserendole nel proprio **Piano Regionale per la Prevenzione (PRP)**.

La Scuola viene individuata come ambiente fondamentale del lavoro per la salute, impegnata nella realizzazione di azioni di promozione alla salute integrate nell'attività didattica in maniera trasversale e costante lungo tutto il percorso scolastico.

Le scuole che intendono aderire alla rete devono prevedere, nella loro programmazione ordinaria, iniziative finalizzate alla promozione della salute di tutti i soggetti coinvolti (studenti, docenti, personale non docente, dirigenza, famiglie, ecc.), così che benessere e salute diventino reale “esperienza” nella vita delle comunità scolastiche.



# ISTITUTO TECNICO STATALE “MARCHI – FORTI”

Viale Guglielmo Marconi, 16 - 51017 PESCIA (PT) - Tel: 0572-451565 - Fax: 0572-444593  
E-mail: [pttd01000e@istruzione.it](mailto:pttd01000e@istruzione.it) - Sito internet: [www.itsmarchiforti.edu.it](http://www.itsmarchiforti.edu.it)



Via Caduti di Nassiriya, 87 - 51015 MONSUMMANO TERME (PT) - Tel. e Fax: 0572-950747  
E-mail: [istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it](mailto:istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it) - Sito internet: [www.itsmarchiforti.edu.it](http://www.itsmarchiforti.edu.it)

Tenuto conto che la nostra scuola mette già in atto numerose iniziative per la promozione della salute e dei corretti stili di vita, l'adesione a questo programma regionale consente di valorizzare le attività svolte, incrementarle e migliorarle, inserendole in un contesto di rete più strutturato e visibile, garantendo una serie di vantaggi, tra cui:

- elevare lo standard di qualità della scuola per rispondere meglio alle esigenze dei ragazzi,
- confronto e scambio di informazioni con altri istituti per far fronte alle criticità che emergono,
- accreditamento della scuola a livello regionale.

L'ACCORDO COSTITUTIVO DELLA RETE REGIONALE “SCUOLE CHE PROMUOVONO SALUTE – RETE TOSCANA” S.P.S RETE TOSCANA “stipulato in data 16/11/2022 fra numerose Istituzioni scolastiche autonome di tutta la Toscana e l'Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana. **L'obiettivo prioritario** della Rete è diffondere la cultura del benessere all'interno del contesto scolastico ed educativo. Questo può essere raggiunto attraverso un approccio scolastico globale che mira a formare tutte le componenti del mondo scolastico sul modello delle scuole che promuovono la salute. La scuola, essendo un ambiente di vita per gli alunni e di lavoro per gli insegnanti, rappresenta il terreno d'elezione della prevenzione e della promozione della salute. Le finalità specifiche della Rete di Scuole prevedono la promozione e la diffusione dei Modelli educativi e programmi preventivi focalizzati sullo sviluppo delle competenze per la vita (life skills) e l'attuazione di iniziative per agevolare l'adozione informata e responsabile di comportamenti e stili di vita salutari, attraverso la trasformazione dell'ambiente scolastico a livello sociale, fisico e organizzativo. L'adesione alla Rete è stata deliberata dal Consiglio di Istituto con delibera n. 8 del 10/11/2023.

Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità l'inserimento del Progetto “Scuole che Promuovono la Salute” nel P.T.O.F. 2022/25 e l'adesione alla Rete Regionale.

## **DELIBERA N. 26 Costituzione della Commissione Benessere nell'Ambito del Progetto Regionale “Scuole che Promuovono la Salute” e nomina referente**

Il Consiglio di Istituto nella seduta del 10 novembre u. s. (delibera n. 9 Consiglio Istituto del 10/11/2023) ha individuato i componenti della Commissione Benessere Scuola come definito dall'art.5.9 dell'Accordo: “ogni Scuola della Rete SPS nomina e costituisce un gruppo di lavoro denominato “Commissione Benessere” o anche detto Tavolo Tecnico d'Istituto per il benessere, con atto formale del Dirigente scolastico, formato nella composizione minima dal DS, da uno o più referenti per la promozione e educazione alla salute (PES), dal tutor dell'azienda sanitaria afferente ai servizi di Promozione alla Salute (tutor PDS), dal rappresentante del personale ATA ed esteso al referente di Ambito Territoriale e alle figure rappresentative della comunità scolastica con particolare riguardo alle rappresentanze dei genitori e per gli Ist. sec. di II grado degli studenti. Tale gruppo, tenendo conto dei documenti RAV, P.D.M., PTOF predispone il Profilo di Salute con durata triennale salvo necessità di aggiornamento”.

Sentiti i diretti interessati ed acquisite le disponibilità la proposta per la composizione individuata dal Consiglio di Istituto della componente interna della Commissione Benessere è la seguente:

Nome e Cognome	Ruolo
prof. <sup>SSA</sup> Chiara Venturi	referente per la promozione salute Marchi
prof. Alessandro Tellini	referente per la promozione salute Marchi
prof. <sup>SSA</sup> Marta Lilith Venturi	referenti per la promozione salute Forti
prof. <sup>SSA</sup> Angela Feola	referente bullismo
<b>prof.<sup>SSA</sup> Romina Cesare</b>	<b>docente di sostegno T.I. Referente</b>
prof. <sup>SSA</sup> Esposito Maria	docente di sostegno -anno di prova
prof. <sup>SSA</sup> Roberta Bini	Componenti NIV (Forti)
prof. <sup>SSA</sup> Cristiana Lazzerini	Componenti NIV (Marchi)
Chiara Rastelli	classe 4B AFM MARCHI Peer Educator già formata sui temi della salute nei precedenti anni scolastici
Krisilda Lleshi	classe 4E MARCHI già formato sui temi della salute nei precedenti anni scolastici
Carrara Mattia	classe 5A SIA rappresentante studenti FORTI
Dott. Pietro Virgilio	DSGA
Anna Paola Migliorini	Dirigente Scolastica



# ISTITUTO TECNICO STATALE “MARCHI – FORTI”

Viale Guglielmo Marconi, 16 - 51017 PESCIA (PT) - Tel: 0572-451565 - Fax: 0572-444593  
E-mail: [pttd01000e@istruzione.it](mailto:pttd01000e@istruzione.it) - Sito internet: [www.itsmarchiforti.edu.it](http://www.itsmarchiforti.edu.it)



Via Caduti di Nassiriya, 87 - 51015 MONSUMMANO TERME (PT) - Tel. e Fax: 0572-950747  
E-mail: [istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it](mailto:istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it) - Sito internet: [www.itsmarchiforti.edu.it](http://www.itsmarchiforti.edu.it)

La Dirigente Scolastica chiarisce che sarà possibile integrare e/o modificare la Commissione Benessere Scuola anche in momenti successivi.

Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità la composizione della Commissione Benessere e la docente referente.

## **DELIBERA N. 27 Adozione progetto PNRR Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)**

La dirigente scolastica illustra le azioni progettuali che l'apposito gruppo di lavoro ha effettuato per le azioni PNRR relative al Progetto.

Il Progetto "STEM e Lingue per tutti", come dice il nome, intende promuovere l'integrazione all'interno del Curricolo di Istituto le attività, le metodologie e i contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, e di potenziare le competenze multilinguistiche di studenti e insegnanti. Partendo dalle Linee guida per le discipline STEM emanate dal MIM, il progetto si inserisce nel piano dell'offerta formativa (PTOF) dell'Istituto per aggiornarlo secondo le indicazioni in esse contenute. Sul piano delle lingue invece, il Progetto, da un lato rivolto agli studenti, rafforza ed incrementa i corsi di preparazione alle Certificazioni Linguistiche in Inglese, Francese, Spagnolo e Tedesco già presenti nell'Offerta formativa delle scuola e dall'altro per i docenti, realizza il Piano di Formazione del personale scolastico nella parte in cui implementa le competenze linguistiche finalizzato al raggiungimento di certificazioni linguistiche riconosciute, di metodologie CLIL o di didattica dell'italiano come lingua seconda e straniera.

Il progetto prevede la realizzazione di percorsi di:

### **Per gli studenti.**

A.1) orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione che hanno come obiettivo il rafforzamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione da parte degli studenti, con particolare attenzione al superamento dei divari di genere nell'accesso alle carriere STEM tramite l'erogazione di corsi in orario extracurricolare accessibili a tutti per contenuti e metodologie.

A.2) tutoraggio per l'orientamento agli studi e alle carriere professionali STEM, anche con il coinvolgimento delle famiglie in continuità con le azioni già intraprese con il precedente progetto Re.Te. per il contrasto alla dispersione scolastica. Essi si caratterizzano per la loro funzione di orientare, secondo un approccio personalizzato, le studentesse e gli studenti, ad intraprendere gli studi e le carriere professionali nelle discipline STEM, valorizzando i loro talenti, le loro esperienze e le inclinazioni verso le discipline matematiche, scientifiche e tecnologiche, nella scelta della scuola secondaria di secondo grado, nelle scelte al termine del secondo ciclo verso la formazione professionalizzante terziaria degli ITS Academy o verso le università, nelle scelte professionali future.

A.3) potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti finalizzati sia al potenziamento della didattica curricolare come sperimentazione di percorsi con metodologia CLIL nell'ambito di discipline non linguistiche, con il coinvolgimento di una o più classi o a classi aperte, sia allo svolgimento di attività co-curricolari, come potenziamento delle attività svolte al di fuori dell'orario scolastico, per percorsi finalizzati al conseguimento di una certificazione linguistica, anche in preparazione di mobilità nell'ambito del programma Erasmus+, cui l'Istituto aderisce.

### **Per i docenti:**

B.1) corsi annuali di formazione linguistica per docenti in servizio, che consentano di acquisire una adeguata competenza linguistico comunicativa in una lingua straniera, finalizzata al conseguimento di certificazione di livello B2 e C1

B.2) Percorsi formativi annuali di metodologia per docenti mirati a potenziare le competenze pedagogiche, didattiche e linguistico-comunicative dei docenti per l'insegnamento delle discipline secondo la metodologia CLIL o la didattica dell'italiano come lingua seconda e straniera.

### IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- VISTO il decreto del MIM n. 184 del 15/09/2022 recante “Adozione delle Linee guida per le discipline STEM” e le allegate Linee Guida;
- VISTO il decreto del MIM n. 328 del 22/12/2022 recante “Decreto di adozione delle Linee guida per l'orientamento, relative alla riforma 1.4 “Riforma del sistema di orientamento”, nell'ambito della Missione 4



# ISTITUTO TECNICO STATALE “MARCHI – FORTI”

Viale Guglielmo Marconi, 16 - 51017 PESCIA (PT) - Tel: 0572-451565 - Fax: 0572-444593  
E-mail: [pttd01000e@istruzione.it](mailto:pttd01000e@istruzione.it) - Sito internet: [www.itsmarchiforti.edu.it](http://www.itsmarchiforti.edu.it)



Via Caduti di Nassiriya, 87 – 51015 MONSUMMANO TERME (PT) – Tel. e Fax: 0572-950747  
E-mail: [istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it](mailto:istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it) - Sito internet: [www.itsmarchiforti.edu.it](http://www.itsmarchiforti.edu.it)

- Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU” e le allegare Linee Guida;
- VISTO il decreto del MIM n. 65 del 12/04/2023 recante “Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”;
  - VISTA la nota del Ministro dell’Istruzione n. 132935 del 15/11/2023 contenente le “Istruzioni operative per le Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)”;
  - VISTA la Rendicontazione Sociale del triennio 2019-2022 pubblicata nel portale del Sistema Nazionale di Valutazione;
  - VISTO il Rapporto di Autovalutazione (RAV 2022) pubblicato nel portale del Sistema Nazionale di Valutazione;
  - VISTO il Piano Triennale dell’Offerta Formativa 2022-2025;
  - CONSIDERATO che l’Azione PNRR “Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali” (D.M. 65/2023) con Codice avviso/decreto M4C1I3.1-2023-114 Linea di investimento M4C1I3.1 - Nuove competenze e nuovi linguaggi con Importo totale assegnato per il progetto pari a 93.232,18€ ha il duplice obiettivo di promuovere l’integrazione, all’interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, e di potenziare le competenze multilinguistiche di studenti e insegnanti.
  - VISTA la delibera di approvazione del Collegio dei Docenti n.7 del 15/12/2023

## APPROVA

il progetto per le Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)”, il contestuale inserimento nel PTOF 2022-2025 e nell’apposita piattaforma “Futura. La scuola per l’Italia di domani” entro la scadenza prevista.

Il Consiglio di Istituto approva all’unanimità.

## O m i s s i s

Alle ore 17:30, esauriti i punti all’ordine del giorno e considerando che nessuno chiede più la parola, il Presidente del Consiglio di Istituto dichiara sciolta la seduta.

Si segnala che tutti gli atti amministrativi citati in questo verbale sono archiviati presso gli uffici di segreteria della scuola.

Pescia, 20 dicembre 2023

F.to il segretario verbalizzante  
*Prof.ssa Angela FEOLA*

F.to il Presidente del Consiglio di Istituto  
*Sig.<sup>ra</sup> Lida BETTARINI*