



Materia: Economia Aziendale
Classe: 3 sez. A - Indirizzo SIA. sistemi informativi aziendali
Docente: Prof. Guido Pucci
Testo adottato: "Entriamo in Azienda, Il Manuale
Autore: Astolfi, Rascioni e Ricci
Editore: Tramontana
Anno scolastico: 2024/2025

DETTAGLIO DEL PROGRAMMA SVOLTO ALLA DATA DEL 09.06.2025
--

Modulo 1. L'azienda e la sua organizzazione

Unità 1 – L'azienda, il contesto in cui opera, delocalizzazione e globalizzazione dei mercati

1. Elementi costitutivi di un'azienda
2. La classificazione delle aziende
3. La creazione di valore
4. I soggetti aziendali
5. Le relazioni con l'ambiente esterno
6. L'impresa sostenibile
7. Le attività e le funzioni aziendali
8. localizzazione e delocalizzazione

Modulo 2. La gestione dell'impresa: patrimonio e reddito

Unità 1 – Le operazioni di gestione

1. La gestione dell'impresa
2. Le operazioni di gestione
3. Gli aspetti della gestione
4. I cicli produttivi

Unità 2 – L'aspetto finanziario e l'aspetto economico della gestione

1. I finanziamenti ottenuti dall'impresa
2. I finanziamenti concessi dall'impresa
3. I flussi della gestione
4. L'equilibrio economico della gestione
5. Classificazione dei costi
6. Classificazione dei ricavi
7. Valori finanziari e valori economici

Unità 3 – Il reddito d'esercizio e il patrimonio aziendale

1. Il reddito globale
2. Il reddito d'esercizio



3. Il principio della competenza economica
4. Il patrimonio
5. Il calcolo del reddito d'esercizio e del patrimonio di funzionamento
6. La remunerazione dell'imprenditore
7. Classificazione e valutazione degli elementi del patrimonio
8. Relazioni tra attività, passività e patrimonio netto
9. Parti ideali del patrimonio netto
10. L'equilibrio patrimoniale e finanziario

Modulo 3. Il sistema informativo dell'impresa

Unità 1 – il sistema informativo aziendale

1. La comunicazione aziendale e il sistema informativo dell'impresa
2. L'elaborazione elettronica dei dati
3. L'articolazione del sistema informativo dell'impresa
4. Il sistema informativo integrato
5. L'information and Communication technology

Unità 2 – I conti e le scritture dell'impresa

1. Il conto
2. Le regole di registrazione nei conti
3. La classificazione dei conti
4. Il calcolo del saldo e la chiusura dei conti
5. Le scritture dell'impresa
6. Le scritture elementari e sezionali
7. L'inventario

Unità 3 – La contabilità IVA

1. L'imposta sul Valore Aggiunto
2. I presupposti di applicazione dell'IVA
3. Classificazione delle operazioni ai fini IVA
4. Pre-fatturazione e fatturazione
5. La base imponibile IVA
6. Le note di accredito
7. Post-fatturazione: i registri IVA
8. Liquidazione versamenti IVA

Unità 4 – La contabilità generale

1. Oggetto e scopo della contabilità generale
2. Il metodo della partita doppia
3. Il sistema del patrimonio e del risultato economico
4. Il metodo della partita doppia applicato al sistema del patrimonio e del risultato economico



5. Il piano dei conti
6. Le registrazioni in partita doppia sul libro giornale e nei conti di mastro
7. la tipologia degli articoli in partita doppia

Modulo 4. La rilevazione contabile delle operazioni di gestione

Unità 1 – La costituzione dell'impresa

1. La nascita dell'impresa
2. L'inventario di costituzione
3. Gli apporti di disponibilità liquide
4. Gli apporti in natura disgiunti
5. L'acquisto di un'azienda
6. I costi d'impianto

Unità 2 – Gli acquisti e il loro regolamento

1. La rilevazione contabile degli acquisti
2. L'acquisto di merci e di materie di consumo
3. L'acquisto di servizi
4. l'acquisto di beni strumentali
5. Il regolamento delle fatture di acquisto
6. I resi e gli abbuoni su acquisti
7. Il pagamento anticipato

Unità 3 – Le vendite e il loro regolamento

1. La rilevazione contabile delle vendite
2. Le vendite all'ingrosso
3. L'e-commerce
4. Le vendite al dettaglio
5. Il regolamento delle fatture di vendita
6. I resi e gli abbuoni su vendite
7. La riscossione anticipata
8. Insolvenze e difficoltà di riscossione dei crediti
9. L'autoconsumo

Unità 4 – Le operazioni con le banche

1. Il conto corrente di corrispondenza
2. I servizi di pagamento
3. I servizi di riscossione
4. Le operazioni di finanziamento
5. Le operazioni di smobilizzo dei crediti ([Ri.ba.](#) s.b.f.) e anticipi fatture
6. I prestiti bancari



Unità 5 – le altre operazioni di gestione

1. La vendita di beni strumentali
2. Gli imballaggi
3. i contratti di locazione e di leasing
4. le liquidazioni periodiche dell'IVA e i relativi versamenti
5. Le retribuzioni dei dipendenti e gli oneri sociali
6. le sopravvenienze e le insussistenze
7. Le variazioni del patrimonio netto
8. La situazione contabile
9. Le funzioni della situazione contabile

Pescia, 9 giugno 2025

Prof. Guido Pucci